

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ  
(национальный исследовательский университет)» (МАИ)

## П Р И К А З

20.12.2022

№ 698

МОСКВА

Об утверждении  
Положения об оплате труда работников МАИ

В целях совершенствования системы оплаты труда работников МАИ и в соответствии с пунктом 4.20 Устава МАИ

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (далее – Положение) (Приложение).
2. Ввести в действие Положение с 01.01.2023 г
3. Считать утратившим силу Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», утвержденное приказом МАИ от 01.11.2021 г. № 484, со всеми изменениями и дополнениями к нему.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента экономики  
и финансов - финансовый директор



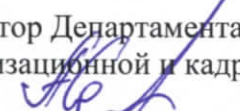
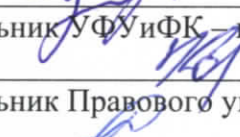
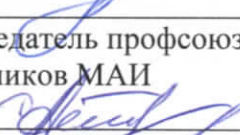
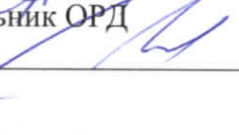
Б.А. Горелов

Проект приказа вносит:

Согласовано:

Начальник УБП

  
Г.В. Бойцова

Директор Департамента  
организационной и кадровой работы  
 А.Е. Сорокин  
Начальник УФУиФК – главный бухгалтер  
 Л.М. Коржуева  
Начальник Правового управления  
 М.В. Васильев  
Председатель профсоюзного комитета  
работников МАИ  
 С.А. Колесник  
Начальник ОРД  
 М.А. Попова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования «Московский авиационный институт**  
**(национальный исследовательский университет)**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» и № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», приказами Министерства науки и высшего образования



Российской Федерации от 01.02.2021 г. № 70 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по видам экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», № 71 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Образование», № 72 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки», № 73 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений» и «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры» (далее – Примерные положения по видам экономической деятельности), иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Уставом МАИ и Коллективным договором между работниками и администрацией федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет), и устанавливает систему оплаты труда работников и ректора Университета.

1.2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников Университета за счет средств субсидии, поступающей из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание



государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее – финансовое обеспечение).

1.3. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) (далее – оклады), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и премирования устанавливаются настоящим Положением, локальными нормативными актами в соответствии с Коллективным договором, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Утверждение Положения и иных локальных нормативных актов, касающихся системы оплаты труда, происходит при согласовании с профсоюзным комитетом Университета (далее – Профком).

Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников Университета формируется из финансового обеспечения Университета.

Планируемый фонд оплаты труда работников формируется в составе консолидированного бюджета Университета на календарный год. При формировании фонда оплаты труда учитываются:

- финансовые возможности Университета;
- стратегия развития Университета и решения тактических задач текущего года;
- нормативные акты, регулирующие деятельность Университета;
- выполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета;
- условия рынка труда.

Фонд оплаты труда работников формируется по подразделениям в соответствии с верхними уровнями структуры Университета, в разрезах по видам деятельности, финансовым источникам и категориям персонала и уточняется в течение календарного года в установленном порядке.

В составе централизованной составляющей расходной части консолидированного бюджета Университета, могут создаваться фонды целевого назначения (фонд поддержки молодых преподавателей, фонд стимулирующих выплат за результативность работы научно-педагогических работников в рамках заключенных эффективных контрактов и другие необходимые для Университета целевые фонды) и резервные фонды (фонд на оплату отпусков и др.). Целевые и резервные фонды формируются за счет финансового обеспечения.

1.4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Университета и Коллективным договором.

1.5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Университета, в том числе замещающими в порядке совместительства. Оплата труда работников Университета, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003г. №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в



соответствии с размером оплаты за один час, установленным настоящим Положением (Приложение № 6) в зависимости от реализуемых образовательных программ и уровня квалификации педагогического работника.

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.8. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. Совершенствование системы оплаты труда в Университете направлено на поэтапное доведение обеспечения размеров окладов (без учета районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) до объема не менее 70 % фонда оплаты труда работников Университета.

1.10. Фиксированный размер оклада, ставки заработной платы, размеры и условия установления выплат компенсационного характера и условия выплат стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).



1.11. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, локальными нормативными актами, Коллективным договором, Положением, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.12. Положение, а также все изменения и дополнения к нему согласовываются с Профкомом и утверждаются приказом по Университету.

1.13. По мере необходимости Положение может быть пересмотрено и дополнено в установленном порядке.

1.14. Сокращенное наименование Положения: Положение об оплате труда работников МАИ.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников**

2.1. Система оплаты труда работников Университета устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций;
- продолжительности рабочего времени педагогических работников (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, в год);
- государственных гарантий по оплате труда;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 г. № 822 (далее – Перечень видов выплат компенсационного характера);

- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 г. №818, (далее – Перечень видов выплат стимулирующего характера);

- Положения;

- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации;

- отраслевого соглашения;

- согласования Профкома.

2.2. Размеры окладов работников, размеры ставок заработной платы, установленные за норму часов педагогической работы в неделю (в год), представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Размеры окладов, ставок заработной платы работников Университета устанавливаются на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее ПКГ).

Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников определяются в соответствии с Приложением 1 к приказу Министерства образования и науки Российской

Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

В случае если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются по ПКГ.

2.3. Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений Университета, за исключением окладов заместителей главного бухгалтера, устанавливаются на 10-20% ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

2.4. Размеры окладов работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда.

2.5. Оплата труда научных работников Университета производится в порядке, установленном для указанных работников по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки».

2.6. Оплата труда медицинских работников и социальных работников Университета производится в порядке, установленном для указанных работников по видам экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания».

2.7. Оплата труда работников культуры Университета производится в порядке, установленном для указанных работников по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений» и «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры».

2.8. Размеры окладов по соответствующим должностям и профессиям приведены в Приложениях 1, 1а, 1б, 2, 2а, 2б, 3, 3а, 3б, 4, 4а, 4б, 4в, 4г, 4д, 4е, 5, 5а, 7, 7а, 7б, 8, 8а, 8б к Положению. Установление размеров окладов производится с согласованием Профкома.



2.9. Отнесение профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп осуществляется в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 05.05.2008 г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- от 05.05.2008 г. №217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного образования»;

- от 18.07.2008 г. №342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»;

- от 29.05.2008 г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- от 29.05.2008 г. №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»;

- от 03.07.2008 г. №305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;

- от 06.08.2007 г. №526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;

- от 31.08.2007 г. №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

- от 27.02.2012 г. №165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

2.10. Размеры окладов работников филиалов Университета, расположенных в разных субъектах Российской Федерации, по представлению директора филиала могут устанавливаться в иных размерах, но не ниже минимальных размеров окладов, определенных Примерными положениями по видам экономической деятельности.

2.11. С учетом условий труда работникам Университета устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные Главой III Положения.

2.12. Работникам Университета устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные Главой IV Положения.

### **III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

3.1. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам Университета устанавливаются выплаты компенсационного характера.

3.2. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам Университета осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.3. Оплата труда работников Университета, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

3.4. Повышение оплаты труда медицинских работников Университета, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается с обеспечением дифференциации в зависимости от степени вредности (класса, подкласса) по результатам специальной оценки условий труда в следующих размерах:

для работников, условия труда на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям труда 1 степени (подкласс 3.1), не менее 4 процентов установленной тарифной ставки (оклада);

для работников, условия труда на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям труда 2 степени (подкласс 3.2), не менее 8 процентов установленной тарифной ставки (оклада);

для работников, условия труда на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям труда 3 степени (подкласс 3.3), не менее 12 процентов установленной тарифной ставки (оклада);

для работников, условия труда на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям труда 4 степени (подкласс 3.4), не менее 20 процентов установленной тарифной ставки (оклада);

для работников, условия труда на рабочих местах которых отнесены к опасным условиям труда (класс 4), не менее 40 процентов установленной тарифной ставки (оклада).



для работников, условия труда на рабочих местах которых отнесены к опасным условиям труда (класс 4), не менее 40 процентов установленной тарифной ставки (оклада).

3.5. Работникам филиала «Восход» МАИ в г. Байконуре в соответствии со статьей 148 Трудового Кодекса российской Федерации производится выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями, введенная как районный коэффициент 1,4 к заработной плате работников филиала на основании распоряжения Совета Министров СССР от 20.07.1987 г. № 1644рс и выплачиваемая в соответствии с распоряжением Правительства РСФСР от 26.12.1991 г. № 199-р.

3.6. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам Университета устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Основанием для издания приказа о назначении доплат за совмещение профессий (должностей) или за расширение зоны обслуживания является служебная записка руководителя подразделения о поручении работнику с его согласия выполнения дополнительной работы с указанием совмещаемой должности, размера доплаты и срока ее начисления, финансового источника, за счет которого производится доплата. Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Доплаты устанавливаются в пределах штатного расписания подразделения в размере до 100% от оклада по совмещаемой должности. Уровень квалификации по совмещаемой должности не должен быть выше уровня квалификации по основной должности. Работы, за которые осуществляется доплата, производятся в течение установленной законодательством продолжительности рабочего дня, если это экономически целесообразно и не ведет к ухудшению качества выполняемых работ.

работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

Доплата за увеличение объема работ в связи с исполнением обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему трудовым договором объема работ или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и сроки ее начисления отражаются в дополнительном соглашении к трудовому договору.

К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью Университета по реализации образовательных программ.

Педагогическим работникам Университета осуществляются выплаты за выполнение функций классного руководителя и проверку тетрадей, отраженные в Главе VI Положения.

3.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам Университета за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» в размере 100 процентов часовой ставки (оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов). Часовая дневная ставка рассчитывается без учета установленных надбавок и доплат.

3.7.1. Доплата за работу в ночное время работникам филиала «Взлет» МАИ в г. Ахтубинске и филиала «Восход» МАИ в г. Байконуре производится в размере 35 процентов часовой ставки (оклада, рассчитанного за час работы) за



каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов). Часовая дневная ставка рассчитывается без учета установленных надбавок и доплат.

3.8. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам Университета устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата работникам Университета за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за сверхурочное время производится в размере одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной часовой или дневной ставки сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Часовая дневная ставка рассчитывается без учета установленных надбавок и доплат.

3.9. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается работникам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», в зависимости от степени секретности сведений, к которым работники имеют доступ, в следующих размерах от должностного оклада:

- 50-75 процентов для работающих со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»;
- 30-50 процентов для работающих со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно»;
- 10-15 процентов для работающих со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий;
- 5-10 процентов для работающих со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска без проведения проверочных мероприятий.



3.10. Размеры и сроки начисления по всем видам выплат компенсационного характера устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) и оформляются приказом по Университету.

#### **IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

4.1. В целях поощрения работников Университета за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам Университета устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность труда и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Университетом самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

4.4. Размеры и/или условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами, Положением, Коллективным договором при согласовании с Профкомом и отражаются в трудовом договоре работника либо в дополнительном соглашении к трудовому договору.

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

#### 4.5. Надбавка за интенсивность труда.

Надбавки устанавливаются:

4.5.1. при выполнении значительного объема сверхплановых работ;

4.5.2. при одновременном выполнении нескольких разноплановых задач большого объема (в том числе за интенсивность труда в связи с исполнением обязанностей временно отсутствующего работника);

4.5.3. при выполнении срочных заданий с большим объемом работы;

4.5.4. в связи с выполнением значительного объема работ по обеспечению деятельности кафедры.

Надбавка по пункту 4.5.4. устанавливается работникам из числа профессорско-преподавательского состава, решающим текущие вопросы по организации учебного процесса на тех кафедрах, где заведующий кафедрой является заместителем, занимающим высокую административную должность по основному месту работы. Надбавка устанавливается в пределах фонда заработной платы кафедры на учебный год, включая средства от приносящей доход деятельности.

