

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
(национальный исследовательский университет)» (МАИ)

П Р И К А З

18.08.2025

№ 216/ОРГ

МОСКВА

**Об актуализации и введении в действие локального
нормативного акта Университета**

Во исполнение решения Ученого совета МАИ от 23 июня 2025 г. (Протокол №4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 25 августа 2025 года актуализированный локальный нормативный акт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (далее — Университет)» ОД-093-СМК-ПОЛ-008, версия 2.2 (приложение).

2. Считать утратившим силу приказ от 31.08.2022 № 491 в части п. 1.2. Положение о практической подготовки обучающихся ОД-093-СМК-ПОЛ-008, версия 2.1

3. Директорам Дирекций институтов, директорам филиалов, заведующим кафедрами и руководителям структурных подразделений Университета руководствоваться требованиями локального нормативного акта, указанного в пункте 1 настоящего приказа.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе

Д.А. Козорез

Проект приказа вносит:
Начальник Отдела целевого обучения,
практики и трудоустройства

 Д.С. Кобзев

Согласовано:

Начальник Управления кадровой работы

 Г.В. Хуторенко

Юридическая служба

 Чирчикова Н.И.

Начальник Учебного управления

 А.А. Ермаков

Начальник Отдела корреспонденции
и контроля исполнения документов

 Е.Н. Морозова

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»		
	Положение о практической подготовке обучающихся		
	ОД-093-СМК-ПОЛ-008		

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета МАИ
Протокол от 23 июня 2025 г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Дата введения: 25 августа 2025 г.

Одобрено УМС МАИ
Протокол № 01/24-25
от 01.11.2024г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Согласовал	Начальник Отдела целевого обучения, практик и трудоустройства УУП	Кобзев Д.С.	14.08.25
Согласовал	Начальник службы качества	Поцебнева И.В.	16.08.2025
Согласовал	Начальник Учебного управления	Ермаков А.А.	19.08.2025
Версия: 2.2		КЭ: ОРД	УЭ № 8
			Стр. 1 из 27

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Положение о практической подготовке обучающихся
	ОД-093-СМК-ПОЛ-008

СОДЕРЖАНИЕ

Определения, обозначения и сокращения.....	3
1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Общие положения.....	5
4 Организация практической подготовки обучающихся при проведении практики.....	7
5 Финансовое обеспечение проведения практики.....	12
6 Приложения.....	12
Лист указания изменений в версиях Положения.....	27

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Положение о практической подготовке обучающихся
	ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Определения, обозначения и сокращения

Компоненты образовательной программы – определённая часть учебного плана, обязательная к реализации.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательных программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю (направленности) соответствующей образовательной программы.

Учебный план (УП) – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

ИАСУ – информационно-аналитическая система Университета.

ОЦОПнТ – Отдел целевого обучения, практик и трудоустройства.

РПП – рабочая программа практики.



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

1 Назначение и область применения

Положение о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (далее – Положение) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее – ООП ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет, МАИ).

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2 Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 (редакция 02.03.2023 г.) Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.3 Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

2.4 ОД-093-СМК-ПОЛ-002 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)».



3 Общие положения

3.1 Требования к организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) определяются ООП ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

3.2 Образовательная деятельность при освоении ООП ВО в форме практической подготовки может быть организована:

- в ходе реализации учебных дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом (далее – УП), путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.3 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.5 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов ООП ВО в соответствии с календарным учебным графиком и УП.

3.6 Практическая подготовка проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к проведению практики.

3.7 Практическая подготовка может быть организована:

3.7.1 Непосредственно в Университете (филиале Университета), в том числе в структурном подразделении Университета (структурном подразделении филиала Университета), предназначенном для проведения практической подготовки (лаборатории, выставочные залы и т.п.).



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

3.7.2 В организации, деятельность которой соответствует направленности (профилю) /специализации соответствующей ООП ВО (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки. Профиль деятельности организации (структурного подразделения) регламентируется локальными актами организации, в том числе уставом организации, положением о структурном подразделении, штатным расписанием, должностными (рабочими) инструкциями. Профильность может иметь как вид деятельности организации в целом, так и деятельность в рамках структурных подразделений организации (бухгалтерия, юридический отдел, отдел кадров и т.д.) или отдельных специалистов.

3.8 Обучающиеся имеют право самостоятельно предложить организацию в качестве базы практики. В этом случае, организация (база практики) должна соответствовать требованию, указанному в п. 3.7.2 настоящего Положения.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям ООП ВО к проведению практической подготовки.

