Таблица 1

| **Кат.** | **Основание** | **Необходимые документы** | **Минимальный коэффициент размера материальной поддержки / Максимальный коэффициент размера материальной поддержки** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | **Кат. 1.1. Зарезервирован** |  |  |
| **1 категория**  **Категория 1** | **Кат. 1.2.** Наличие у обучающегося хронического заболевания | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * справка или выписка из больничной карты из больницы с печатью. | 2 / 7 |
| **Кат. 1.3.** **Зарезервирован** |  |  |
| **Кат. 1.4.** Обучающиеся, являющиеся донорами, сдавшими в течение года кровь и (или) ее компоненты в суммарном количестве, равном 2 максимально допустимым дозам, или награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России» | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * медицинская справка установленного образца (2 шт., **при оформлении материальной поддержки по кат. 1.4.)** или копия удостоверения о награждении нагрудным знаком «Почетный донор России». | 2 / 7 |
| **Кат. 1.5.** **Зарезервирован** |  |  |
|  | **Кат. 1.6.** Смерть ближайших родственников (родные сестра, брат) **(единовременная выплата, в течение года с момента свершения события).** | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия свидетельства о смерти; * документы, подтверждающие факт родства. | 2 / 7 |
| **2 категория** | **Кат. 2.1.** Обучающиеся, признанные в установленном порядке детьми-инвалидами, инвалидами I, II и III группы, а также ставшими инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия удостоверения (справки) об инвалидности. | 4 / 16 |
| **Кат. 2.2.** Обучающиеся, имеющие обоих родителей-инвалидов I, II или III группы  или одного родителя-инвалида (в случае неполной семьи) I, II или III группы  или обоих родителей — неработающих пенсионеров  или одного родителя (в случае неполной семьи) — неработающего пенсионера  или одного родителя — неработающего пенсионера, второго родителя-инвалида I, II или III группы | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копии 14 и 15 страниц паспорта о семейном положении; * копия свидетельства о рождении (обучающегося);   **В случае неполной семьи:**  **-** справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что отец вписан со слов матери;  - свидетельство о разводе;  - свидетельство о смерти одного из родителей;  - свидетельство о рождении (в графе отец стоит прочерк);  - документ, подтверждающий, что мать-одиночка.  **Если родители-инвалиды** **I, II или III группы:**   * копия удостоверения (справки) об инвалидности (обоих родителей) или одного родителя (в случае неполной семьи);   **Если родители — неработающие пенсионеры:**   * копия пенсионного удостоверения (обоих родителей) или одного родителя (в случае неполной семьи); * копия трудовой книжки (первая страница, страница с последней записью и следующая за ней) или справка из службы занятости (в случае отсутствия – справка из пенсионного фонда об отсутствии начислений).   **Обучающиеся, создавшие молодую студенческую семью, являются отдельной ячейкой общества. И по документам своих родителей по кат. 2.2. подавать заявление на материальную поддержку не могут.** | 4 / 16 |
| **Кат. 2.3.** Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копии 14 и 15 страниц паспорта о семейном положении (обучающегося); * копия свидетельства о рождении (обучающегося); * копия удостоверения многодетной матери (многодетной семьи) или справка из УСЗН (МФЦ) о признании семьи многодетной (**справка, подтверждающая кат. 2.3, должна обязательно быть выписана на имя обучающегося в МАИ);** * студент, подающий документы по кат. 2.3. должен быть прописан в удостоверении многодетной матери (многодетной семьи) или в справке из УСЗН (МФЦ) о признании семьи многодетной.   Удостоверение или справка должны быть действительны, то есть семья должна считаться многодетной на момент расчета.  **Обучающиеся, создавшие молодую студенческую семью, являются отдельной ячейкой общества. И по документам своих родителей по кат. 2.3. подавать заявление на материальную поддержку не могут.** | 4 / 16 |
| **Кат. 2.4.** Обучающиеся, являющиеся членами малообеспеченных семей (одиноко проживающими гражданами) и имеющие право на получение государственной социальной помощи, или которым назначена государственная социальная помощь. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * справка из УСЗН (МФЦ) по месту прописки о признании семьи обучающегося малоимущей и имеющей право на получение государственной помощи   или   * иной документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи.   **Справка или иной документ, подтверждающие кат. 2.4., должны обязательно быть выписаны на имя обучающегося в МАИ.** | 4 / 16 |
| **Кат. 2.5.** Зарезервирован. |  |  |
| **Кат. 2.6.** Зарезервирован. |  |  |
| **Кат. 2.7.** Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия удостоверения или справки, подтверждающего статус пострадавшего в результате аварии на Чернобыльской АЭС и др. радиационных катастроф. | 4 / 16 |