4.6. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью мотивации работников Университета к повышению уровня квалификации:

4.6.1. Надбавка за качество труда и высокий профессионализм в работе.

Надбавка устанавливается по индивидуальным показателям качества труда (в том числе за решение задач, имеющих важное значение для деятельности Университета).

4.6.2. Надбавка работникам Университета, удостоенным нагрудного знака «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», либо почетного звания «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», либо почетного звания «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», в размере 20 процентов от должностного оклада за счет средств от приносящей доход деятельности.

4.6.3. Надбавка работникам, удостоенным нагрудного знака «За развитие научно-исследовательской работы студентов» в размере 15 процентов от должностного оклада за счет средств от приносящей доход деятельности.

4.6.4. Надбавка молодым преподавателям. Надбавка устанавливается в соответствии с Положением о материальной поддержке молодых преподавателей, утвержденным локальным нормативным актом Университета.

4.6.5. Надбавка за классность водителям автомобиля:

- 2-й класс: 10 процентов от должностного оклада;
- 1-й класс: 25 процентов от должностного оклада.

4.6.6. Надбавка библиотечным работникам, владеющим иностранными языками и применяющими их по роду своей деятельности повседневно в практической работе. Надбавка устанавливается в процентах к должностному окладу в соответствии с Указаниями Министерства культуры СССР от 18.02.1985 г. № 29-34 в следующих размерах:

- за знание и применение одного языка – 10 процентов;
- за знание и применение двух и более языков – 15 процентов.

4.7. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в Университете как надбавки к должностным окладам работников структурных подразделений по защите государственной тайны за стаж работы на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны». Размер процентной надбавки к должностному окладу составляет:

- 10 процентов при стаже работы от 1 до 5 лет;
- 15 процентов при стаже работы от 5 до 10 лет;
- 20 процентов при стаже работы от 10 лет и выше.



4.8. Стимулирующие надбавки по пунктам 4.5., 4.6.1., 4.6.4. устанавливаются на срок до одного года. При этом, надбавки из финансовых источников, не имеющих постоянного характера, устанавливаются строго в пределах фактически имеющихся средств и на период времени не превышающий период действия данного финансового источника.

4.8.1. Ректор имеет право устанавливать работнику Университета стимулирующую надбавку с иным (персональным) сроком действия по сравнению со сроком, указанным в пункте 4.8.

4.8.2. Ректор Университета имеет право выделять на срок до одного года структурному подразделению дополнительный фонд заработной платы для установления стимулирующих надбавок, зависящих от конкретных видов задач и результатов деятельности работников при выполнении подразделением в течение года важного для Университета проекта.

4.8.3. При отсутствии и/или недостатке средств из установленного источника финансирования, объективно обусловленном независимыми от Университета причинами, должностное лицо, принявшее решение об установлении надбавки, вправе:

- сохранить надбавку с установлением иного источника финансирования;
- согласовать с работником изменение размера надбавки или отмену надбавки;
- уменьшить размер надбавки или отменить ее полностью, предупредив об этом работника не менее, чем за два месяца до уменьшения размера надбавки или ее отмене.

4.8.4. При объективно подтверждаемом ухудшении показателей работы или уменьшении объема работ конкретного работника или подразделения должностное лицо, принявшее решение (ходатайствующее) об установлении надбавки или выделении дополнительного фонда заработной платы, вправе до окончания срока, на который установлена надбавка или выделенный фонд, уменьшить размер (ходатайствовать об уменьшении) надбавки или отменить (ходатайствовать об отмене) ее полностью.

4.8.5. Размер надбавок пересматривается или отменяется в случае перевода работника на иную должность и (или) в другое подразделение, изменения его функциональных обязанностей, уменьшения объемов выполняемых работ.

4.9. Решение о назначении работникам стимулирующих выплат, указанных в пунктах 4.5-4.7 принимается:

ректором по представлению руководителей структурных подразделений, подчиненных непосредственно ректору, по представлению проректоров/директоров Департаментов, по представлению руководителей структурных подразделений, подчиненных проректору/директору Департамента по соответствующему направлению деятельности, поддержанному этим проректором/директором Департамента;

проректором/директором Департамента по соответствующему направлению деятельности, имеющему в своем распоряжении необходимые и достаточные для этого финансовые средства, по представлению руководителей подчиненных ему структурных подразделений.

Основанием для издания приказа по Университету об установлении стимулирующих надбавок является:

- служебная записка руководителя подразделения, представляемая должностному лицу, имеющему право установления стимулирующих надбавок (ректору Университета, проректору Университета по подчиненности, директору Департамента) с обоснованием необходимости установления соответствующей надбавки конкретному сотруднику с указанием ее размера, сроков установления, финансового источника (лимитной карточки).

- подтверждение (в виде визы на указанной служебной записке) Финансово-договорным отделом НИЧ фактического наличия средств, достаточных для выплаты надбавки в течение срока ее действия за счет финансовых источников по НИОКТР, научных грантов, других финансовых источников по научной и инновационной деятельности, а также Отделом труда и заработной платы



Управления бюджетного планирования о принятии к учету устанавливаемых надбавок;

- подтверждение Отделом труда и заработной платы Управления бюджетного планирования фактического наличия средств, достаточных для установления и выплаты надбавки в течение срока ее действия, за счет иных финансовых источников;

- положительная резолюция должностного лица, имеющего право установления стимулирующих надбавок указанным работникам.

Служебная записка с положительной резолюцией должностного лица, имеющего право установления стимулирующих надбавок, передается в Отдел кадрового делопроизводства работников для оформления трудового договора либо дополнительного соглашения к трудовому договору работника и издания приказа.

4.10. Стимулирующие выплаты за высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы осуществляются в Университете с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

4.10.1. Для профессорско-преподавательского состава порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам оценки эффективности их деятельности в рамках заключенных эффективных контрактов определяются Положением об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава Университета.

Выплаты производятся не позднее квартала, следующего за окончанием отчетного периода.

4.10.2. Для научных работников порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам оценки эффективности их деятельности в рамках заключенных эффективных контрактов определяются Положением об эффективном контракте научных работников Университета.

Выплаты производятся не позднее квартала, следующего за окончанием отчетного периода.



4.10.3. Для медицинских работников применяются следующие показатели и критерии оценки эффективности их деятельности при условии выполнения плана работы на 100 и более процентов:

- перевыполнение отраслевых норм нагрузки;
- участие в федеральных и отраслевых программах;
- удовлетворенность населения качеством медицинской помощи;
- качественное выполнение стандартов медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи, соблюдение клинических рекомендаций, протоколов лечения больных;
- применение в практической работе новых медицинских технологий;
- осуществляемое по поручению руководства учреждения наставничество и педагогическую деятельность;
- оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи;
- за интенсивность труда и выполнение плана работы более, чем 100%;
- иные.

4.10.4. Для работников культуры применяются следующие показатели и критерии оценки эффективности их деятельности при условии выполнения плана работы на 100 и более процентов:

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Университета среди населения;
- трудовой вклад работника в выполнение проводимых Университетом мероприятий;
- участие в семинарах, конференциях и симпозиумах, проводимых университетом;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российской культуры и искусства, как внутри страны, так и за её пределами;
- непосредственное участие в конкурсах, выполнении грантов, договоров гражданско-правового характера и других приносящих доход мероприятиях;

- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области культуры и искусства;
- освоение программ повышения квалификации и профессиональной подготовки;
- использование новых эффективных технологий в процессе работы;
- достижения в инновационной деятельности учреждения;
- выполнение особо важных и срочных работ;
- за интенсивность труда и выполнение плана работы более, чем 100%;
- иные.

4.10.5. Для работников Университета, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, применяются следующие показатели и критерии оценки эффективности их деятельности при условии выполнения плана работы на 100 и более процентов:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- выполнение особо важных и срочных работ;
- за интенсивность труда и выполнение плана работы более, чем 100%;
- иные.

4.10.6. Для всех категорий работников применяются следующие показатели и критерии оценки эффективности их деятельности при условии выполнения плана работы на 100 и более процентов:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Университета;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;
- разработка и внедрение рационализаторских предложений;
- достижения в инновационной деятельности университета;
- организация работы по формированию здорового образа жизни обучающихся;
- организация деятельности спортивных сборных команд обучающихся университета;
  - за достижение обучающимися значимых результатов в спортивной деятельности университета;
  - качественная реализация образовательного процесса по программам ДПО;
  - за высокие результаты и качество выполняемых работ по реализации мероприятий по пункту (указывается пункт бюджета проекта) проекта «Приоритет-2030»;

(показатель введен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2021 г. № 729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», протоколами заседания комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по проведению отбора российских образовательных организаций высшего образования в целях участия в программе стратегического лидерства «Приоритет–2030» от 26.09.2021 г. № 1, № 2, № 3.

Выплаты осуществляются за счет средств грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования и средств от приносящей доход деятельности, утвержденных в бюджете проекта «Приоритет-2030» на текущий финансовый год.



Размер и периодичность выплат определяются руководителями подразделений, выполняющих конкретные мероприятия проекта «Приоритет-2030»);

- за интенсивность труда и выполнение плана работы более, чем 100%;
- иные.

4.11. В Университете в случае достаточности средств фонда оплаты труда подразделений, коллективов исполнителей НИОКТР, научных тем, проектов, грантов и иных финансовых источников по научной и инновационной деятельности, а также наличия экономии резервных, целевых фондов и фондов финансового результата (прибыль) могут производиться разовые стимулирующие выплаты по ведомости на единовременную доплату.

Выплаты из средств фонда оплаты труда подразделений инициируются руководителем структурного подразделения; выплаты из средств НИОКТР, научных тем, проектов, грантов и иных финансовых источников по научной и инновационной деятельности инициируются руководителем НИОКТР, научных тем, проектов, грантов.

Ведомости на единовременную доплату утверждаются проректором по направлению деятельности/директором Департамента. Отдел труда и заработной платы Управления бюджетного планирования осуществляет формирование и подготовку проектов приказов на разовые стимулирующие выплаты по ведомостям на единовременную доплату.

Размер и периодичность выплат по ведомостям на единовременную доплату определяются руководителем подразделения, проректорами по направлению деятельности/директорами Департаментов и ректором в зависимости от финансовых возможностей, результатов труда и оценки текущей деятельности подчиненных работников с учетом показателей и критериев по пункту 4.10. Положения.

Размер и периодичность выплат по ведомостям на единовременную доплату за счет средств НИОКТР, научных тем, проектов, грантов и иных финансовых источников по научной и инновационной деятельности определяются руководителем НИОКТР, научных тем, проектов, грантов и руководителем подразделения – исполнителя НИОКТР, научных тем, проектов, грантов в зависимости от результатов труда и оценки текущей деятельности исполнителей НИОКТР, научных тем, проектов, грантов с учетом финансовых возможностей.

4.11.1. В целях поощрения работников из числа профессорско-преподавательского состава в Университете могут производиться разовые стимулирующие выплаты по ведомости на единовременную доплату по критерию «за выполнение работ по организации учебного процесса в институте и курирование студенческого курса».

Размеры стимулирующих выплат работникам определяются директором дирекции института в соответствии с объемом выполняемой работы в рамках выделенного институту целевого фонда на учебный год.

4.11.2. В целях мотивации работников из числа профессорско-преподавательского состава к использованию в образовательном процессе результатов проводимых в университете НИОКТР, в Университете могут производиться разовые стимулирующие выплаты по ведомости на единовременную доплату по критерию «активное использование в образовательном процессе результатов проводимых в университете НИОКТР».

Размер данной стимулирующей выплаты работнику рассчитывается пропорционально его заработной плате, выплаченной в конкретном месяце за выполнение хоздоговорных НИОКТР.

Периодичность выплат определяется исходя из финансовых возможностей и необходимости достижения университетом нормативного показателя отношения среднемесячной заработной платы профессорско-преподавательского состава к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по субъекту Российской Федерации.

