

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
"МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ"
(государственный технический университет) "МАИ"

"СОГЛАСОВАНО"
Заместитель руководителя Рособразования
А.А. Авазенов
"11 января 2007 г."



"УТВЕРЖДАЮ"
Ректор МАИ
А.М. Матвеев
"11 января 2007 г."



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕЖВУЗОВСКОМ (МЕЖРЕГИОНАЛЬНОМ) НАУЧНОМ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ
ЦЕНТРЕ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Межвузовский (межрегиональный) научный, учебно-методический центр комплексной безопасности образовательного учреждения¹ организован на площадях кафедры 503 "Безопасность жизнедеятельности" Московского авиационного института (государственного технического университета) "МАИ", как общеуниверситетское структурное подразделение и входит в состав единого учебно-научно-производственного комплекса МАИ приказом ректора от "6" марта 2007 г. № 79.
- 1.2. Центр создан в целях совершенствования профессиональных знаний в области комплексной безопасности руководителей и специалистов органов управления образованием и образовательных учреждений, а также повышения квалификации и координации деятельности региональных центров безопасности образовательных учреждений.
- 1.3. Создание Центра направлено на реализацию приказа Федерального агентства по образованию (Рособразования) от 05.10.2006 г. № 1099 "О центрах безопасности образовательных учреждений".
- 1.4. Деятельность Центра регулируется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", нормативными и правовыми документами государственных органов надзора и Рособразования, Уставом института и настоящим Положением.
- 1.5. Полное официальное наименование Центра – МЕЖВУЗОВСКИЙ (МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ) НАУЧНЫЙ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.
Сокращенное наименование Центра – МЕЖВУЗОВСКИЙ ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.
Аббревиатура Центра – МЦКБ
- 1.6. Центр функционирует в рамках деятельности юридического лица – ГОУ ВПО МАИ.
- 1.7. Финансово-хозяйственная деятельность Центра осуществляется за счет госбюджетных средств Рособразования и хозрасчетных поступлений.

¹ В дальнейшем – Центр

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Основными направлениями деятельности Центра являются:

- 2.1.1. мониторинг состояния комплексной безопасности образовательных учреждений;
- 2.1.2. разработка проектов научно-обоснованной нормативной правовой базы по комплексной безопасности;
- 2.1.3. обучение и повышение квалификации работников системы образования в области комплексной безопасности (охраны труда, электробезопасности, пожарной и взрывобезопасности, экологической, радиационной, антитеррористической и других видов безопасности, а также профилактики аварийности, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в учреждениях и организациях всех уровней системы образования и науки);
- 2.1.4. разработка учебно-методических материалов по комплексной безопасности;
- 2.1.5. научно-исследовательские работы в области комплексной безопасности;
- 2.1.6. проведение аттестации рабочих и учебных мест, а также составление паспорта безопасности образовательных учреждений всех уровней;
- 2.1.7. подготовка и обучение специалистов учреждений, организаций и предприятий по новым методам решения проблем комплексной безопасности;
- 2.1.8. организация конференций, семинаров и выставок, в том числе международных;
- 2.1.9. участие во внешнеэкономической деятельности (ВЭД).

2.2. Основными задачами Центра являются:

- 2.2.1. создание и эксплуатация единой структуры управления комплексной безопасностью образовательных учреждений всех уровней;
- 2.2.2. создание и сервисное обслуживание информационного банка данных по состоянию комплексной безопасности в образовательных учреждениях всех уровней, а также подготовка аналитической информации;

- 2.2.3. разработка и внедрение научно-обоснованных методик оценки производственных и профессиональных рисков, предотвращенного ущерба, определение социально приемлемых тарифов по обязательному страхованию от несчастных случаев;
- 2.2.4. информационное обеспечение образовательных учреждений нормативной правовой документацией по проблемам комплексной безопасности;
- 2.2.5. обучение, повышение квалификации, аттестация и профессиональная переподготовка руководителей и специалистов системы образования и науки по проблемам комплексной безопасности в образовательных учреждениях всех уровней;
- 2.2.6. разработка и передача учебно-методических материалов по комплексной безопасности в образовательные учреждения всех уровней;
- 2.2.7. выполнение заказов на НИОКР по проблемам комплексной безопасности образовательных учреждений всех уровней;
- 2.2.8. заключение договоров на разработку проектов по оснащению образовательных учреждений всех уровней защитным оборудованием и выполнение монтажных работ систем обеспечения безопасности;
- 2.2.9. оказание помощи по проведению аттестации рабочих и учебных мест, сертификации работ по охране труда на соответствие государственным требованиям охраны труда, проведение независимой экспертизы и аудита условий труда и учебы в образовательных учреждениях всех уровней;
- 2.2.10. проведение обучения специалистов учреждений, организаций и предприятий по новым методам решения проблем комплексной безопасности;
- 2.2.11. организация и проведение выставок, конференций, семинаров по проблемам комплексной безопасности в образовательных учреждениях с целью обмена опытом и пропаганда в средствах массовой информации достижений по обеспечению комплексной безопасности в образовательных учреждениях всех уровней;
- 2.2.12. изучение международного опыта по обеспечению комплексной безопасности в образовательных учреждениях.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