| **Кат. 2.8.** Полная или частичная компенсация фактической стоимости авиабилетов эконом класса, ж/д билетов (в плацкартном вагоне) (но не более размера выплаты, установленной по данной категории) обучающимся, выезжающим для оздоровления в период летних каникул в ОУЦ «Алушта» МАИ. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * справка (обязательно) из медицинского учреждения о том, что обучающийся нуждается в оздоровлении; * оригинал билета или электронный билет (на имя обучающегося); * отрывной корешок посадочного талона (справка, содержащая необходимую для доказательства полета информацию, выданная авиаперевозчиком или его представителем); * копия путевки в Оздоровительно-учебный центр «Алушта» МАИ на имя обучающегося. | 3 / 11 |
| **Кат. 2.9.** **Зарезервирован** |  |  |
| **Кат. 2.10. Зарезервирован** |  |  |
| **3 категория** | **Кат. 3.1.** Полная или частичная компенсация фактической стоимости проездных документов (но не более размера выплаты, установленной по данной категории) иногородним обучающимся, подтвердившим факт проезда домой и обратно по территории РФ автобусом, ж/д транспортом (в сидячем / плацкартном вагоне), самолётом (эконом-классом) и имеющим постоянную регистрацию в районах Крайнего Севера, Дальнего Востока, Сибири, а также Калининграда и др. районов, подпадающих под государственные субсидированные авиаперевозки (обучающимся из других регионов – при наличии средств ФСП), в период государственных праздников, объявленных выходными, каникул (1 раз в семестр)\* и в иных уважительных случаях (вне зависимости от оказания материальной поддержки по другим категориям).  \* Если студент поехал домой/на учёбу в неканикулярное время или непраздничные дни, то Учебному подразделению МАИ при положительном решении об оказании материальной поддержки необходимо написать служебную записку на имя проректора по учебной работе с приложением подтверждающих документов (копия бумажной зачётной книжки за соответствующую промежуточную аттестацию), что студент не пропустил учебный процесс или закрыл сессию (в соответствии с утверждёнными учебными планами).  В случае, если от вокзала или аэропорта до места постоянной регистрации необходимо добираться ещё на одном виде транспорта (автобус, поезд, электричка и т.п., кроме такси), то билеты за проезд на этом виде транспорта можно также приложить для компенсации их стоимости (общая сумма не может превышать размер выплаты, установленной по данной категории). | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * оригинал билета или электронный билет и (или) маршрутную квитанцию (на имя обучающегося; если билет на автобус или электричку не именной, то приложить маршрутную квитанцию и (или) сам билет); * отрывной корешок посадочного талона (справка, содержащая необходимую для доказательства полета информацию, выданная авиаперевозчиком или его представителем) или электронный посадочный талон (с отметкой о прохождении паспортного контроля в аэропорту); * документ, подтверждающий уважительность причины. | 4 / 20 |
| **Кат. 3.2.** Обучающиеся, являющиеся членами малообеспеченных семей (одиноко проживающими гражданами) и имеющие право на получение государственной социальной помощи, или которым назначена государственная социальная помощь,  имеющие тяжелобольного члена семьи\*  (Приложение № 9 к настоящему Положению),  или члена семьи\* – инвалида I, II или III группы.  \*Член семьи: один из родителей (законный представитель), родные брат или сестра. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копии 14 и 15 страниц паспорта о семейном положении (обучающегося); * справка о составе семьи **(справка, подтверждающая кат. 3.2., должна обязательно быть выписана на имя обучающегося в МАИ);** * справка из УСЗН (МФЦ) по месту прописки о признании семьи обучающегося малоимущей (одиноко проживающим гражданином);   или   * иной документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи. * справка из больницы или поликлиники;   или   * копия удостоверения (справки) об инвалидности; * документ, подтверждающий факт родства с тяжелобольным членом семьи. | 6 / 20 |
| **Кат. 3.3.** Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей, имеющие тяжелобольного члена семьи\*  (Приложение № 9 к настоящему Положению)  или члена семьи\* – инвалида I, II или III группы  \*Член семьи: один из родителей (законный представитель), родные брат или сестра. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копии 14 и 15 страниц паспорта о семейном положении (обучающегося); * копия свидетельства о рождении (обучающегося); * копия удостоверения многодетной матери (многодетной семьи) или справка из УСЗН (МФЦ) о признании семьи многодетной **(справка, подтверждающая кат. 3.3, должна обязательно быть выписана на имя обучающегося в МАИ) (удостоверение или справка должны быть действительны на момент расчета, семья должны быть признана многодетной);** * справка из больницы или поликлиники;   или   * копия удостоверения (справки) об инвалидности; * документ, подтверждающий факт родства с тяжелобольным членом семьи. | 6 / 20 |