4.12. В целях поощрения работников в Университете выплачиваются премии по результатам выполненных работ (заданий) или по итогам отчетного периода за счет экономии фондов оплаты труда структурных подразделений, а также за счет экономии резервных и целевых фондов оплаты труда, определенных централизованной составляющей расходной части бюджета Университета. Поощрение работников премией может осуществляться в натуральной форме (ценный подарок).

Выплата премии оформляется приказом по Университету с учетом мнения профсоюзного актива соответствующего подразделения по представлению руководителя структурного подразделения и (или) решению ректора, проректора/директора Департамента.

#### 4.13. Виды премий:

4.13.1. Премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год.

4.13.2. Премия за образцовое качество выполненных работ.

4.13.3. Премия за выполнение особо важных работ и мероприятий.

4.14. В Университете могут осуществляться выплаты стимулирующего характера в процентах от должностного оклада в соответствии с распоряжениями Правительства Российской Федерации, направленными на повышение оплаты труда работников в связи с инфляционными процессами.

4.15. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.



## **V. Условия оплаты труда ректора Университета, проректоров и главного бухгалтера**

5.1. Условия оплаты труда ректора Университета определяются трудовым договором, заключаемым между ректором и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.2. Размер оклада ректора определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения и отражается в трудовом договоре либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с ректором.

5.3. Оклады проректоров и главного бухгалтера Университета устанавливаются на 10-30% ниже оклада ректора приказами по Университету.

5.4. Ректору Университета устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.5. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы ректора осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы ректора с указанием размера такой выплаты.

5.6. Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются ректору по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей.

5.7. Ректору могут устанавливаться выплаты компенсационного характера в зависимости от условий труда.

5.8. Проректоры и главный бухгалтер Университета имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Главами III и IV Положения в зависимости от условий труда.

5.9. Размер стимулирующих выплат проректорам и главному бухгалтеру устанавливается ректором с учетом выполнения показателей эффективности деятельности Университетом.

5.10. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета учреждения заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.11.2018 г. № 64н.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».



## **6. Особенности оплаты труда педагогических работников**

6.1. Для педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году. Объем годовой учебной нагрузки определяется из расчета 10 учебных месяцев.

6.1.1. Для расчета тарификации педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, приказом по филиалу устанавливается педагогическая нагрузка на начало учебного года. Исчисление средней месячной ставки заработной платы осуществляется путем умножения стоимости педагогического часа, с учетом уровня квалификации преподавателя, на определенный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев. Исчисление средней месячной ставки заработной платы преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, осуществляется путем умножения стоимости педагогического часа, с учетом уровня квалификации преподавателя, на определенный ему объем учебной нагрузки и деления полученного произведения на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

6.1.2. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 г. № 850 «О вознаграждении педагогических работников федеральных государственных общеобразовательных организаций за выполнение функций классного руководителя, а также педагогических работников федеральных государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)» с изменениями, внесенными Постановлением



Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 г. № 1133, педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, производится выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) в размере 5 000,00 рублей.

6.2. Для педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, норма часов учебной (преподавательской) работы составляет 18 часов в неделю за ставку заработной платы.

Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается педагогам-психологам.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

6.2.1. Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника исходя из количества проведенных учебных часов и численности обучающихся используется условная единица «стоимость одного ученико-часа».

Стоимость одного «ученико-часа» - стоимость одного расчетного часа учебной работы с одним расчетным учеником в соответствии с учебным планом для учителей рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{сту} = \frac{ФОТ_{у-Т-К}}{\sum a_{1i} \times t_i + \sum 2 \times a_{2i} \times t_i + \sum 3 \times a_{3i} \times t_i}, \text{ где}$$

$C_{сту}$  – стоимость одного «ученико-часа» для учителей, руб.;

$ФОТ_{у}$  - базовая часть фонда оплаты труда учителей;

$T$  - часть базовой части фонда оплаты труда учителей, предусмотренная на оплату за проверку тетрадей;

$K$  - часть базовой части фонда оплаты труда учителей, предусмотренная на оплату за осуществление функций классного руководителя;

$a1i$  – количество обучающихся в  $i$  –классе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

$a2i$  – количество обучающихся в  $i$  –классе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a3i$  – количество обучающихся в  $i$  –классе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов.

$ti$  – годовое количество часов, предусмотренное по учебному плану в  $i$ -ом классе;

$i$  – количество классов по всем параллелям.

Должностной оклад учителей рассчитывается по следующей формуле:

$$O_u = (C_{сту} \times U_{ск} + 2 \times C_{сту} \times И1_{ск} + 3 \times C_{сту} \times И2_{ск}) \times Ч \times Н_{ск} , \text{ где}$$

$O_u$ – должностной оклад учителя;

$C_{сту}$  – стоимость одного «ученико-часа», руб.;

$U_{ск}$  – среднее количество обучающихся, за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов;

$И1_{ск}$  - среднее количество обучающихся из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$И2_{ск}$  - среднее количество обучающихся из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$Ч$  – количество часов в неделю;

$Н_{ск}$  - среднее количество недель в месяце.

Стоимость одного «ученико-часа» и размер должностного оклада учителя утверждаются приказом по Университету на учебный год, но могут пересматриваться в течение учебного года. Должностной оклад учителя является фиксированным размером оплаты труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени.

6.2.2. В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 22.03.2011 г. № 86-ПП «О проведении пилотного проекта по развитию общего образования в городе Москве» педагогическим работникам устанавливаются повышающие коэффициенты к должностному окладу за квалификационную категорию в виде надбавки в процентах от должностного оклада, действующей на период действия квалификационной категории, в следующих размерах:

10% – для учителей, имеющих первую квалификационную категорию;

15% – для учителей, имеющих высшую квалификационную категорию.

6.2.3. С учетом условий работы учителей устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- надбавка за выполнение функций классного руководителя – 10 000,00 руб. в месяц;

- надбавка за проверку тетрадей:

- учителю алгебры, геометрии, русского языка, литературы – 20% от должностного оклада;

- учителю биологии, химии, физики, истории, обществознания, географии, экологии, иностранного языка – 10% от должностного оклада;

- учителю информатики, ОБЖ, МХК – 5% от должностного оклада.

6.2.4. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2020 г. № 448 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»» и письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.05.2020г. № ВБ-1159/08 «О направлении разъяснений» производится выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам.



Денежное вознаграждение выплачивается в размере 5 000,00 руб. ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам производится дополнительно к надбавке за выполнение функций классного руководителя в размере 10 000,00 руб. по пункту 6.2.3. настоящего Положения и является составной частью заработной платы педагогического работника.

6.2.5. Педагогическим работникам могут производиться разовые стимулирующие выплаты в соответствии с настоящим Положением.

## **VII. Порядок формирования штатного расписания**

7.1. Штатное расписание формируется в соответствии со структурой Университета в разрезе категорий персонала, финансового источника и утверждается ректором на календарный год.

7.2. Штатное расписание формируется в зависимости от объема утвержденного государственного задания, объема выполняемых работ и услуг по приносящей доход деятельности, комплекса обслуживаемых объектов недвижимости и оборудования и т.д. в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

7.3. Штатное расписание подразделений, находящихся в структуре НИЧ, формируется исходя из потребности в работниках для выполнения научных проектов, договоров, тем в пределах утвержденных смет по выполнению работ, связанных с научными исследованиями.

7.4. Штатное расписание профессорско-преподавательского состава формируется и утверждается на начало учебного года в соответствии с утвержденной структурой Университета в разрезе учебных подразделений в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом установленных норм времени (приказ по Университету о распределении учебной нагрузки, почасового фонда и штатной численности ППС по кафедрам на учебный год), государственным заданием на подготовку кадров на текущий год, принятыми обязательствами об оказании платных образовательных услуг, а также утвержденными учебными планами и программами на учебный год.

7.5. Изменения в штатное расписание вносятся на основании приказов по Университету о проведении организационно-штатных мероприятий либо на основании служебных записок руководителей структурных подразделений с резолюцией курирующего проректора в связи с оптимизацией штатной численности, изменением наименования структурных подразделений, должностей перераспределением учебной нагрузки и др. и утверждаются приказом.

**VIII. Штатное расписание и выплата денежного довольствия  
офицерам военного учебного центра при федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении высшего образования  
«Московский авиационный институт (национальный исследовательский  
университет)»**

8.1. Штатное расписание военного учебного центра при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» согласовываются с Главным управлением кадров Министерства обороны Российской Федерации и утверждаются ректором Университета.

8.2. Офицерам военного учебного центра денежное довольствие выплачивается на основании Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», нормативных актов Правительства Российской Федерации и совместных нормативных актов Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства обороны Российской Федерации в размерах, устанавливаемых Министерством обороны Российской Федерации.

8.3. Средства на выплату денежного довольствия офицерам военного учебного центра выделяются Университету в составе средств субсидии, поступающей из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

8.4. В соответствии с п.7 статьи 10 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» офицеры имеют право выполнять педагогическую и научную работу, если она не препятствует исполнению обязанностей военной службы.

8.5. Офицерам военного учебного центра могут производиться единовременные стимулирующие выплаты за выполнение работы, связанной с ведением педагогической деятельности и (или) обеспечением учебного процесса Университета.



## IX. Другие вопросы

9.1. Выплата материальной помощи ректору Университета производится на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- а) вступление в брак ректора Университета (в размере оклада);
- б) рождение ребенка у ректора Университета (в размере оклада);
- в) смерть супруга, супруги, родителей, детей ректора Университета (в размере оклада);
- г) утрата или повреждение имущества ректора Университета в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);
- д) 50-летие, 60-летие ректора Университета и далее каждые пять лет (в размере оклада);
- е) болезнь ректора Университета свыше одного месяца подряд (в размере оклада).

9.2. В случае смерти ректора Университета материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

9.3. Решение о выплате материальной помощи ректору Университета оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

9.4. Материальная помощь в соответствии с Коллективным договором выплачивается из фонда социальной поддержки работников, формируемого за счет средств прибыли.

9.5. Решение об оказании материальной помощи работникам Университета, проректорам и главному бухгалтеру принимается ректором после рассмотрения мотивированного письменного заявления работника, проректора или главного бухгалтера, которое согласовывается с Профкомом, и документов, подтверждающих наличие оснований для получения материальной помощи.

9.6. Работникам Университета при наличии средств могут выплачиваются иные выплаты социального характера за счет средств прибыли:

- премии инвалидам, участникам и ветеранам Великой Отечественной войны (труженикам тыла, жителям блокадного Ленинграда) ко Дню победы в размерах, установленных приказом ректора по согласованию с Профкомом.

**1. Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"</b>			
I квалиф. уровень I подуровень	брошюровщик	16 300,00	1.1.1.1.
	буфетчик	16 300,00	1.1.1.1.
	вахтер	16 300,00	1.1.1.1.
	гардеробщик	16 300,00	1.1.1.1.
	дворник	16 300,00	1.1.1.1.
	кладовщик	16 300,00	1.1.1.1.
	кондитер	16 300,00	1.1.1.1.
	копировщик	16 300,00	1.1.1.1.
	курьер	16 300,00	1.1.1.1.
	маляр Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	машинист вентиляционных установок Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	машинист тепловых сетей бойлерных установок Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	мойщик посуды	16 300,00	1.1.1.1.
	монтажист	16 300,00	1.1.1.1.
	оператор допечатной подготовки	16 300,00	1.1.1.1.
	осветитель	16 300,00	1.1.1.1.
	официант	16 300,00	1.1.1.1.
	пекарь	16 300,00	1.1.1.1.
	переплетчик	16 300,00	1.1.1.1.
	печатник	16 300,00	1.1.1.1.
	плотник Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	подсобный рабочий	16 300,00	1.1.1.1.
	рабочий по обслуживанию в бане	16 300,00	1.1.1.1.
	резчик	16 300,00	1.1.1.1.
	ремонтник плоскостных спортивных сооружений	16 300,00	1.1.1.1.
	садовник	16 300,00	1.1.1.1.
	слесарь Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	слесарь механосборочных работ Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	слесарь-ремонтник	16 300,00	1.1.1.1.
	слесарь-ремонтник Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	слесарь-сантехник Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	столяр Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
	столяр-плотник Iр.	16 300,00	1.1.1.1.
сторож	16 300,00	1.1.1.1.	
токарь Iр.	16 300,00	1.1.1.1.	
уборщик мусоропроводов	16 300,00	1.1.1.1.	
уборщик служебных помещений	16 300,00	1.1.1.1.	
штукатур Iр.	16 300,00	1.1.1.1.	
электромонтер Iр.	16 300,00	1.1.1.1.	
I квалиф.уровень 2 подуровень	грузчик	16 500,00	1.1.1.2.
	каменщик 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	кастелянша	16 500,00	1.1.1.2.
	лифтер	16 500,00	1.1.1.2.
	маляр 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	маникюрша	16 500,00	1.1.1.2.
	машинист вентиляционных установок 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	машинист по стирке белья	16 500,00	1.1.1.2.
	машинист тепловых сетей бойлерных установок 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	монтажник 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	оператор станков с ЧПУ 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	плиточник 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	плотник 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	полотер	16 500,00	1.1.1.2.
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	слесарь 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	слесарь механосборочных работ 2р.	16 500,00	1.1.1.2.



