

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
(национальный исследовательский университет)» (МАИ)

П Р И К А З

19.05.2014

МОСКВА

№ 226

О режиме работы института и организационно-профилактических мерах в связи с празднованием 12 июня 2014 года Дня России

В связи с празднованием 12 июня 2014 года Дня России
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы института:

- для сотрудников, работающих в режиме пятидневной рабочей недели, 12 июня 2014 года - праздничный день, 13,14,15 июня - выходные дни, 16 июня начало рабочей недели. 11 июня рабочий день закончить на 1 час раньше.

- по организации учебного процесса - 12 июня 2014 года - для студентов и преподавателей праздничный день. 13, 14, 15 июня занятия проводить по расписанию экзаменационной сессии. 11 июня 2014 года учебный процесс по всем формам обучения закончить в 16.30. Занятия на вечерних отделениях, подготовительных курсах и ФМШ отменить.

2. Проректорам по направлениям, деканам факультетов, директору военного института МАИ, директорам институтов на правах факультетов, директорам «НИИ ПМЭ МАИ», «Издательство МАИ», студгородка, Дворца культуры и творчества МАИ, ЭОЗ МАИ, руководителям других структурных подразделений под личную ответственность:

- планирование и проведение организационно - профилактических мероприятий в праздничный день по усилению внутриобъектового режима, соблюдению правил противопожарной безопасности, сохранности имущества, проводить с учетом требований приказа МАИ от 25.03.2004г № 86;

- своими распоряжениями назначить комиссии по приему и сдаче служебных помещений от ответственных за них лиц. Комиссиям приемку и сдачу помещений зафиксировать в актах, которые по окончании рабочего дня

11 июня 2014 года не позднее 16.30 представить оперативному дежурному по институту (комн. № 1 отдела охраны).

11 июня 2014 года, по окончании учебного процесса, помещения закрыть и опечатать в установленном порядке и доложить служебной запиской оперативному дежурному по институту.

3. Директору военного института организовать проверку наличия и порядка хранения огнестрельного оружия и боеприпасов.

Тир с 16ч. 30мин. 11 июня 2014 года до 8ч.00мин. 15 июня 2014 года закрыть, опечатать и сдать под охрану в установленном порядке.

4. Главному инженеру через руководителей подразделений по подчиненности организовать бесперебойную работу средств связи, водоснабжения, отопления и освещения института.

5. Начальнику хозяйственного отдела:

- обеспечить четкую работу дежурных комендантов в корпусах, организовать проверку чердачных и подвальных помещений, закрыть их на замки и опечатать;

- запретить выдачу ключей от названных помещений и их вскрытие без разрешения оперативного дежурного по институту в период с 11 до 15 июня 2014года;

- обеспечить надлежащий порядок на территории института.

6. Начальнику отдела автоматизированной системы охраны (ОАСО) обратить особое внимание на повышение бдительности и эффективности несения службы дежурных пульта управления КПП и патрульных групп;

7. Отделу безопасности института:

- с учетом наличия на территории режимного объекта сторонних организаций (коммерческих структур), арендующих служебные помещения на факультетах и других структурных подразделениях МАИ, усилить контроль за организацией контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов.

8. 12 июня 2014 года запретить любую деятельность организаций, арендующих помещения в институте, а также въезд и стоянку принадлежащего им автотранспорта.

Руководителям подразделений (арендодателям) требования п. 8 настоящего приказа довести до сведения руководителей организаций, арендующих помещения в МАИ. Предупредить арендаторов, чтобы они не планировали свою производственную деятельность в праздничный день.

9. 12 июня 2014г. проход в институт разрешить только составам дежурных служб. Руководителям подразделений ПХП (АХО, ЭТО, ОСО и др.) списки составов дежурных служб представить в ОСАО к 11 июня 2014 года.

10. В исключительных случаях, при необходимости проведения работ в праздничный день, проход в институт разрешить только по спискам за подписью руководителей подразделений, предварительно согласованным с отделом безопасности МАИ.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить:

- на факультетах – на деканов факультетов;
- в структурных подразделениях – на их руководителей;
- по институту в целом – на проректора по безопасности.

Ректор
















А.Н. Геращенко

Проект вносит начальник
отдела безопасности МАИ

 О.В.Петухов
«12» мая 2014 г.

«Согласовано»:

| | | |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Проректор |  | В.А.Шевцов |
| Проректор |  | М.Ю.Куприков |
| Проректор |  | В.И. Микнис |
| Проректор |  | Б.А.Горелов |
| Проректор |  | И.С.Гаврилова |
| Проректор |  | Ю.И.Денискин |
| Проректор |  | Н.Н.Юров |
| Профком |  | Ю.М.Игнаткин |
| Начальник УБУ и ФК |  | Л.М.Коржуева |
| Начальник ОК |  | М.А.Иванов |
| Начальник УО |  | Н.А.Лапушкина |
| Начальник ЮО |  | М.В.Васильев |
| Пом. ректора |  | |