| **Кат. 3.4.** Обучающиеся, создавшие молодую студенческую семью  **(единовременная выплата, в течение года с момента свершения события)** | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * свидетельство о заключении брака; * справка с места учебы супруга (-и). | 6 / 20 |
| **Кат. 3.5.**  Обучающиеся, создавшие молодую студенческую семью и имеющие на иждивении одного (или более) ребенка (детей). | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * свидетельство о заключении брака; * справка с места учебы супруга (-и); * свидетельство о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий уважительность причин. | 6 / 20 |
| **Кат. 3.6.** Обучающийся, являющийся родителем-одиночкой, имеющим на иждивении ребенка. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * свидетельство о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий, что обучающийся является родителем-одиночкой. | 6 / 20 |
| **Кат. 3.7.** Рождение ребенка у обучающегося  **(единовременная выплата, в течение года с момента свершения события).** | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * свидетельство о рождении ребенка. | 6 / 20 |
| **4 категория** | **Кат. 4.1.** Наличие у обучающегося тяжелого заболевания (приложение № 9 к настоящему Положению). | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * справка из больницы или поликлиники о заболевании. | 8 / 25 |
| **Кат. 4.2.** Смерть обучающегося \*, смерть одного из родителей (законных представителей), ребенка, **(единовременная выплата, в течение года с момента свершения события)**  \*данная материальная поддержка может быть оказана одному из родителей (законному представителю) за счет средств Учебного подразделения МАИ от приносящей доход деятельности (с учетом налога на прибыль). | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия свидетельства о смерти; * документы, подтверждающие факт родства. | 8 / 25 |
| **Кат. 4.3.** Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия свидетельства о рождении (обучающегося); * копии свидетельств о смерти родителей;   или   * копии свидетельств о лишении родительских прав;   или   * копии иных подтверждающих документов и справок. | 8 / 25 |
| **Кат. 4.4.** Лечение обучающегося (приобретение медикаментов, прохождение платного медицинского обследования, операция в течение полугода до момента оформления материальной поддержки). | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * справка из государственного бюджетного учреждения (больницы или поликлиники) о заболевании обучающегося (необходимости приобретения медикаментов, прохождения платного медицинского обследования, операции); * копии платежных документов с указанием наименования товара. | 8 / 25  (В случае превышения Максимального коэффициента размера материальной поддержки — возможность выплат по данной категории решается на заседании Стипендиальной комиссии МАИ / Стипендиальной комиссии филиала) |
|  | **Кат. 4.5.** Обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий или принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия удостоверения ветерана боевых действий или справка из военного комиссариата / воинской части в военных действиях (специальной военной операции). | 8 / 25 |
| **5 категория** | **Кат. 5.1.** Обучающиеся, попавшие в непредвиденные обстоятельства (землетрясение, наводнение, пожар, кража, дорогостоящее лечение и другие), непредусмотренные категориями 1 – 4, но требующие оперативной материальной поддержки. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * заявление от обучающегося с описанием непредвиденных обстоятельств; * копии документов, подтверждающих обстоятельства категории 5.1.; * ходатайство директора Учебного подразделения. | по решению Стипендиальной комиссии МАИ / ректората МАИ / Стипендиальной комиссии филиала |
| **Кат. 5.2.** Обучающимся, получившим материальную поддержку по категориям 1 – 4, в исключительных случаях может быть оказана материальная поддержка по решению Стипендиальной комиссии МАИ / Стипендиальной комиссии филиала при наличии экономии средств ФСП. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося; * копии документов, подтверждающих обстоятельства категорий 1 – 4; * ходатайство директора Учебного подразделения; * если оказание материальной поддержки обучающимся идет в соответствии с пунктом 13.14 Положения, то основанием для приказа об оказании материальной поддержки является решение Стипендиальной комиссии МАИ / Стипендиальной комиссии филиала. | по решению Стипендиальной комиссии МАИ / ректората МАИ / Стипендиальной комиссии филиала |