	слесарь-ремонтник 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	слесарь-сантехник 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	столяр 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	столяр-плотник 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	токарь 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	фрезеровщик 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	штукатур 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	электрогазосварщик 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	электромонтажник 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
	электромонтер	16 500,00	1.1.1.2.
	электромонтер 2р.	16 500,00	1.1.1.2.
1 квалиф. уровень 3 подуровень	каменщик 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	маляр 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	машинист вентиляционных установок 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	машинист тепловых сетей бойлерных установок 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	монтажник 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	парикмахер	16 700,00	1.1.1.3.
	плиточник 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	плотник 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	повар 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	слесарь 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	слесарь-ремонтник 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	слесарь-сантехник 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	столяр 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	столяр-плотник 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	токарь 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	штукатур 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	электрогазосварщик 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	электромонтажник 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
	электромонтер 3р.	16 700,00	1.1.1.3.
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3р.	16 700,00
2 квалиф. уровень 1 подуровень	старший кладовщик	16 900,00	1.1.2.1.
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	водитель автомобиля	17 000,00	1.2.1.1.
	гальваник 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	кочегар 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	маляр 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	машинист вентиляционных установок 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	машинист сцены	17 000,00	1.2.1.1.
	машинист тепловых сетей бойлерных установок 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	монтажник 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	оператор станков с ЧПУ 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	оператор ЭВМ	17 000,00	1.2.1.1.
	плиточник 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	плотник 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	повар 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий и сооружений 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	слесарь 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	слесарь механосборочных работ 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	слесарь-ремонтник 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	слесарь-сантехник 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	слесарь-сантехник ЖКХ	17 000,00	1.2.1.1.
	столяр 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	столяр-плотник 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	токарь 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	тракторист	17 000,00	1.2.1.1.
	фрезеровщик 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	штукатур 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	электрогазосварщик 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	электромонтажник 4р.	17 000,00	1.2.1.1.
	электромонтер 4р.	17 000,00	1.2.1.1.

1 квалиф. уровень 2 подуровень	водитель погрузчика 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	каменщик 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	маляр 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	машинист вентиляционных установок 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	машинист тепловых сетей бойлерных установок 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	оператор станков с ЧПУ 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	плотник 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	повар 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	слесарь 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	слесарь механосборочных работ 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	слесарь-ремонтник 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	слесарь-сантехник 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	старший оператор	17 200,00	1.2.1.2.
	столяр 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	столяр-плотник 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	токарь 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	электрогазосварщик 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	электромонтажник 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	электромонтер 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5р.	17 200,00	1.2.1.2.
электросварщик 5р.	17 200,00	1.2.1.2.	
2 квалиф. уровень 1 подуровень	кабельщик-спайщик бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	маляр бр	17 800,00	1.2.2.1.
	машинист вентиляционных установок бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	машинист тепловых сетей бойлерных установок бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	оператор станков с ЧПУ бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	плотник бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	слесарь бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	слесарь механосборочных работ бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	слесарь-ремонтник бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	слесарь-сантехник бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	столяр бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	столяр-плотник бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	токарь бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	фрезеровщик бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	электрогазосварщик бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	электромонтажник бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	электромонтер бр.	17 800,00	1.2.2.1.
электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования бр.	17 800,00	1.2.2.1.	
2 квалиф. уровень 2 подуровень	вкр	18 000,00	1.2.2.2.
	вкр-механик	18 000,00	1.2.2.2.
	вкр-плотник	18 000,00	1.2.2.2.
	вкр-слесарь	18 000,00	1.2.2.2.
	вкр-слесарь-сантехник	18 000,00	1.2.2.2.
	вкр-электромонтер	18 000,00	1.2.2.2.
	слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования 7р.	18 000,00	1.2.2.2.
3 квалиф. уровень 1 подуровень	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 8р.	18 800,00	1.2.3.1.

Начальник УБП

Бойцова Г.В.

**1. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых профессий рабочих филиала "Взлет" МАИ в г. Ахтубинске**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые профессии рабочих первого уровня"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	дворник	16 300,00	1.1.1.1.
	подсобный рабочий	16 300,00	1.1.1.1.
	сторож	16 300,00	1.1.1.1.
	уборщик служебных помещений	16 300,00	1.1.1.1.
1 квалиф. уровень 3 подуровень	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Зр.	16 350,00	1.1.1.3.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	старший кладовщик	16 550,00	1.1.2.1.

Начальник УБП  Бойцова Г.В.



**1. Профессиональная квалификационная группа общепромышленных профессий рабочих  
филиала "Восход" МАИ в г. Байконуре**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.) *	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	вахтер	16 300,00	1.1.1.1.
	дворник	16 300,00	1.1.1.1.
	кастелянша	16 300,00	1.1.1.1.
	подсобный рабочий	16 300,00	1.1.1.1.
	сторож	16 300,00	1.1.1.1.
	уборщик служебных помещений	16 300,00	1.1.1.1.
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	водитель автомобиля	17 000,00	1.2.1.1.
	оператор ЭВМ	17 000,00	1.2.1.1.
1 квалиф. уровень 2 подуровень	старший оператор	17 200,00	1.2.1.2.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	слесарь-сантехник бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	столяр-плотник бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	электрогазосварщик бр.	17 800,00	1.2.2.1.
	электромонтер бр.	17 800,00	1.2.2.1.

\* - без учета районного коэффициента 1,4

Начальник УБП  Бойцова Г.В.

## 2. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	экспедитор	17 000,00	2.1.1.1.
1 квалиф. уровень 2 подуровень	архивариус	17 300,00	2.1.1.2.
	дежурный по корпусу	17 300,00	2.1.1.2.
	дежурный по общежитию	17 300,00	2.1.1.2.
	делопроизводитель	17 300,00	2.1.1.2.
	кассир	17 300,00	2.1.1.2.
	оператор по обработке первичной документации	17 300,00	2.1.1.2.
	паспортист	17 300,00	2.1.1.2.
	помощник воспитателя	17 300,00	2.1.1.2.
	секретарь	17 300,00	2.1.1.2.
	секретарь-машинистка	17 300,00	2.1.1.2.
	спасатель	17 300,00	2.1.1.2.
1 квалиф. уровень 3 подуровень	комендант	17 600,00	2.1.1.3.
	комендант аэродрома	17 600,00	2.1.1.3.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	старший кассир	17 900,00	2.1.2.1.
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	администратор	18 000,00	2.2.1.1.
	дежурный пульта управления	18 000,00	2.2.1.1.
	диспетчер	18 000,00	2.2.1.1.
	диспетчер по организации движения	18 000,00	2.2.1.1.
	инспектор	18 000,00	2.2.1.1.
	инспектор отдела кадров	18 000,00	2.2.1.1.
	инструктор по спорту	18 000,00	2.2.1.1.
	лаборант	18 000,00	2.2.1.1.
	младший тестировщик	18 000,00	2.2.1.1.
	секретарь руководителя	18 000,00	2.2.1.1.
	системный администратор	18 000,00	2.2.1.1.
	техник	18 000,00	2.2.1.1.
	техник по защите информации	18 000,00	2.2.1.1.
	техник по планированию	18 000,00	2.2.1.1.
	техник-программист	18 000,00	2.2.1.1.
1 квалиф. уровень 2 подуровень	диспетчер центр.пульты пожарной связи	18 300,00	2.2.1.2.
	командир отделения (охрана)	18 300,00	2.2.1.2.
	помощник оперативного дежурного	18 300,00	2.2.1.2.
1 квалиф. уровень 3 подуровень	инструктор 1 класса (охрана)	18 600,00	2.2.1.3.
	инструктор малокалиберного, пневматического тира	18 600,00	2.2.1.3.
	инструктор парашютной службы	18 600,00	2.2.1.3.
1 квалиф. уровень 4 подуровень	младший программист	18 900,00	2.2.1.4.
	оперативный дежурный	18 900,00	2.2.1.4.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	заведующий бюро пропусков	19 100,00	2.2.2.1.
	заведующий хозяйством	19 100,00	2.2.2.1.
	референт	19 100,00	2.2.2.1.
	техник 2 категории	19 100,00	2.2.2.1.
	техник по планированию 2 категории	19 100,00	2.2.2.1.

2 квалиф. уровень 2 подуровень	заведующий архивом	19 400,00	2.2.2.2.
	заведующий канцелярией	19 400,00	2.2.2.2.
	заведующий складом	19 400,00	2.2.2.2.
	старший диспетчер	19 400,00	2.2.2.2.
	старший инспектор	19 400,00	2.2.2.2.
	старший инструктор	19 400,00	2.2.2.2.
	старший лаборант	19 400,00	2.2.2.2.
2 квалиф. уровень 3 подуровень	заведующий центральным складом	19 700,00	2.2.2.3.
2 квалиф. уровень 4 подуровень	машинистка редакции	20 000,00	2.2.2.4.
	начальник мастерской	20 000,00	2.2.2.4.
	тренер	20 000,00	2.2.2.4.
3 квалиф. уровень 1 подуровень	техник 1 категории	20 300,00	2.2.3.1.
	техник по планированию 1 категории	20 300,00	2.2.3.1.
3 квалиф. уровень 2 подуровень	заведующий производством	20 600,00	2.2.3.2.
	заведующий столовой	20 600,00	2.2.3.2.
	младший редактор	20 600,00	2.2.3.2.
	техник авиационный	20 600,00	2.2.3.2.
	техник по вентиляции	20 600,00	2.2.3.2.
	техник по эксплуатации и ремонту вентиляционного оборудования	20 600,00	2.2.3.2.
4 квалиф. уровень 1 подуровень	мастер участка	21 200,00	2.2.4.1.
	бригадир цеха	21 200,00	2.2.4.1.
4 квалиф. уровень 2 подуровень	старший мастер	21 500,00	2.2.4.2.
	старший мастер ремонтного участка	21 500,00	2.2.4.2.
5 квалиф. уровень 1 подуровень	начальник службы	22 500,00	2.2.5.1.
	начальник участка	22 500,00	2.2.5.1.

**Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня**

1 квалиф. уровень 1 подуровень	бухгалтер	24 000,00	2.3.1.1.
	технолог	24 000,00	2.3.1.1.
1 квалиф. уровень 2 подуровень	аналитик	24 300,00	2.3.1.2.
	дизайнер	24 300,00	2.3.1.2.
	дизайнер пользовательских интерфейсов	24 300,00	2.3.1.2.
	документовед	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер по вентиляции	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер по инструменту	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер по метрологии	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер по технике безопасности	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер секретной части	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер-программист	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер-программист станков с ЧПУ	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер-механик	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер-тестировщик	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер-технолог	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер-электрик	24 300,00	2.3.1.2.
	инженер-энергетик	24 300,00	2.3.1.2.
	корреспондент	24 300,00	2.3.1.2.
	математик	24 300,00	2.3.1.2.
	менеджер	24 300,00	2.3.1.2.
	метеоролог	24 300,00	2.3.1.2.
	оценщик	24 300,00	2.3.1.2.
	офис-менеджер	24 300,00	2.3.1.2.
переводчик	24 300,00	2.3.1.2.	
программист	24 300,00	2.3.1.2.	
психолог	24 300,00	2.3.1.2.	