3.9 Практическая подготовка в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации, по месту трудовой деятельности обучающегося, организуется и проводится на основании договора о практической подготовке (далее – Договор), заключаемого между Университетом и профильной организацией (Приложение А). Форма Договора является примерной, что позволяет сторонам Договора определять иные условия, не предусмотренные указанной формой, не противоречащие законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Университета. При прохождении практики в структурном подразделении Университета (структурном подразделении филиала Университета) заключение Договора не предусматривается.

3.10 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.



4 Организация практической подготовки обучающихся при проведении практики

4.1 Планирование и организация практической подготовки обучающихся при проведении практики (далее – практика) на всех ее этапах обеспечивает:

- закрепление и углубление знаний и компетенций, полученных в ходе реализации учебных дисциплин (модулей) и иных аналогичных видов учебной деятельности;
- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа к другому;
- целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с иными компонентами ООП ВО, предусмотренными УП.

4.2 Обязательной составной частью образовательной программы является рабочая программа практики (далее – РПП), которая разрабатывается с учетом установленных требований.

4.3 Практика проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующего направления подготовки (специальности).

4.4 Обучающиеся направляются на практику приказом проректора по учебной работе или уполномоченного лица, проекты приказов о направлении на практику подготавливает в ИАСУ ответственный за практическую подготовку на выпускающей кафедре. Контроль за своевременностью подготовки приказов осуществляет дирекция Института/филиала. В приказе указываются:

- список обучающихся направляемых на практику с указанием учебной группы;
- вид и тип практики;
- сроки проведения практики;
- руководитель практики от Университета;
- структурное подразделение Университета;



- при прохождении практики обучающимся в сторонней организации: наименование организации, а также номер и дата заключения договора о практической подготовке.

4.5 При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, обучающиеся могут проходить практику (выполнять работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью) в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации на основании срочного трудового договора.

Согласно статье 59 Трудового кодекса РФ обучающийся, с которым заключен трудовой договор, обладает всеми правами работников организации – правом на оплату труда, на социальное и пенсионное страхование, на выплату пособий по временной нетрудоспособности, на ежегодный оплачиваемый отпуск. На них также распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в организации.

4.6 При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики, профильные организации создают условия для реализации компонентов ООП ВО, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

4.7 Для руководства практикой, проводимой в структурном подразделении Университета (филиала Университета) назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (филиала Университета) (далее – руководитель практики от Университета).

4.8 Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

4.9 Ответственность за организацию и проведение практики, а также за своевременное документальное обеспечение практики возлагается на директора дирекции института (директора филиала Университета).

4.10 Отдел целевого обучения, практик и трудоустройства Учебного управления (далее – отдел, ОЦОПиТ) координирует организацию и проведение практической подготовки в Университете. В его полномочия входит:



- ведение реестра долгосрочных договоров, заключаемых отделом и краткосрочных договоров (сроком не более одного года) на проведение практической подготовки обучающихся, заключаемых учебными структурными подразделениями по согласованию с отделом;
- работа по расширению списка организаций/ предприятий, принимающих обучающихся Университета на практическую подготовку;
- по запросу заведующих кафедрами, директоров дирекций институтов/директоров филиалов предоставление информации о предприятиях – партнерах, принимающих обучающихся на практику;
- осуществление сбора информации об итогах практической подготовки за учебный год от заведующих кафедр, директоров дирекций институтов /филиалов, ответственных лиц за практику;
- осуществление взаимодействия с работниками, ответственными за организацию практики в Институтах/филиалах;
- осуществление контроля за своевременностью оформления учебными структурными подразделениями документации по направлению на практику;
- в случае проведения практической подготовки в профильной организации, заключение долгосрочных договоров с организациями/предприятиями, в том числе на основании заявок от заведующих кафедрами, директоров дирекций институтов/директоров филиалов.

4.11 Заведующий кафедрой:

- Назначает ответственного за практическую подготовку на кафедре;
- осуществляет контроль за своевременной сдачей отчета об итогах практической подготовки не позднее 30 ноября (ежегодно) (Приложение Г);
- взаимодействует с ОЦОПиТ по расширению предприятий, принимающих обучающихся на практическую подготовку.

4.12 Ответственный за практическую подготовку на кафедре в ИАСУ подготавливает проекты приказов о направлении на практику (не ранее чем за 30 рабочих дней и не позднее чем за 5 рабочих дней до начала проведения практики; приказы о направлении на практику магистрантов первого курса не



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

позднее, чем 2 рабочих дня после выхода приказа о распределении по группам; приказы на обучающихся, выходящих из академического отпуска, в соответствии со сроками их выхода) и отправляет на согласование в дирекцию института.