| **Кат. 5.3.** Обучающиеся, проживающие в общежитии, прошедшие качественное и количественное исследование на антитела к коронавирусу SARS-CoV-2 (1 раз в семестр) | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * документ, подтверждающий проживание в общежитии; * копия справки, подтверждающая прохождение медицинского осмотра врачом-терапевтом Санатория-профилактория МАИ; * копия результатов исследований на антитела к коронавирусу SARS-CoV-2; * копия платежных документов с указанием наименования товара. | В размере оказанной медицинской услуги, но не более максимального коэффициента размера материальной поддержки по кат. 5.3. – 2 за одно обследование. |
| **Кат. 5.4.** Обучающиеся из числа граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, имеющие в том числе гражданство Российской Федерации, и иностранные граждане, не имеющие гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, зачисленные переводом в МАИ на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в случае невозможности установления результатов промежуточной аттестации, а также временной невозможности представления документов, подтверждающих соответствие обучающегося одной из категории граждан, предусмотренных частью 5 статьи 36 Закона об образовании (**единовременная выплата в течение семестра, в котором обучающийся был зачислен переводом**). | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия приказа о зачислении переводом в МАИ; * служебная записка Учебного подразделения на имя проректора по учебной работе о результатах промежуточной аттестации обучающегося в вузе, из которого он был переведен; * заявление обучающегося на имя директора Учебного подразделения МАИ о временной невозможности представить документы, подтверждающих соответствие обучающегося одной из категории граждан, предусмотренных частью 5 статьи 36 Закона об образовании. | (ГАС +  ГСС) \* К,  где ГАС - размер государтсвенной академической стипендии по итогам промежуточной аттестации с оценками «отлично», ГСС - размер государтсвенной социальной стипендии, К — количество месяцев обучения в МАИ в семестре, в котором обучающийся был зачислен переводом (месяц, в котором произошло зачисление, также учитывается) |
|  | **Кат. 5.5.** Обучающиеся из числа граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, имеющие в том числе гражданство Российской Федерации, и иностранные граждане, не имеющие гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, зачисленные переводом в МАИ на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в случае невозможности установления результатов промежуточной аттестации (**единовременная выплата в течение семестра, в котором обучающийся был зачислен переводом**). | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия приказа о зачислении переводом в МАИ; * служебная записка Учебного подразделения на имя проректора по учебной работе о результатах промежуточной аттестации обучающегося в вузе, из которого он был переведен. | ГАС \* К,  где ГАС - размер государтсвенной академической стипендии по итогам промежуточной аттестации с оценками «отлично», К — количество месяцев обучения в МАИ в семестре, в котором обучающийся был зачислен переводом (месяц, в котором произошло зачисление, также учитывается) |
|  | **Кат. 5.6.** Обучающиеся из числа граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, имеющие в том числе гражданство Российской Федерации, и иностранные граждане, не имеющие гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, зачисленные переводом в МАИ на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в случае временной невозможности представления документов, подтверждающих соответствие обучающегося одной из категории граждан, предусмотренных частью 5 статьи 36 Закона об образовании (**один раз в семестре, в котором обучающийся был зачислен переводом и один раз в следующем семестре. Далее материальная поддержка обучающимся оказывается в соответствии с разделом 13 настоящего Положения**). | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия приказа о зачислении переводом в МАИ; * заявление обучающегося о временной невозможности представить документы, подтверждающих соответствие обучающегося одной из категории граждан, предусмотренных частью 5 статьи 36 Закона об образовании. | 8 / 25 |
|  | **Кат. 5.7.** Обучающиеся, являющиеся детьми граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. **(срок давности подтверждающих документов не ограничен)**. | * копия паспорта с отметкой о постоянной регистрации (обучающегося); * копия свидетельства о рождении (обучающегося); * копия удостоверения ветерана боевых действий или справка из военного комиссариата / воинской части об участии в специальной военной операции. | 8 / 25 |

13.19 Комментарии и примечания к Таблице 1:

* + 1. При оформлении материальной поддержки, обучающемуся необходимо прилагать к заявлению на оказание материальной поддержки полный комплект документов, указанных в Таблице 1 пункта 13.5 настоящего Положения.
    2. Срок действия справок, подтверждающих уважительность причины оказания материальной поддержки – 1 год с момента выдачи справки (или 1 год с момента назначения государственной социальной помощи), если в самой справке не прописаны иные сроки действия.