	разработчик Web и мультимедийных приложений	24 300,00	2.3.1.2.
	редактор	24 300,00	2.3.1.2.
	сервис-инженер по информационным системам	24 300,00	2.3.1.2.
	системный аналитик	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист научно-исследовательского отдела	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по делопроизводству	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по закупкам	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по защите информации	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по информационному и документационному обеспечению управления	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по информационным системам	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по кадровому делопроизводству	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по охране труда	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по персоналу	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по правовым вопросам	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по связям с общественностью	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по сертификации продукции	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по снабжению	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по сопровождению проектов	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по управлению проектами	24 300,00	2.3.1.2.
	специалист по учебно-методической работе	24 300,00	2.3.1.2.
	технический специалист по информационным системам	24 300,00	2.3.1.2.
	художественный редактор	24 300,00	2.3.1.2.
	экономист	24 300,00	2.3.1.2.
	электроник	24 300,00	2.3.1.2.
	юрисконсульт	24 300,00	2.3.1.2.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	бухгалтер 2 категории	25 800,00	2.3.2.1.
	технолог 2 категории	25 800,00	2.3.2.1.
2 квалиф. уровень 2 подуровень	аналитик 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	инженер 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	инженер по метрологии 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	математик 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	оценщик 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	программист 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	редактор 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	специалист 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	экономист 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	электроник 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
	юрисконсульт 2 категории	26 200,00	2.3.2.2.
3 квалиф. уровень 1 подуровень	бухгалтер 1 категории	27 300,00	2.3.3.1.
	технолог 1 категории	27 300,00	2.3.3.1.
3 квалиф. уровень 2 подуровень	аналитик 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	инженер 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	инженер по метрологии 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	математик 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	научный редактор	27 700,00	2.3.3.2.
	оценщик 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	программист 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	психолог 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	редактор 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	специалист 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	экономист 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	электроник 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.
	юрисконсульт 1 категории	27 700,00	2.3.3.2.

3 квалиф. уровень 3 подуровень	воспитатель	28 000,00	2.3.3.3.
	старший программист	28 000,00	2.3.3.3.
	старший специалист по закупкам	28 000,00	2.3.3.3.
4 квалиф. уровень 1 подуровень	инженер инженерно-авиационной службы	29 100,00	2.3.4.1.
	инженер по ремонту противопожарной техники	29 100,00	2.3.4.1.
	инженер по эксплуатации авиационного оборудования	29 100,00	2.3.4.1.
4 квалиф. уровень 2 подуровень	ведущий аналитик	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий бухгалтер	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий дизайнер	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий инженер	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий инженер-программист	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий инженер связи авиационной службы	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий метролог	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий программист	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по делопроизводству	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по защите информации	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по информационному и документационному обеспечению управления	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по кадровому делопроизводству	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по комплексной защите информации	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по персоналу	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по связям с общественностью	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по технической поддержке	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по управлению проектами	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий специалист по учебно-методической работе	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий экономист	29 400,00	2.3.4.2.
ведущий юристконсульт	29 400,00	2.3.4.2.	
4 квалиф. уровень 3 подуровень	главный специалист по охране труда	29 400,00	2.3.4.2.
	научный консультант	29 400,00	2.3.4.2.
	помощник директора	29 400,00	2.3.4.2.
	советник	29 400,00	2.3.4.2.
	ведущий архитектор	29 700,00	2.3.4.3.
	ведущий математик	29 700,00	2.3.4.3.
	ведущий электроник	29 700,00	2.3.4.3.
4 квалиф. уровень 4 подуровень	выпускающий редактор	29 700,00	2.3.4.3.
	музыкальный руководитель	29 700,00	2.3.4.3.
	ответственный редактор	29 700,00	2.3.4.3.
	командир авиационного звена	30 000,00	2.3.4.4.
	летчик-инструктор	30 000,00	2.3.4.4.
	5 квалиф. уровень 1 подуровень	главный архитектор проектов	31 000,00
главный инженер		31 000,00	2.3.5.1.
главный редактор		31 000,00	2.3.5.1.
главный специалист по эффективности		31 000,00	2.3.5.1.
главный технолог		31 000,00	2.3.5.1.
главный юристконсульт		31 000,00	2.3.5.1.

Начальник УБП



Г.В.Бойцова

**2. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих  
филиала "Взлет" МАИ в г. Ахтубинске**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня</b>			
1 квалиф. уровень	архивариус	16 300,00	2.1.1.2.
2 подуровень	секретарь-машинистка	16 300,00	2.1.1.2.
1 квалиф. уровень	комендант	16 350,00	2.1.1.3.
3 подуровень			
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	диспетчер	16 550,00	2.2.1.1.
	инспектор	16 550,00	2.2.1.1.
	лаборант	16 550,00	2.2.1.1.
	секретарь руководителя	16 550,00	2.2.1.1.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	техник 2 категории	17 700,00	2.2.2.1.
2 квалиф. уровень 2 подуровень	старший инспектор	18 000,00	2.2.2.2.
	старший лаборант	18 000,00	2.2.2.2.
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня</b>			
1 квалиф. уровень 2 подуровень	инженер	22 700,00	2.3.1.2.
	специалист по охране труда	22 700,00	2.3.1.2.
	специалист по учебно-методической работе	22 700,00	2.3.1.2.
2 квалиф. уровень 2 подуровень	инженер 2 категории	24 550,00	2.3.2.2.
	юрисконсульт 2 категории	24 550,00	2.3.2.2.
3 квалиф. уровень 2 подуровень	бухгалтер 1 категории	25 800,00	2.3.3.2.
	инженер 1 категории	25 800,00	2.3.3.2.
	программист 1 категории	25 800,00	2.3.3.2.

Начальник УБП



Г.В.Бойцова



**2. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих  
филиала "Восход" МАИ в г. Байконуре**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.) *	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня</b>			
1 квалиф. уровень	дежурный по общежитию	16 300,00	2.1.1.2.
2 подуровень	кассир	16 300,00	2.1.1.2.
1 квалиф. уровень	комендант	16 600,00	2.1.1.3.
3 подуровень			
2 квалиф. уровень	старший кассир	16 800,00	2.1.2.1.
1 подуровень			
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня</b>			
1 квалиф. уровень	диспетчер	16 900,00	2.2.1.1.
1 подуровень	инспектор	16 900,00	2.2.1.1.
	лаборант	16 900,00	2.2.1.1.
	техник	16 900,00	2.2.1.1.
2 квалиф. уровень	заведующий хозяйством	17 300,00	2.2.2.1.
1 подуровень	техник 1 категории	17 300,00	2.2.2.1.
2 квалиф. уровень	заведующий канцелярией	17 400,00	2.2.2.2.
2 подуровень	заведующий складом	17 400,00	2.2.2.2.
	старший диспетчер	17 400,00	2.2.2.2.
	старший инспектор	17 400,00	2.2.2.2.
	старший лаборант	17 400,00	2.2.2.2.
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня</b>			
1 квалиф. уровень	бухгалтер	22 500,00	2.3.1.1.
1 подуровень			
1 квалиф. уровень	инженер	22 600,00	2.3.1.2.
2 подуровень	юрисконсульт	22 600,00	2.3.1.2.
	программист	22 600,00	2.3.1.2.
	электроник	22 600,00	2.3.1.2.
2 квалиф. уровень	инженер 2 категории	24 300,00	2.3.2.2.
2 подуровень	электроник 2 категории	24 300,00	2.3.2.2.
3 квалиф. уровень	бухгалтер 1 категории	25 000,00	2.3.3.1.
1 подуровень			
3 квалиф. уровень	инженер 1 категории	25 700,00	2.3.3.2.
2 подуровень	психолог 1 категории	25 700,00	2.3.3.2.
	электроник 1 категории	25 700,00	2.3.3.2.
4 квалиф. уровень	ведущий бухгалтер	27 400,00	2.3.4.2.
2 подуровень			

\* - без учета районного коэффициента 1,4

Начальник УБП  Бойцова Г.В.

### 3. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
I квалиф. уровень I подуровень	заместитель начальника (отдела, центра)	28 100,00	3.1.1.1.
	заместитель начальника цеха	28 100,00	3.1.1.1.
	начальник отделения	28 100,00	3.1.1.1.
I квалиф. уровень 2 подуровень	заместитель директора центра	28 500,00	3.1.1.2.
	заместитель начальника отдела	28 500,00	3.1.1.2.
	заместитель начальника отделения	28 500,00	3.1.1.2.
	заместитель начальника центра	28 500,00	3.1.1.2.
	заместитель руководителя центра	28 500,00	3.1.1.2.
I квалиф. уровень 3 подуровень	заведующий кабинетом	31 200,00	3.1.1.3.
	заведующий архивом	31 200,00	3.1.1.3.
	заведующий кабинетом дипломного проектирования	31 200,00	3.1.1.3.
	заведующий лабораторией	31 200,00	3.1.1.3.
	заведующий мастерской	31 200,00	3.1.1.3.
	заведующий редакцией	31 200,00	3.1.1.3.
	заведующий учебной лабораторией	31 200,00	3.1.1.3.
	заведующий учебной мастерской	31 200,00	3.1.1.3.
	заведующий учебно-методическим кабинетом	31 200,00	3.1.1.3.
	начальник	31 200,00	3.1.1.3.
	начальник охраны	31 200,00	3.1.1.3.
	начальник сектора	31 200,00	3.1.1.3.
	начальник СКБ	31 200,00	3.1.1.3.
	начальник центра	31 200,00	3.1.1.3.
	начальник цеха	31 200,00	3.1.1.3.
	помощник директора	31 200,00	3.1.1.3.
	помощник директора филиала	31 200,00	3.1.1.3.
	помощник проректора	31 200,00	3.1.1.3.
	помощник руководителя	31 200,00	3.1.1.3.
	руководитель направления по договорной работе	31 200,00	3.1.1.3.
	руководитель полетов	31 200,00	3.1.1.3.
	руководитель проектов	31 200,00	3.1.1.3.
	руководитель производственной практики	31 200,00	3.1.1.3.
I квалиф. уровень 4 подуровень	главный инженер (Студгородок)	31 700,00	3.1.1.4.
	главный энергетик (ЭОЗ МАИ)	31 700,00	3.1.1.4.
	директор	31 700,00	3.1.1.4.
	директор центра	31 700,00	3.1.1.4.
	начальник (отдела, центра, клуба, службы)	31 700,00	3.1.1.4.
	начальник отдела	31 700,00	3.1.1.4.
	начальник отделения	31 700,00	3.1.1.4.
	начальник отделения учебной и тренировочной аппаратуры (УТА)	31 700,00	3.1.1.4.
	начальник секретной части	31 700,00	3.1.1.4.
	начальник хозяйственного отдела	31 700,00	3.1.1.4.
	начальник центра	31 700,00	3.1.1.4.
	начальник штаба	31 700,00	3.1.1.4.
	помощник ректора	31 700,00	3.1.1.4.
	помощник ректора-начальник штаба ГОЧС	31 700,00	3.1.1.4.
руководитель центра	31 700,00	3.1.1.4.	
2 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель главного бухгалтера (филиал "РКТ" МАИ)	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель главного механика	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель директора	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель директора по организационной работе	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель директора по перспективным программам	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель директора по учебно-методической работе	31 800,00	3.1.2.1.



