

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ  
(национальный исследовательский университет)» (МАИ)

## П Р И К А З

01.06.2018

№ 459

МОСКВА

### О режиме работы МАИ в связи с празднованием Дня России

В связи с празднованием Дня России, а также в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.09.2017 г. № 1250 «О переносе выходных дней в 2018 году»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы МАИ:

Для работников, работающих в режиме пятидневной рабочей недели:

- 9 июня 2018 года предпраздничный рабочий день (продолжительность работы сокращается на 1 час);
- 10 и 11 июня 2018 года - выходные дни;
- 12 июня 2018 года - нерабочий праздничный день.

Для работников, работающих в режиме шестидневной рабочей недели, а также для обучающихся:

- 10 июня 2018 года - выходной день;
- 11 июня предпраздничный рабочий день (продолжительность работы сокращается на 1 час) - учебный процесс осуществляется по расписанию экзаменационной сессии;
- 12 июня 2018 года - нерабочий праздничный день.

2. Проректорам, директорам филиалов, директорам дирекций, деканам факультетов, руководителям других структурных подразделений под личную ответственность:

- довести содержание данного приказа до работников подчиненных подразделений.

3. Проректорам, руководителям других структурных подразделений не связанных с учебным процессом, своими распоряжениями назначить комиссии по приему и сдаче служебных помещений:

- комиссиям, приемку и сдачу помещений зафиксировать в актах, которые по

окончании рабочего дня 9 июня 2018 года не позднее 16 часов 30 минут представить в отдел автоматизированной системы охраны - далее ОАСО (корпус № 3, комната №1);

- ключи от помещений, оборудованных охранной сигнализацией сдать 9 июня 2018 года не позднее 17 часов 30 минут в ОАСО.

4. Контроль за аудиториями, используемыми 11 июня 2018 года для занятий и экзаменационной сессии, возложить на комендантов.

5. Директору Военного института МАИ Гончаренко В.И.:

- организовать проверку наличия и порядка хранения огнестрельного оружия и боеприпасов;

- закрытие и опечатывание тиров МАИ с 17.00 часов 9 июня до 8.00 часов 13 июня 2018 года. Акты о проверке и закрытии помещений с оружием представить оперативному дежурному по МАИ (корпус № 3, комната № 1).

6. Начальнику хозяйственного отдела Шилову А.В.:

- обеспечить четкую работу дежурных комендантов в корпусах, организовать проверку чердачных и подвальных помещений на территориях МАИ, закрытие их на замки и опечатывание;

- запретить выдачу ключей от названных помещений и их вскрытие без разрешения оперативного дежурного по МАИ в течение всех праздничных и выходных дней с 10 июня по 12 июня 2018 года.

7. Главному инженеру МАИ Панову Ю.Н.:

- организовать бесперебойную работу средств связи, и освещения;

- обеспечить закрытие всех энергосиловых установок на замки и периодическое проведение их проверки силами дежурных служб;

- до 9 июня 2018 года обеспечить проверку надежности работы пожарной и охранной сигнализаций МАИ;

- обеспечить отключение электрического питания в компьютерных классах, лабораториях и других помещениях, имеющих автоматические выключатели, с записью в соответствующих журналах.

8. Начальнику отдела арендных отношений УРИО Закубанской Т.Е.:

- запросить списки работников арендаторов, которым разрешен доступ в арендуемые помещения в период с 10.06.2018 года по 12.06.2018 года.

- представить списки оперативному дежурному по МАИ до 17 часов 8 июня 2018 года.

9. Проход на территорию МАИ 10 и 12 июня 2018 года разрешить только по спискам, согласованным с оперативным дежурным по МАИ, и работникам дежурных служб. Руководителям подразделений списки дежурных служб предоставить оперативному дежурному по МАИ до 9.06.2018 года.



10. При необходимости проведения неотложных и аварийных работ в праздничные и выходные дни, проход на территорию МАИ разрешить только по согласованию с оперативным дежурным по МАИ.

11. Начальнику ОАСО Племянникову П.Н.:


- обратить особое внимание на повышение бдительности и эффективности несения службы патрульных групп;
- провести дополнительный инструктаж работников отдела, работающих в праздничные и выходные дни.

12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить:

- на факультетах - на деканов факультетов;
- в институтах - на директоров (директоров дирекций);
- в структурных подразделениях (в том числе обособленных) - на их руководителей;
- по МАИ в целом - на проректора по безопасности В.Й. Микниса

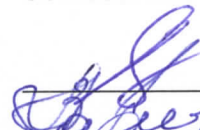
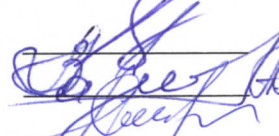
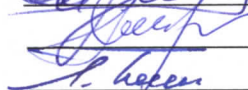
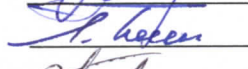

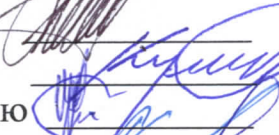
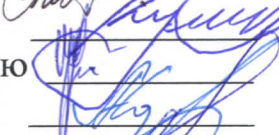
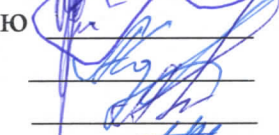
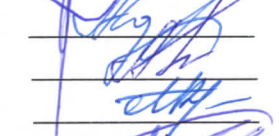
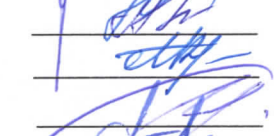
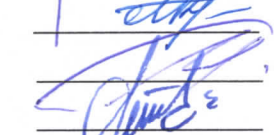

Ректор

М.А. Погосян

Проект приказа вносит:  
помощник проректора по безопасности  
 А.В. Морозкин

Согласовано

40  
Проректор по учебной работе  
Проректор по научной работе  
Проректор по безопасности  
Проректор по экономике и финансам  
Проректор по развитию комплекса  
университета и социальным вопросам  
Проректор по молодежной политике  
Проректор по стратегическому развитию  
Начальник УКПДО  
Начальник юр. отдела УКПДО  
Помощник ректора  
Начальник ОРД УКПДО  
Советник при ректорате

Д.А. Козорез  
Ю.А. Равикович  
В.Й. Микнис  
Б.А. Горелов  
И.С. Гаврилова  
С.П. Куликов  
А.О. Шемяков  
А.Е. Сорокин  
М.В. Васильев  
А.В.Макаренко  
М.А. Попова  
Э.В. Кочиев