

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
(национальный исследовательский университет)» (МАИ)

П Р И К А З

10.11.2015

№ 639

МОСКВА

О внесении изменений в
формы внутренних
финансовых документов

В соответствии с Положением об оплате труда работников МАИ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить следующие формы финансовых документов, утвержденных приказами №508 от 22.10.2013г. и №557 от 13.11.2013г. для оформления приказа на стимулирующие выплаты:

- «Ведомость на оплату дополнительной работы»,
- «Ведомость на поощрительную доплату по итогам работы за месяц»,
- «Ведомость на поощрительную выплату (доплату) по итогам работы за выполнение НИР и ОКР».

2. Утвердить следующие формы финансовых документов для оформления приказа на стимулирующие выплаты:

- «Ведомость на единовременную доплату (пункт 5.11. "Положения об оплате труда")» (Приложение №1 к настоящему приказу),
- «Ведомость на единовременную доплату (пункт 5.11. "Положения об оплате труда") за выполнение НИР и ОКР» (Приложение №2 к настоящему приказу).






3. Руководителям структурных подразделений, заведующим кафедрами, начиная с даты выхода настоящего приказа, применять в работе утвержденные формы.

4. Контроль исполнения приказа возложить на начальника УБУ и ФК – главного бухгалтера Л.М.Коржуеву.

И.о. ректора


А.В. Рождественский

Приказ вносит:
Начальник УЭФ  Г.В. Бойцова

Согласовано:
Проректор  Е.Ю. Демина
Главный бухгалтер  Л.М. Коржуева
Начальник УКПДО  А.Н. Сорокин
Начальник отдела
кадров УКПДО  А.М. Иванов
Начальник юр.
отдела УКПДО  А.В. Попов

Приложение № _____ к приказу № _____ от " _____ " _____ 20__ г.

"Утверждаю"

Проректор _____

(Фамилия И.О.)

Ведомость № _____ от " _____ " _____ 201__ года
на единовременную доплату (пункт 5.11. "Положения об оплате труда")
за выполнение НИР и ОКР по теме № _____

за _____ 201__ года

(указать месяц)

№ п/п	Фамилия И.О.	Должность	Подразделение	Сумма руб.
1.				
ИТОГО:				

Оплатить с лимитной карточки № _____
счет: _____

Руководитель подразделения _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Научный руководитель темы _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:
ФДО НИЧ/УЭФ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

УБУиФК _____
(Подпись) (Ф.И.О.)