	заместитель директора центра по внеучебной и воспитательной работе	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель директора центра по учебно-методической работе	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель начальника отдела	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель начальника (второе управление)	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель начальника учебного отдела (филиал "РКТ" МАИ)	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель начальника финансово-административного отдела - заместитель главного бухгалтера (ЭОЗ МАИ)	31 800,00	3.1.2.1.
	заместитель начальника финансового управления - заместитель главного бухгалтера (НИИ ПМЭ МАИ)	31 800,00	3.1.2.1.
2 квалиф. уровень 2 подуровень	заместитель заведующего (отдел аспирантуры и докторантуры)	32 100,00	3.1.2.2.
	заместитель начальника по авиационной безопасности	32 100,00	3.1.2.2.
	заместитель начальника по административно-хозяйственной работе	32 100,00	3.1.2.2.
	заместитель начальника по инженерно-авиационной службе	32 100,00	3.1.2.2.
	заместитель начальника по материально-техническому обеспечению	32 100,00	3.1.2.2.
	заместитель начальника по учебно-летной работе	32 100,00	3.1.2.2.
2 квалиф. уровень 3 подуровень	главный бухгалтер (филиал "РКТ" МАИ, Ступинский филиал МАИ, ОУЦ "Ярополец" МАИ, ОУЦ "Алушта" МАИ, УСК "Наука" МАИ, Издательство МАИ, Столовая МАИ, ЭОЗ МАИ)	35 300,00	3.1.2.3.
	главный механик	35 300,00	3.1.2.3.
	главный энергетик	35 300,00	3.1.2.3.
	директор	35 300,00	3.1.2.3.
	директор центра	35 300,00	3.1.2.3.
	начальник 2 управления	35 300,00	3.1.2.3.
	начальник (службы, отдела ЭОЗ МАИ)	35 300,00	3.1.2.3.
	начальник отдела	35 300,00	3.1.2.3.
	начальник отдела кадров (филиал "РКТ", Ступинский филиал МАИ, УСК "Наука" МАИ, НИИ ПМЭ МАИ)	35 300,00	3.1.2.3.
	начальник учебного отдела (филиал "РКТ" МАИ, филиал "Стрела" МАИ)	35 300,00	3.1.2.3.
начальник финансового управления - главный бухгалтер (НИИ ПМЭ МАИ)	35 300,00	3.1.2.3.	
2 квалиф. уровень 4 подуровень	заведующий детскими яслями	35 700,00	3.1.2.4.
	заведующий отделом (отдел аспирантуры и докторантуры)	35 700,00	3.1.2.4.
	начальник авиационной базы	35 700,00	3.1.2.4.
3 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель главного инженера	35 600,00	3.1.3.1.
	заместитель главного метролога	35 600,00	3.1.3.1.
	заместитель директора (дирекция)	35 600,00	3.1.3.1.
	заместитель директора - директор по административным вопросам	35 600,00	3.1.3.1.
	заместитель директора - технический директор	35 600,00	3.1.3.1.
	заместитель начальника	35 600,00	3.1.3.1.
	заместитель начальника управления	35 600,00	3.1.3.1.
	заместитель начальника УФуиФК - заместитель главного бухгалтера	35 600,00	3.1.3.1.
	заместитель руководителя центра	35 600,00	3.1.3.1.
3 квалиф. уровень 2 подуровень	главный инженер	39 600,00	3.1.3.2.
	главный метролог	39 600,00	3.1.3.2.
	директор (дирекция)	39 600,00	3.1.3.2.
	начальник управления	39 600,00	3.1.3.2.
	руководитель центра	39 600,00	3.1.3.2.
	советник при ректорате	39 600,00	3.1.3.2.
	ученый секретарь Ученого совета	39 600,00	3.1.3.2.
4 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель директора (департамент)	40 500,00	3.1.4.1.
	заместитель директора (дирекция института)	40 500,00	3.1.4.1.
	заместитель директора по внеучебной работе (дирекция института)	40 500,00	3.1.4.1.



4 квалиф. уровень 2 подуровень	директор (дирекция института)	45 100,00	3.1.4.2.
	директор (департамент)	45 100,00	3.1.4.2.
	директор (военный институт МАИ)	45 100,00	3.1.4.2.
5 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель директора (Издательство МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
	заместитель директора по персоналу (ЭОЗ МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
	заместитель директора по эксплуатации и ремонту основных фондов (ЭОЗ МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
	заместитель директора по экономике и финансам (ЭОЗ МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
	заместитель директора - технический директор (ЭОЗ МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
	заместитель директора по спортивно-массовой работе (УСК "Наука" МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
	заместитель директора по общим вопросам (УСК "Наука" МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
	заместитель начальника (ОУЦ "Алушта" МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
5 квалиф. уровень 2 подуровень	советник по развитию и сопровождению производства (ЭОЗ МАИ)	42 600,00	3.1.5.1.
	директор (Издательство МАИ, УСК "Наука" МАИ, Столовая МАИ, ЭОЗ МАИ)	47 400,00	3.1.5.2.
6 квалиф. уровень 1 подуровень	начальник (ОУЦ "Ярополец" МАИ, ОУЦ "Алушта" МАИ)	47 400,00	3.1.5.2.
	заместитель директора филиала по административно-хозяйственной работе (филиал "РКТ" МАИ)	45 900,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по безопасности (филиал "РКТ" МАИ)	45 900,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по безопасности и АХР (филиал "Стрела" МАИ, Ступинский филиал МАИ)	45 900,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по внеучебной и воспитательной работе (филиал "Стрела" МАИ, Ступинский филиал МАИ, филиал "РКТ" МАИ)	45 900,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по качеству (филиал "РКТ" МАИ)	45 900,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по стратегическому развитию (филиал "РКТ" МАИ)	45 900,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по учебной работе (филиал "Стрела" МАИ, Ступинский филиал МАИ, филиал "РКТ" МАИ)	45 900,00	3.1.6.1.
6 квалиф. уровень 2 подуровень	директор филиала (филиал "Стрела" МАИ, Ступинский филиал МАИ, филиал "РКТ" МАИ)	51 100,00	3.1.6.2.

Начальник УБП



Г.В.Бойцова

**3. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей филиала "Взлет" МАИ в г. Ахтубинске**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
1 квалиф. уровень 3 подуровень	заведующий кабинетом дипломного проектирования	26 950,00	3.1.1.3.
	заведующий лабораторией	26 950,00	3.1.1.3.
1 квалиф. уровень 4 подуровень	директор ЦДО	27 400,00	3.1.1.4.
	начальник хозяйственного отдела	27 400,00	3.1.1.4.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель главного бухгалтера	30 400,00	3.1.2.1.
2 квалиф. уровень 3 подуровень	главный бухгалтер	33 800,00	3.1.2.3.
	начальник отдела кадров	33 800,00	3.1.2.3.
	начальник учебного отдела	33 800,00	3.1.2.3.
6 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель директора филиала по безопасности и АХР	43 750,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по внеучебной и воспитательной работе	43 750,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по учебной работе	43 750,00	3.1.6.1.
6 квалиф. уровень 2 подуровень	директор филиала	48 700,00	3.1.6.2.

Начальник УБП



Г.В.Бойцова

**3. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей филиала "Восход" МАИ в г. Байконуре**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
1 квалиф. уровень 3 подуровень	заведующий кабинетом	26 750,00	3.1.1.3.
	заведующий лабораторией	26 750,00	3.1.1.3.
	начальник 1 отдела	26 750,00	3.1.1.3.
	руководитель производственной практики	26 750,00	3.1.1.3.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель главного бухгалтера	30 500,00	3.1.2.1.
	заместитель начальника учебного отдела	30 500,00	3.1.2.1.
2 квалиф. уровень 3 подуровень	главный бухгалтер	34 000,00	3.1.2.3.
	начальник отдела	34 000,00	3.1.2.3.
	начальник отдела кадров	34 000,00	3.1.2.3.
	начальник учебного отдела	34 000,00	3.1.2.3.
	начальник центра	34 000,00	3.1.2.3.
6 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель директора филиала по безопасности и АХР	38 200,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по внеучебной и воспитательной работе	38 200,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по стратегическому развитию	38 200,00	3.1.6.1.
	заместитель директора филиала по учебной и научной работе	38 200,00	3.1.6.1.
6 квалиф. уровень 2 подуровень	директор филиала	42 500,00	3.1.6.2.

\* - без учета районного коэффициента 1,4

Начальник УБП  Бойцова Г.В.



**4. Профессиональная квалификационная группа должностей  
профессорско-преподавательского состава (г. Москва)**

Квалификационные уровни	Квалификационные подуровни	Должность ППС	Наличие		Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
			ученой степени	ученого звания		
1 квалификационный уровень	1 подуровень	ассистент, преподаватель	нет	нет	60 000,00	4.1.1.1.
	2 подуровень	ассистент, преподаватель	к.н.	нет	72 000,00	4.1.1.2.
2 квалификационный уровень	1 подуровень	старший преподаватель	нет	нет	62 000,00	4.1.2.1.
	2 подуровень	старший преподаватель	к.н.	нет	74 000,00	4.1.2.2.
3 квалификационный уровень	2 подуровень	доцент	нет	доцент	78 000,00	4.1.3.2.
	3 подуровень	доцент	к.н.	нет	82 000,00	4.1.3.3.
	4 подуровень	доцент	к.н.	доцент	90 000,00	4.1.3.4.
	5 подуровень	доцент	д.н.	нет	92 000,00	4.1.3.5.
	6 подуровень	доцент	д.н.	доцент	100 000,00	4.1.3.6.
4 квалификационный уровень	4 подуровень	профессор	к.н.	доцент	96 000,00	4.1.4.4.
	5 подуровень	профессор	к.н.	профессор	100 000,00	4.1.4.5.
	6 подуровень	профессор	д.н.	нет	98 000,00	4.1.4.6.
	7 подуровень	профессор	д.н.	доцент	106 000,00	4.1.4.7.
	8 подуровень	профессор	д.н.	профессор	110 000,00	4.1.4.8.
5 квалификационный уровень	3 подуровень	заведующий кафедрой	к.н.	доцент	116 000,00	4.1.5.3.
	4 подуровень	заведующий кафедрой	к.н.	профессор	120 000,00	4.1.5.4.
	6 подуровень	заведующий кафедрой	д.н.	доцент	126 000,00	4.1.5.6.
	7 подуровень	заведующий кафедрой	д.н.	профессор	130 000,00	4.1.5.7.

Начальник УБП



Г.В. Бойцова

**4. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава филиала "Взлет" МАИ в г. Ахтубинске**

Квалификационные уровни	Квалификационные подуровни	Должность ППС	Наличие		Должностной оклад, руб.	Код группы и уровня
			ученой степени	ученого звания		
1 квалификационный уровень	1 подуровень	ассистент, преподаватель	нет	нет	25 000,00	4.1.1.1.
	2 подуровень	ассистент, преподаватель	к.н.	нет	32 150,00	4.1.1.2.
2 квалификационный уровень	1 подуровень	старший преподаватель	нет	нет	29 750,00	4.1.2.1.
3 квалификационный уровень	3 подуровень	доцент	к.н.	нет	46 400,00	4.1.3.3.
	4 подуровень	доцент	к.н.	доцент	52 000,00	4.1.3.4.
	6 подуровень	доцент	д.н.	доцент	62 000,00	4.1.3.6.
4 квалификационный уровень	7 подуровень	профессор	д.н.	доцент	72 700,00	4.1.4.7.
5 квалификационный уровень	3 подуровень	заведующий кафедрой	к.н.	доцент	69 500,00	4.1.5.3.