4.13 Руководитель практики от Университета:

- подготавливает краткосрочные договоры на проведение практик и взаимодействует с ОЦОПиТ по их оформлению (Приложение Б) (не позднее чем за 10 рабочих дней до начала проведения практики);
- взаимодействует с ОЦОПиТ по вопросам расширения списка предприятий партнеров для прохождения практической подготовки, отвечает за документооборот по оформлению обучающихся на практическую подготовку;
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемых в период практики;
- выдает (оформляет) журнал практики (Приложение В), в котором указана тема индивидуального задания, виды конкретных работ и т.д.
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации или структурном подразделении Университета (филиала Университета);
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО, РПП;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;



- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.14 Руководитель практики или уполномоченное лицо от профильной организации:

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- организует проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.15 Обучающиеся в период практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные РПП;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- по результатам практики обучающийся составляет отчет, ведет журнал практики и представляет его руководителю практики от Университета, в соответствии с требованиями, установленными РПП.

4.16 В случае проведения практической подготовки на обеспечивающей кафедре заведующий обеспечивающей кафедрой назначает распоряжением по кафедре ответственного за организацию и проведение практической подготовки и направляет служебную записку на имя начальника ОЦОПиТ о назначении руководителя практики, ответственного за практику, а также график проведения, номер аудитории/лаборатории, где будет проходить практическая подготовка.

4.17 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с ОД-093-СМК-ПОЛ-002.

4.18 Журналы практики хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с ее номенклатурой дел. Если по учебному плану нагрузка по

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Положение о практической подготовке обучающихся
	ОД-093-СМК-ПОЛ-008

практике закреплена за обеспечивающей кафедрой, то журналы практики хранятся на обеспечивающей кафедре в соответствии с ее номенклатурой дел.

4.19 В случае если обучающийся по уважительной причине не прошел практику в сроки, установленные УП, календарным учебным графиком, то его направление на практику осуществляется по его личному заявлению в индивидуально установленные сроки, в свободное от учебы время.

5 Финансовое обеспечение проведения практики

5.1 При прохождении стационарной (локальной) практики проезд обучающихся - практикантов к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

5.2 Для обучающихся, проходящих обучение в Университете и филиалах Университета, расположенных на территории города Москвы и Московской области, стационарной (локальной) практикой является практика, проводимая в организациях города Москвы и Московской области.

При проведении выездных практик, оплата проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, производится исходя из финансовых возможностей Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6 Приложения

Приложение А. Форма договора о практической подготовке обучающихся.

Приложение Б. Форма краткосрочного договора о практической подготовке обучающихся.

Приложение В. Форма журнала практики.

Приложение Г. Форма оформления итогов проведения практической подготовки.



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Приложение А (рекомендуемое)

Форма договора о практической подготовке обучающихся

Договор № МАИ 202

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва

_____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», именуемое в дальнейшем «МАИ», в лице проректора по учебной работе _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____, с _____ одной стороны, и «_____» (_____), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – «практическая подготовка»).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, ежегодно согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее – «компоненты образовательной программы»), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется сторонами и является неотъемлемой частью Договора (Приложение № 2)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. МАИ обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы направить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки (Приложение № 3);

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от МАИ, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников МАИ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно - эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.



Продолжение приложения А

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в течение 5-и рабочих дней сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в течение 5-и рабочих дней сообщить об этом МАИ;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю МАИ об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными актами Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от МАИ возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от МАИ;

2.2.10 по окончании практической подготовки дать характеристику (отзыв) на каждого обучающегося, прошедшего практическую подготовку.

2.3. МАИ имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.



Продолжение приложения А

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания обеими сторонами и действует в течение **1 (один) год**.

3.2. Если ни одна из Сторон по истечении срока действия Договора не заявит о своем желании расторгнуть Договор в письменной форме, Договор считается продленным на тех же условиях на один календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, ответственным должностным лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или в иных неправомерных целях.

4.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применяемым для целей настоящего договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применяемого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

4.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Антикоррупционной оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Антикоррупционной оговорки, выражающееся в действиях, квалифицируемых применяемым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применяемого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

4.4. При выявлении фактов нарушения одной из Сторон требований Антикоррупционной оговорки Стороны обязаны руководствоваться требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Гражданского кодекса Российской Федерации и иных действующих нормативных правовых актов.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор носит некоммерческий характер и является безвозмездным

5.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

Продолжение приложения А

5.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

МАИ:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»
(МАИ)

Юридический адрес: 125993, г. Москва,
Волоколамское шоссе, д.4

ИНН 7712038455
КПП 774301001
ОГРН 1037739180820

Проректор по учебной работе

_____ 20__ г.
м.п.

Согласовано:

Начальник отдела целевого обучения,
практик и трудоустройства _____ / _____ /

_____ 20__ г.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Юридический адрес: _____

ИНН
КПП
ОГРН

_____ 20__ г.
м.п.



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Продолжение приложения А

Приложение № 1

к Договору от _____ 202 г. № МАИ- _____ 202
о практической подготовке обучающихся

**Календарный план - график прохождения практической подготовки обучающимися
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский
университет)» в «_____»
в 20__/20__ учебном году**

№	Код, направление подготовки/ специальность (образовательная программа, специализация)	Курс	Наименование компонентов практической подготовки (вид практики)	Длительность практики (количество дней)	Сроки практики		Кол-во обучаю- щихся
					Начало	Окон- чание	
1	2	3	4	5	6	7	8

Форма согласована:

МАИ:

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Проректор по учебной работе

_____ 20__ г.

_____ 20__ г.

м.п.

м.п.

Согласовано:

Начальник отдела целевого обучения,
практик и трудоустройства

_____/_____/_____
_____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

_____/_____/_____
_____ 20__ г.



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Продолжение приложения А

Приложение № 2

к Договору от _____ 202 г. № МАИ-_____-202
о практической подготовке обучающихся

**Перечень помещений Профильной организации
для проведения практической подготовки обучающихся МАИ**

№ п/ п 1	Адрес местонахождения помещения	Наименование помещений	Примечание
-------------------	------------------------------------	------------------------	------------

Форма согласована:

МАИ:

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Проректор по учебной работе

_____ 20__ г.
м.п.

_____ 20__ г.
м.п.

Согласовано:

Начальник отдела целевого обучения,
практик и трудоустройства

_____/_____/_____
_____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

_____/_____/_____
_____ 20__ г.



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Окончание приложения А

Приложение № 3

к Договору от _____ 202 г. № МАИ- _____
о практической подготовке обучающихся

**Список обучающихся МАИ,
направляемых для прохождения практической подготовки
в «_____»**

№ п/п	ФИО обучающегося (полностью)	Учебная группа	Код направления подготовки/ специальности	Наименование компонентов практической подготовки (вид практики)	Сроки практики		ФИО руководителя практики от МАИ
					Начало	Окон- чание	
1	2	3	4	5	6	7	8

Форма согласована:

МАИ:

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Проректор по учебной работе

м.п.

20__ г.

м.п.

20__ г.

Согласовано:

Начальник отдела целевого обучения,
практик и трудоустройства

20__ г.

Заведующий кафедрой _____

20__ г.



Приложение Б (рекомендуемое)

Форма краткосрочного договора о практической подготовке обучающихся

Договор № _____

об организации и проведении практической подготовки (практики) студентов

г. Москва

« _____ » _____ 202__ г.

«Организация», в лице _____, действующего на основании устава (доверенности, приказа и т.п.), с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», именуемое в дальнейшем МАИ, в лице проректора по учебной работе _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ года, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее «Договор»), о нижеследующем:

1. Предмет договора

Организация и проведение в Организации практики студентов МАИ, получающих высшее образование по направлениям подготовки/специальностям, востребованным Организацией. Форма и вид отчетности (журнал) студентов о прохождении практики определяются МАИ.

2. Права и обязанности сторон

2.1. МАИ обязан:

2.1.1. Направить студента _____ курса группы _____ института № _____ « _____ » ФИО (полностью), обучающегося (уюся) по направлению подготовки/специальности _____ « _____ » на _____ практику с _____ по _____ в течение _____ недель.

2.1.2. Назначить руководителя практики из числа профессорско-преподавательского состава.

2.1.3. Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

2.1.4. Оказывать руководителям практики, назначенным от Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.5. При возникновении несчастных случаев со студентами в период прохождения практики участвовать в работе комиссии Организации по расследованию несчастных случаев.

2.2. Организация обязана:

2.2.1. Принять на практику студентов в количестве и в сроки в соответствии с п. 2.1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Назначить квалифицированных руководителей для руководства практикой от Организации.

2.2.3. Предоставлять студентам и руководителям практики от МАИ в соответствии с порядком, установленным в Организации, возможность пользоваться технической и специальной литературой и документами Организации для успешного освоения программы практики.

2.2.4. Обеспечивать безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.5. Проводить обязательные инструктажи студентам по ознакомлению с требованиями по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка, с оформлением установленной документации.

2.2.6. Расследовать и учитывать несчастные случаи, возникшие в период практики с участием студентов, в соответствии с трудовым законодательством РФ.