    3. В случаях (**кат. 5.1., 5.2., 5.3.**), а также в случаях единовременной выплаты в течение года с момента свершения события (**кат. 3.4., 1.6., 3.7., 4.2.**) материальная поддержка оказывается обучающимся вне зависимости от оказания материальной поддержки по другим категориям, указанным в Таблице 1.
    4. После выхода из академического отпуска по медицинским показаниям, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет обучающийся имеет право на оказание ему материальной поддержки по **кат. 3.4., 1.6., 3.7., 4.2.** даже в случае истечения года с момента свершения события, но не более чем через 6 месяцев после выхода из соответствующего отпуска.
    5. Зарезервирован.
    6. При оформлении материальной поддержки по **кат. 3.1.** для подтверждения факта перелета необходим посадочный талон, являющийся неотъемлемым документом при регистрации на рейс, или электронный посадочный талон с отметкой о прохождении паспортного контроля в аэропорту. В случае отсутствия посадочного талона, обучающемуся необходимо предоставить справку, содержащую необходимую для доказательства полета информацию, выданную авиаперевозчиком или его представителем.
    7. **Основанием для оказания материальной поддержки по кат. 3.1. в случае досрочной сдачи промежуточной аттестации** и, соответственно, досрочного проезда / перелета **является копия зачетной книжки обучающегося** с печатью / штампом дирекции Учебного подразделения МАИ **с указанием даты сдачи промежуточной аттестации и резолюции дирекции Учебного подразделения МАИ о закрытии промежуточной аттестации**.
    8. В случае наличия у обучающегося двух причин для оказания материальной поддержки, одной из которых является «Полная или частичная компенсация фактической стоимости проездных документов или авиабилетов (к**ат. 3.1.)**», возможность оказания материальной поддержки по этой категории рассматривается Стипендиальной комиссией Учебного подразделения МАИ / филиала МАИ в ноябре месяце (осенний семестр) и в мае – июне месяце (весенний семестр), исходя из свободного остатка средств ФСП по Учебному подразделению МАИ / филиала МАИ и количества зарегистрированных заявлений обучающихся, которым материальная поддержка еще не была оказана. **Срок действия билетов, которые принимаются и рассматриваются в качестве подтверждающих документов по кат. 3.1. – 1 год с момента проезда / перелета. Свыше этого срока билеты в качестве подтверждающих документов по кат. 3.1. для рассмотрения не принимаются.**
    9. При оформлении материальной поддержки по **кат. 3.1.** учитывается только стоимость, указанная в авиабилете или справке, содержащей необходимую для доказательства полета информацию, выданную авиаперевозчиком или его представителем, с учетом различных сборов и комиссий. В стоимость билета не может входить оплата дополнительных услуг, таких как выбор места, провоз багажа и прочее.
    10. Учебное подразделение МАИ в течение текущего финансового года в пределах утвержденного годового объема ФСП на текущий финансовый год для Учебного подразделения МАИ на основании решения Стипендиальной комиссии Учебного подразделения МАИ может утверждать на текущий финансовый год для своего Учебного подразделения МАИ Максимальный и минимальный коэффициент размера материальной поддержи по категориям-основаниям, не превышающие утвержденные в Таблице 1 пункта 13.5 настоящего Положения. Соответствующее решение оформляется Протоколом заседания Стипендиальной комиссии Учебного подразделения МАИ. Копия Протокола заседания Стипендиальной комиссии Учебного подразделения МАИ сдаются в Стипендиальную комиссию МАИ, в УБП, в УФУ и ФК, в ОЛМОО УМП для осуществления контроля по оказанию материальной поддержки в текущем финансовом году по Учебному подразделению МАИ.
    11. **Приказы на оказание материальной поддержки обучающимся формируются по каждой категории отдельно. В одном приказе должно быть не более 5 человек. Порядок следования документов в прилагаемых файлах по обучающимся должен соответствовать порядку следования документов, указанному в Таблице 1 в столбце «Необходимые документы».**
    12. В случае оказания материальной поддержки иностранному гражданину, обучающемуся на бюджетной основе, все документы, подтверждающие соответствие обучающегося одной из категорий-оснований, должны быть заверены начальником Правового управления Департамента организационной и кадровой работы.

В случае оказания материальной поддержки иностранному гражданину по кат. 2.3 количество детей для признания семьи многодетной должно соответствовать законам его государства.

* + 1. При формировании приказов в ИАСУ присваивать названия прилагаемым файлам в соответствии с Приложением № 11.