Начальник УБП  Г.В.Бойцова

**4. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава филиала "Восход" МАИ в г. Байконуре**

Квалификационные уровни	Квалификационные подуровни	Должность ППС	Наличие		Должностной оклад (руб.)	Код группы и уровня
			ученой степени	ученого звания		
1 квалификационный уровень	1 подуровень	ассистент, преподаватель	нет	нет	26 800,00	4.1.1.1.
	2 подуровень	ассистент, преподаватель	к.н.	нет	32 300,00	4.1.1.2.
2 квалификационный уровень	1 подуровень	старший преподаватель	нет	нет	29 500,00	4.1.2.1.
	2 подуровень	старший преподаватель	к.н.	нет	35 400,00	4.1.2.2.
3 квалификационный уровень	1 подуровень	доцент	нет	нет	32 300,00	4.1.3.1.
	3 подуровень	доцент	к.н.	нет	37 500,00	4.1.3.3.
	4 подуровень	доцент	к.н.	доцент	39 600,00	4.1.3.4.
4 квалификационный уровень	3 подуровень	профессор	к.н.	нет	41 600,00	4.1.4.3.
	4 подуровень	профессор	к.н.	доцент	43 700,00	4.1.4.4.
	6 подуровень	профессор	д.н.	нет	46 800,00	4.1.4.6.
	8 подуровень	профессор	д.н.	профессор	50 000,00	4.1.4.8.
5 квалификационный уровень	2 подуровень	заведующий кафедрой	к.н.	нет	50 000,00	4.1.5.2.
	3 подуровень	заведующий кафедрой	к.н.	доцент	52 000,00	4.1.5.3.
	5 подуровень	заведующий кафедрой	д.н.	нет	54 100,00	4.1.5.5.
	7 подуровень	заведующий кафедрой	д.н.	профессор	58 300,00	4.1.5.7.

\* - без учета районного коэффициента 1,4

Начальник УБП  Бойцова Г.В.



**4. Профессиональная квалификационная группа педагогических работников  
филиала "Ракетно-космическая техника" МАИ в г. Химки Московской области**

Квалификационные уровни	Квалификационные подуровни	Должности педагогических работников	Должностной оклад / ставка заработной платы, руб.	Стоимость педагогического часа, руб.	Код группы и уровня
1 квалификационный уровень	1 подуровень	инструктор по физической культуре	24 750,00		4.1.1.1.
2 квалификационный уровень	1 подуровень	инструктор - методист	25 550,00		4.1.2.1.
3 квалификационный уровень	1 подуровень	мастер производственного обучения, старший инструктор	25 700,00		4.1.3.1.
	2 подуровень	мастер производственного обучения 1 категории	26 750,00		4.1.3.2.
	3 подуровень	мастер производственного обучения высшей категории	32 400,00		4.1.3.3.
		методист	32 400,00		4.1.3.3.
4 квалификационный уровень	1 подуровень	преподаватель	35 640,00	495,00	4.1.4.1.
		преподаватель основ безопасности жизнедеятельности	35 640,00	495,00	4.1.4.1.
		руководитель физического воспитания	35 640,00		4.1.4.1.
		старший методист	35 640,00		4.1.4.1.
	2 подуровень	преподаватель 1 категории	40 320,00	560,00	4.1.4.2.
	3 подуровень	преподаватель высшей категории	44 640,00	620,00	4.1.4.3.

Начальник УБП



Г.В.Бойцова

**4. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава филиала "Стрела" МАИ в г. Жуковском и Ступинского филиала МАИ**

Квалификационные уровни	Квалификационные подуровни	Должность ППС	Наличие		Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
			ученой степени	ученого звания		
1 квалификационный уровень	1 подуровень	ассистент, преподаватель	нет	нет	32 000,00	4.1.1.1.С
	2 подуровень	ассистент, преподаватель	к.н.	нет	38 000,00	4.1.1.2.С
2 квалификационный уровень	1 подуровень	старший преподаватель	нет	нет	36 000,00	4.1.2.1.С
	2 подуровень	старший преподаватель	к.н.	нет	42 000,00	4.1.2.2.С
3 квалификационный уровень	2 подуровень	доцент	нет	доцент	54 000,00	4.1.3.2.С
	3 подуровень	доцент	к.н.	нет	56 000,00	4.1.3.3.С
	4 подуровень	доцент	к.н.	доцент	60 000,00	4.1.3.4.С
	5 подуровень	доцент	д.н.	нет	62 000,00	4.1.3.5.С
	6 подуровень	доцент	д.н.	доцент	66 000,00	4.1.3.6.С
4 квалификационный уровень	4 подуровень	профессор	к.н.	доцент	68 000,00	4.1.4.4.С
	5 подуровень	профессор	к.н.	профессор	72 000,00	4.1.4.5.С
	6 подуровень	профессор	д.н.	нет	70 000,00	4.1.4.6.С
	7 подуровень	профессор	д.н.	доцент	74 000,00	4.1.4.7.С
	8 подуровень	профессор	д.н.	профессор	78 000,00	4.1.4.8.С
5 квалификационный уровень	3 подуровень	заведующий кафедрой	к.н.	доцент	82 000,00	4.1.5.3.С
	4 подуровень	заведующий кафедрой	к.н.	профессор	86 000,00	4.1.5.4.С
	5 подуровень	заведующий кафедрой	д.н.	нет	84 000,00	4.1.5.5.С
	6 подуровень	заведующий кафедрой	д.н.	доцент	88 000,00	4.1.5.6.С
	7 подуровень	заведующий кафедрой	д.н.	профессор	92 000,00	4.1.5.7.С

Начальник УБП



Г.В.Бойцова

**4. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава военного учебного центра при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)"**

Квалификационные уровни	Квалификационные подуровни	Должность ППС	Наличие		Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
			ученой степени	ученого звания		
1 квалификационный уровень	1 подуровень	преподаватель	нет	нет	60 000,00	4.1.1.1.
	2 подуровень	преподаватель	к.н.	нет	72 000,00	4.1.1.2.
2 квалификационный уровень	1 подуровень	старший преподаватель	нет	нет	62 000,00	4.1.2.1.
	2 подуровень	старший преподаватель	к.н.	нет	74 000,00	4.1.2.2.
	2 подуровень	начальник цикла-старший преподаватель	нет	нет	64 000,00	4.1.2.3.
	2 подуровень	начальник цикла-старший преподаватель	к.н.	нет	76 000,00	4.1.2.4.
	2 подуровень	начальник цикла-старший преподаватель	к.н.	доцент	84 000,00	4.1.2.5.
3 квалификационный уровень	2 подуровень	доцент	нет	доцент	78 000,00	4.1.3.2.
	3 подуровень	доцент	к.н.	нет	82 000,00	4.1.3.3.
	4 подуровень	доцент	к.н.	доцент	90 000,00	4.1.3.4.
	5 подуровень	доцент	д.н.	нет	92 000,00	4.1.3.5.
	6 подуровень	доцент	д.н.	доцент	100 000,00	4.1.3.6.
4 квалификационный уровень	4 подуровень	профессор	к.н.	доцент	96 000,00	4.1.4.4.
	5 подуровень	профессор	к.н.	профессор	100 000,00	4.1.4.5.
	6 подуровень	профессор	д.н.	нет	98 000,00	4.1.4.6.
	7 подуровень	профессор	д.н.	доцент	106 000,00	4.1.4.7.
	8 подуровень	профессор	д.н.	профессор	110 000,00	4.1.4.8.

Начальник УБП



Г.В.Бойцова



**4. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам**

Квалификационные уровни	Квалификационные подуровни	Должности педагогических работников	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
1 квалификационный уровень	1 подуровень	старший вожатый	25 800,00	4.1.1.1.П
2 квалификационный уровень	1 подуровень	педагог-организатор	27 400,00	4.1.2.1.П
3 квалификационный уровень	1 подуровень	педагог-психолог	29 000,00	4.1.3.1.П
4 квалификационный уровень	1 подуровень	учитель	утверждается приказом МАИ на учебный год, исходя из стоимости одного "ученико-часа"	4.1.4.1.П

Начальник УБП



Г.В. Бойцова

Директор Центра «Предуниверсарий МАИ»



А.Г. Асатрян

**5. Профессиональные квалификационные группы должностей работников сферы научных исследований и разработок**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня</b>			
1 квалиф. уровень	авиационный техник по эксплуатации авиационного оборудования воздушных судов	17 000,00	5.1.1.1.
	авиационный техник по эксплуатации воздушных судов	17 000,00	5.1.1.1.
	техник-проектировщик	17 000,00	5.1.1.1.
	чертежник-конструктор	17 000,00	5.1.1.1.
2 квалиф. уровень	техник-проектировщик 2 категории	18 000,00	5.1.2.1.
3 квалиф. уровень	техник-проектировщик 1 категории	19 000,00	5.1.3.1.
4 квалиф. уровень	лаборант-исследователь	20 800,00	5.1.4.1.
	стажер-исследователь	20 800,00	5.1.4.1.
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	инженер по эксплуатации авиационного оборудования воздушных судов	24 300,00	5.2.1.1.
	инженер по эксплуатации воздушных судов	24 300,00	5.2.1.1.
	инженер-конструктор 3 категории	24 300,00	5.2.1.1.
	летчик-испытатель	24 300,00	5.2.1.1.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	инженер-конструктор 2 категории	25 300,00	5.2.2.1.
3 квалиф. уровень 1 подуровень	инженер-конструктор 1 категории	26 400,00	5.2.3.1.
3 квалиф. уровень 2 подуровень	ведущий инженер по летным испытаниям воздушных судов	27 400,00	5.2.3.2.
	ведущий инженер по экспериментальным работам и летным испытаниям авиационного оборудования воздушных судов	27 400,00	5.2.3.2.
	ведущий инженер по экспериментальным работам и летным испытаниям средств объективного контроля	27 400,00	5.2.3.2.
	ведущий инженер-конструктор	27 400,00	5.2.3.2.
	ведущий конструктор	27 400,00	5.2.3.2.
	внешний пилот-испытатель беспилотного воздушного судна	27 400,00	5.2.3.2.
	оператор-испытатель средств управления целевой нагрузкой беспилотного воздушного судна	27 400,00	5.2.3.2.
	заместитель главного конструктора	27 900,00	5.2.4.1.
4 квалиф. уровень 2 подуровень	главный конструктор	31 000,00	5.2.4.2.
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	младший научный сотрудник без ученой степени	32 000,00	5.3.1.1.
1 квалиф. уровень 2 подуровень	научный сотрудник без ученой степени	34 000,00	5.3.1.2.
1 квалиф. уровень 3 подуровень	младший научный сотрудник с ученой степенью (к.н.)	36 000,00	5.3.1.3.
1 квалиф. уровень 4 подуровень	научный сотрудник с ученой степенью (к.н.)	38 000,00	5.3.1.4.
1 квалиф. уровень 5 подуровень	научный сотрудник с ученой степенью (д.н.)	42 000,00	5.3.1.5.
2 квалиф. уровень	начальник отдела научно-технической информации	36 000,00	5.3.2.1.