2.2.7. По окончании практики давать отзывы о выполнении студентами программы практики и индивидуальных заданий и об отношении к работе.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Оформить со студентами, проходящими практику, соответствующие документы в части неразглашения конфиденциальной информации Организации.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Положение о практической подготовке обучающихся
	ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Окончание приложения Б

2.3.2. Оформить со студентами, проходящими практику, соответствующие документы в части трудовых отношений.

2.3.3. Отказать в дальнейшем прохождении практики студентам, в случае грубого нарушения ими правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, а также установленного режима секретности, действующих в Организации.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до _____.

4. Изменения и расторжение договора

4.1. Каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом другую сторону за 15 рабочих дней до начала практики.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор носит некоммерческий характер и является безвозмездным.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Московский авиационный
институт (национальный исследовательский
университет)»

ОРГАНИЗАЦИЯ

Почтовый адрес:
125993, г. Москва, А-80, ГСП-3,
Волоколамское шоссе, д. 4

Адрес:

ИНН 7712038455
КПП 774301001
ОГРН 1037739180820

ИНН
КПП
ОГРН

Проректор по учебной работе

Руководитель организации

« ____ » _____ 202 ____ г.
м.п.

« ____ » _____ 202 ____ г.
м.п.

Начальник ОЦОПыТ _____ / _____ /

Заведующий кафедрой _____ / _____ /



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Приложение В (обязательное)

Форма журнала практики



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)»**

Журнал практики

Институт № _____ « _____ »

Кафедра _____ Учебная группа _____

ФИО обучающегося _____

Направление подготовки/
специальность _____

наименование направления подготовки/специальности

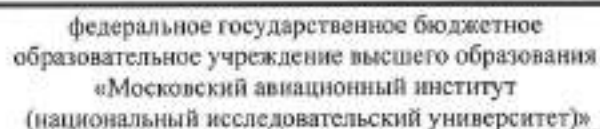
Вид практики _____

учебная, производственная, преддипломная или другой вид практики

Оценка за практику _____ ФИО руководителя практики от МАИ

Москва

20__



ОД-093-СМК-ПОЛ-008

1. Место и сроки проведения практики:

дата окончания практики: _____

2. Инструктаж по технике безопасности:

_____ / _____ / _____ 20__ г.

Исполнитель: _____
 Руководитель подразделения: _____
 Дата составления: _____

3. Индивидуальное задание обучающегося:

Примечание: индивидуальное задание должно соответствовать виду (типу), целям и задачам практики (т.е. компетенциям и результатам обучения в рабочей программе практики ООП ВО)

4. План выполнения индивидуального задания обучающегося:

№ п/ п	Место проведения	Тема	Период выполнения
1		Инструктаж. Оформление пропусков. Посещение Музея завода.	
2		Обзор объектов производства.	
...		...	...
...		Оформление отчета. Подведение итогов.	

Утверждаю

_____ / _____ / _____ 20__ г.
подпись руководителя или уполномоченного представителя _____
расшифровка подписи _____ дата составления* _____

Ознакомлен

_____ / _____ / _____ 20__ г.

*Дата утверждения и ознакомления – дата начала практики

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Положение о практической подготовке обучающихся
	ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Окончание приложения В

6. Отчет обучающегося по практике:

Примечание: далее следует отчет обучающегося по практике без отдельного титульного листа.

_____ / _____ / _____ 20__ г.
подпись обучающегося расшифровка подписи дата

Рекомендации:

1. Отчет обучающегося по практике может оформляться на отдельных листах, объем отчета устанавливается руководителем практики от МАИ.
2. В отчете по практике после подписи обучающегося ставится дата окончания практики.



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

**Приложение Г
(обязательное)**

Форма оформления итогов проведения практической подготовки

Итоги проведения практики на кафедре _____ с обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» в 20__ – 20__ учебном году

№ п/п	Наименование где проводилась практика	Номер и дата договора (при необходимости)	Номер и дата приказа о направлении на практику	Сроки проведения практики (дата начала и окончания)	Вид практики	Код направления подготовки, (специальности)	Номер группы (групп), прошедших практику	Кол-во обучающихся прошедших практику	Ф.И.О. руководителя практики от МАИ	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Примечание: в столбце №6, если проводится распределённая практика, то кроме вида практики (учебная, производственная, преддипломная), необходимо добавить слово «распределённая».



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Положение о практической подготовке обучающихся

ОД-093-СМК-ПОЛ-008

Лист указания изменений в версиях Положения

Номер изменения	Номера пунктов (разделов)		Версия документа
	замененных	новых	
1	4.10, Приложения А-Б	-	2.1