- 3.1. Координация деятельности региональных центров безопасности образовательных учреждений, а также методических объединений по комплексной безопасности образовательных учреждений, управлений (отделов) образования городов и районов.
- 3.2. Участие в Федеральной целевой программе развития образования (далее ФЦПРО) в части предприятий, направленных на обеспечение пожарной, антитеррористической, экологической безопасности образовательных учреждений.
- 3.3. Подготовка, согласование и распространение нормативной правовой документации по обеспечению безопасности образовательных учреждений.
- 3.4. Обучение и повышение квалификации работников системы образования в области комплексной безопасности (охраны труда, пожарной, экологической, радиационной, антитеррористической и других видов безопасности).
- 3.5. Мониторинг состояния обеспеченности комплексной безопасности объектов образования (пожарной, антитеррористической безопасности, электробезопасности и др.).
- 3.6. Участие в проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах в рамках ФЦПРО по тематике "Комплексная безопасность образовательного учреждения".
- 3.7. Организация конференций, семинаров и выставок по проблемам комплексной безопасности образовательных учреждений.
- 3.8. Участие во внешнеэкономической деятельности (ВЭД), направленной на изучение опыта внедрения мероприятий по обеспечению комплексной безопасности образовательных учреждений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

- 4.1. ✓ Общее руководство деятельностью Центра осуществляет ректор МАИ.
- 4.2. ✓ Непосредственное руководство осуществляет руководитель, утверждаемый приказом ректора МАИ по согласованию с Федеральным агентством по образованию. Руководитель Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра в соответствии с настоящим Положением и подчиняется ректору МАИ.

- 4.3. Работы, включаемые в план Центра, выполняются штатными сотрудниками, совместителями, временными творческими коллективами на основе трудовых договоров и студентами.
- 4.4. Центр может работать совместно с другими организациями, а также подразделениями института, привлекая, при необходимости, высококвалифицированных специалистов этих организаций к выполнению отдельных видов работ на условиях трудового подряда.
- 4.5. Структура и штатное расписание Центра разрабатываются руководителем и утверждаются ректором МАИ, исходя из задач Центра и фонда заработной платы, выделяемого Рособразованием целевым назначением.
- 4.6. Руководитель:
 - 4.6.1. Организует работу Центра, действует от имени Центра, представляет его интересы в МАИ и во всех других организациях и образовательных учреждениях, включая органы государственной власти и местного самоуправления, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами.
 - 4.6.2. Заключает, изменяет и прекращает от имени Центра все виды соглашений, необходимых для успешной деятельности Центра, а также от имени МАИ все виды договоров и соглашений, необходимых для деятельности Центра, по доверенности ректора МАИ (без права передоверия).
 - 4.6.3. Издаёт распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками Центра.
 - 4.6.4. Осуществляет подбор и расстановку кадров Центра.
 - 4.6.5. Является распорядителем денежных средств лицевых счетов и имущества Центра.
 - 4.6.6. Представляет ректору МАИ необходимые отчеты об образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельности и выполнении возложенных на Центр задач.

5. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО ЦЕНТРА

- 5.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет средств Рособразования, а также проведения хоздоговорных работ.
- 5.2. Для выполнения Центром работ на основе хоздоговоров бухгалтерия института открывает Центру рублевый и валютный лицевые счета.
- 5.3. Средствами финансирования от хоздоговорной деятельности Центра являются:
 - средства, полученные Центром от оказания платных образовательных услуг;
 - средства, полученные Центром от выполнения НИОКР;
 - средства, полученные Центром по хозяйственным и иным договорам;
 - средства, полученные Центром от предпринимательской деятельности;
 - средства различных Фондов и Программ, включая международные;
 - благотворительные взносы и пожертвования;
 - другие законные источники.
- 5.4. Руководитель Центра в установленном порядке самостоятельно определяет порядок расходования средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование сотрудников Центра, а также на успешное осуществление финансово-хозяйственной деятельности Центра.
- 5.5. МАИ предоставляет Центру на площадях кафедры 503 необходимые помещения №№ 427 и 431 в корпусе № 3, а также возможность пользования телефонной связью, выделенной линией Интернет, библиотекой и другими услугами и инфраструктурой МАИ.
- 5.6. МАИ оказывает содействие в проведении капитально-восстановительного ремонта помещений, предоставленных Центру. При этом средства на проведение указанного ремонта, а также на приобретение оргтехники и другого необходимого оборудования выделяет Рособразование целевым назначением.
- 5.7. Имущество Центра находится на балансе МАИ и учитывается по отдельной ведомости материально-ответственного лица.
- 5.8. Руководитель Центра несет материальную ответственность за сохранность имущества и эффективное использование по целевому назначению.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЦЕНТРА

- 6.1. Реорганизация или ликвидация Центра производится приказом ректора МАИ по представлению Руководителя Центра и согласованию с Федеральным агентством по образованию.
- 6.2. При ликвидации все материальные ценности Центра передаются в распоряжение кафедры 503.


1001.1700.1001
10.01.2007.