1 подуровень	начальник штаба ЛИК	36 000,00	5.3.2.1.
	руководитель полетов	36 000,00	5.3.2.1.
	старший научный сотрудник без ученой степени	36 000,00	5.3.2.1.
2 квалиф. уровень 2 подуровень	старший научный сотрудник с ученой степенью (к.н.)	40 000,00	5.3.2.2.
2 квалиф. уровень 3 подуровень	старший научный сотрудник с ученой степенью (д.н.)	44 000,00	5.3.2.3.
3 квалиф. уровень 1 подуровень	начальник бригады	42 000,00	5.3.3.1.
	начальник группы	42 000,00	5.3.3.1.
	начальник летной службы	42 000,00	5.3.3.1.
	начальник научно-исследовательского сектора ( <i>входящего в состав научно-исследовательского подразделения</i> )	42 000,00	5.3.3.1.
	начальник сектора ( <i>научно-исследовательского сектора</i> )	42 000,00	5.3.3.1.
	начальник службы обеспечения полетов	42 000,00	5.3.3.1.
	руководитель группы	42 000,00	5.3.3.1.
3 квалиф. уровень 2 подуровень	ведущий научный сотрудник с ученой степенью (к.н.)	46 000,00	5.3.3.2.
3 квалиф. уровень 3 подуровень	ведущий научный сотрудник с ученой степенью (д.н.)	50 000,00	5.3.3.3.
4 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель начальника научно-исследовательского отдела	41 400,00	5.3.4.1.
	заместитель начальника ЛИК по инженерно-авиационному обеспечению - начальник отдела инженерно-авиационного обеспечения	41 400,00	5.3.4.1.
	заместитель начальника ЛИК по летному обеспечению - начальник отдела летного обеспечения	41 400,00	5.3.4.1.
	заместитель начальника ЛИК по летным испытаниям - начальник отдела летных испытаний	41 400,00	5.3.4.1.
	заместитель начальника научно-исследовательской лаборатории	41 400,00	5.3.4.1.
	заместитель начальника лаборатории ( <i>научно-исследовательской лаборатории</i> )	41 400,00	5.3.4.1.
	заместитель начальника отдела ( <i>научного отдела</i> )	41 400,00	5.3.4.1.
4 квалиф. уровень 2 подуровень	заместитель начальника научно-исследовательского отделения	46 000,00	5.3.4.2.
	начальник научно-исследовательского отдела	46 000,00	5.3.4.2.
	начальник ЛИК - заместитель главного конструктора	46 000,00	5.3.4.2.
	начальник научно-исследовательской лаборатории	46 000,00	5.3.4.2.
	начальник лаборатории ( <i>научно-исследовательской лаборатории</i> )	46 000,00	5.3.4.2.
	начальник отдела ( <i>научного отдела</i> )	46 000,00	5.3.4.2.
4 квалиф. уровень 3 подуровень	заместитель директора ( <i>директора центра</i> )	48 600,00	5.3.4.3.
4 квалиф. уровень 4 подуровень	начальник научно-исследовательского отделения	52 000,00	5.3.4.4.
4 квалиф. уровень 5 подуровень	главный научный сотрудник с ученой степенью (д.н.)	54 100,00	5.3.4.5.
	директор центра	54 100,00	5.3.4.5.
	и.о. директора центра	54 100,00	5.3.4.5.
5 квалиф. уровень 1 подуровень	заместитель директора (НИИ ПМЭ МАИ)	50 600,00	5.3.5.1.
5 квалиф. уровень 2 подуровень	директор (НИИ ПМЭ МАИ)	56 300,00	5.3.5.2.

Начальник УБП

Г.В. Бойцова

Начальник УНПП

А.А. Замковой



**5. Профессиональные квалификационные группы должностей работников сферы научных исследований и разработок филиала "Взлет" МАИ в г. Ахтубинске**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений</b>			
1 квалиф. уровень 4 подуровень	научный сотрудник с ученой степенью (к.н.)	24 800,00	5.3.1.4.
2 квалиф. уровень 2 подуровень	старший научный сотрудник с ученой степенью (к.н.)	28 400,00	5.3.2.2.

Начальник УБП



Г.В.Бойцова

1. Размеры ставок почасовой оплаты труда профессорско-преподавательского состава и педагогических работников:

1.1. МАИ (г. Москва головная организация):

Категории обучающихся	Ставка почасовой оплаты, руб./час		
	Лица, не имеющие ученой степени	Наличие ученой степени «кандидат наук» / ученого звания доцента	Наличие ученой степени «доктор наук» / ученого звания профессора
Обучающиеся по программам ВО	420,00	630,00	840,00
Слушатели, проходящие повышение квалификации и профессиональную переподготовку в Управлении дополнительного профессионального образования МАИ	460,00	640,00	850,00
Слушатели, проходящие повышение квалификации и профессиональную переподготовку в рамках реализации проекта "цифровая кафедра" МАИ программы развития МАИ в рамках программы "Приоритет-2030", при сопровождении Управления дополнительного профессионального образования МАИ	900,00	950,00	1 000,00

1.2. Филиал «Стрела» МАИ в г. Жуковском, Ступинский филиал МАИ:

Категории обучающихся	Ставка почасовой оплаты, руб./час		
	Лица, не имеющие ученой степени	Наличие ученой степени «кандидат наук» / ученого звания доцента	Наличие ученой степени «доктор наук» / ученого звания профессора
Обучающиеся по программам ВО	290,00	470,00	630,00

1.3. Филиал «Взлет» МАИ в г. Ахтубинске:

Категории обучающихся	Ставка почасовой оплаты, руб./час		
	Лица, не имеющие ученой степени	Наличие ученой степени «кандидат наук» / ученого звания доцента	Наличие ученой степени «доктор наук» / ученого звания профессора
Обучающиеся по программам ВО	230,00	420,00	530,00

1.4. Филиал «Восход» МАИ в г. Байконуре:

Категории обучающихся	Ставка почасовой оплаты, руб./час *		
	Лица, не имеющие ученой степени	Наличие ученой степени «кандидат наук» / ученого звания доцента	Наличие ученой степени «доктор наук» / ученого звания профессора
Обучающиеся по программам ВО	200,00	325,00	440,00

\* - без учета районного коэффициента 1,4

1.5. Педагогические работники филиала «Ракетно-космическая техника» МАИ в г. Химки Московской области:

Категории обучающихся	Ставка почасовой оплаты, руб./час		
	Преподаватель	Преподаватель 1 категории	Преподаватель высшей категории
Обучающиеся по программам СПО	495,00	560,00	620,00

2. Стоимость оппонирования кандидатской диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – 1 800,00 руб.

Стоимость оппонирования докторской диссертации на соискание ученой степени доктора наук – 2 400,00 руб.

3. Ставка почасовой оплаты труда профессорско-преподавательского состава, реализующего программы бакалавриата и магистратуры на английском языке – 1 400 руб./час.

4. Ставка почасовой оплаты труда преподавателей, реализующих дополнительные образовательные программы для поступающих в вуз – 750 руб./час.

5. Ставка почасовой оплаты труда профессорско-преподавательского состава, реализующего программу «Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению основных образовательных программ в Университете на русском языке – 700 руб./час.

6. Ставка почасовой оплаты труда профессорско-преподавательского состава, реализующего программу «Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению основных образовательных программ в Университете на английском языке – 900 руб./час.

7. Ставка почасовой оплаты труда работников, организующих и развивающих творческую деятельность обучающихся в Университете (руководители кружков / творческих коллективов обучающихся) – 500 руб./час.

Начальник УБП



Г.В. Бойцова



**7. Профессиональная квалификационная группа должностей медицинских и фармацевтических работников**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	санитар / санитарка	16 300,00	7.1.1.1.
<b>Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	медицинская сестра стерилизационной	16 600,00	7.2.1.1.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	рентгенолаборант	17 600,00	7.2.2.1.
3 квалиф. уровень 1 подуровень	медицинская сестра	18 900,00	7.2.3.1.
4 квалиф. уровень 1 подуровень	медицинская сестра врача общей практики	20 000,00	7.2.4.1.
	медицинская сестра процедурной	20 000,00	7.2.4.1.
	фельдшер	20 000,00	7.2.4.1.
5 квалиф. уровень 1 подуровень	старшая медицинская сестра	21 500,00	7.2.5.1.
<b>Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	врач-стажер	28 800,00	7.3.1.1.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	врач общей практики	32 200,00	7.3.2.1.
3 квалиф. уровень 1 подуровень	врач-акушер-гинеколог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-дерматовенеролог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-кардиолог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-косметолог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-невролог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач общей практики	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-оториноларинголог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-офтальмолог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач по авиационной и космической медицине	35 700,00	7.3.3.1.
	врач по спортивной медицине	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-профпатолог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-психиатр	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-психиатр-нарколог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-психотерапевт	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-рентгенолог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-статистик	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-стоматолог	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-терапевт	35 700,00	7.3.3.1.
	врач ультразвуковой диагностики	35 700,00	7.3.3.1.
	врач-физиотерапевт	35 700,00	7.3.3.1.
врач функциональной диагностики	35 700,00	7.3.3.1.	
врач-хирург	35 700,00	7.3.3.1.	
врач-эндокринолог	35 700,00	7.3.3.1.	
врач-эпидемиолог	35 700,00	7.3.3.1.	

Профессиональная квалификационная группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"

1 квалиф. уровень	главный врач	42 300,00	7.4.1.1.
1 подуровень			

Начальник УБП  Г.В. Бойцова

**7. Профессиональная квалификационная группа должностей медицинских  
и фармацевтических работников филиала "Взлет" МАИ в г. Ахтубинске**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"</b>			
4 квалиф. уровень 1 подуровень	фельдшер	17 200,00	7.2.4.1.

Начальник УБП \_\_\_\_\_



Г.В.Бойцова



**7. Профессиональная квалификационная группа должностей медицинских  
и фармацевтических работников филиала "Восход" МАИ в г. Байконуре**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень			7.3.1.1.
2 квалиф. уровень 1 подуровень	врач общей практики	32 150,00	7.3.2.1.

Начальник УБП



Г.В.Бойцова

**8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	контролер билетов	16 300,00	8.1.1.1.
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	заведующий костюмерной	19 000,00	8.2.1.1.
	культурорганизатор	19 000,00	8.2.1.1.
	руководитель кружка	19 000,00	8.2.1.1.
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	администратор	21 600,00	8.3.1.1.
	библиограф	21 600,00	8.3.1.1.
	библиотекарь	21 600,00	8.3.1.1.
	звукооператор	21 600,00	8.3.1.1.
1 квалиф. уровень 2 подуровень	библиограф 2 категории	22 600,00	8.3.1.2.
	библиотекарь 2 категории	22 600,00	8.3.1.2.
	старший администратор	22 600,00	8.3.1.2.
1 квалиф. уровень 3 подуровень	библиограф 1 категории	23 700,00	8.3.1.3.
	библиотекарь 1 категории	23 700,00	8.3.1.3.
1 квалиф. уровень 4 подуровень	ведущий библиограф	24 700,00	8.3.1.4.
	ведущий библиотекарь	24 700,00	8.3.1.4.
1 квалиф. уровень 5 подуровень	главный библиограф	25 700,00	8.3.1.5.
	главный библиотекарь	25 700,00	8.3.1.5.
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	руководитель коллектива	26 000,00	8.4.1.1.
	балетмейстер	26 000,00	8.4.1.1.
	режиссер	26 000,00	8.4.1.1.
	руководитель студии	26 000,00	8.4.1.1.
	хормейстер	26 000,00	8.4.1.1.
1 квалиф. уровень 2 подуровень	заведующий сектором (НТБ)	27 100,00	8.4.1.2.
1 квалиф. уровень 3 подуровень	заведующий отделом (НТБ, ДКиТ)	28 100,00	8.4.1.3.
	заведующий художественно-постановочной частью	28 100,00	8.4.1.3.
1 квалиф. уровень 4 подуровень	заместитель директора (НТБ, ДКиТ)	31 900,00	8.4.1.4.
1 квалиф. уровень 5 подуровень	директор (НТБ, ДКиТ)	35 500,00	8.4.1.5.
	художественный руководитель	35 500,00	8.4.1.5.

Начальник УБП \_\_\_\_\_

Г.В. Бойцова

**8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии филиала "Взлет" МАИ в г. Ахтубинске**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"</b>			
1 квалиф. уровень 1 подуровень	библиотекарь	17 100,00	8.3.1.1.
1 квалиф. уровень 2 подуровень	библиотекарь 2 категории	18 750,00	8.3.1.2.

Начальник УБП \_\_\_\_\_



Г.В.Бойцова



**8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии филиала "Восход" МАИ в г. Байконуре**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)	Код должностного оклада
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"</b>			
1 квалиф. уровень	библиограф	21 550,00	8.3.1.1.
1 подуровень	библиотекарь	21 550,00	8.3.1.1.
1 квалиф. уровень	ведущий библиотекарь	24 650,00	8.3.1.4.
4 подуровень			

Начальник УБП



Г.В.Бойцова