

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов
	ОД-Р02460-СМК-РГ-004

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.А. Козорез

16 сентября 2022 г.

## РЕГЛАМЕНТ

**организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»**

Дата введения: 19.09.2022

Москва

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОЦП ДОиПО	Подкидышева Е.В.	<u>17.08.2022</u>
Согласовал	Начальник УДПО	Быков Л.В.	<u>18.08.2022</u>
Согласовал	Начальник ОУМО ДПО УДПО	Анамова Р.Р.	<u>18.08.2022</u>
Согласовал	Начальник ОУК УКСиС	Борисова Е.В.	<u>18.08.2022</u>
Согласовал	Начальник УЭА	Кружков Д.М.	<u>02.09.2022</u>
Версия: 1.0	КЭ: ОРД	УЭ №	Стр. 1 из 49

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

Определения, обозначения и сокращения .....	3
1 Назначение и область применения .....	5
2 Нормативные документы.....	6
3 Общие положения .....	7
4 Правила приема, организация учебного процесса и полномочия.....	7
5 Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам, а также по основным программам профессионального обучения .....	9
6 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения и выдача документов о квалификации и об обучении.....	10
7 Порядок проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам.....	12
8 Порядок проведения квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения .....	13
9 Порядок перезачёта дисциплин и модулей по основным программам профессионального обучения .....	15
10 Приложения.....	17
Лист указания изменений в версиях Регламента .....	49

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

### Определения, обозначения и сокращения

В настоящем Регламенте применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**Академическая задолженность** — неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин<sup>1</sup>.

**Аудиторная нагрузка** — занятия (лекционные, практические и т.п.) в рамках очной формы обучения слушателей, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

**Дистанционные образовательные технологии** — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников<sup>2</sup>.

#### **Документ о квалификации:**

- документ, подтверждающий повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (удостоверение о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);
- документ, подтверждающий получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения (свидетельство)<sup>3</sup>.

**Дополнительная профессиональная программа** — программа, посредством реализации которой осуществляется дополнительное профессиональное образование (программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки)<sup>4</sup>.

**Дополнительное профессиональное образование** — подвид дополнительного образования<sup>5</sup>, который направлен на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся

<sup>1</sup> Часть 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>2</sup> Там же. Часть 1 статьи 16.

<sup>3</sup> Там же. Часть 10 статьи 60.

<sup>4</sup> Там же. Часть 2 статьи 76.

<sup>5</sup> Там же. Часть 6 статьи 10.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

условиям профессиональной деятельности и социальной среды<sup>6</sup>.

**Индивидуальный учебный план** — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося<sup>7</sup>.

**Итоговая аттестация слушателей** — форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы<sup>8</sup>.

**Номенклатура дел** — систематизированный перечень наименований дел, формируемых в образовательной организации с указанием сроков их хранения.

**Образовательная программа** — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов<sup>9</sup>.

**Обучение** — целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни<sup>10</sup>.

**Программа повышения квалификации** — программа дополнительного профессионального образования, которая направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации<sup>11</sup>.

**Программа профессиональной переподготовки** — программа дополнительного профессионального образования, которая направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида

<sup>6</sup> Часть 1 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>7</sup> Там же. Часть 23 статьи 2.

<sup>8</sup> Там же. Часть 1 статьи 59.

<sup>9</sup> Там же. Часть 9 статьи 2.

<sup>10</sup> Там же. Часть 3 статьи 2.

<sup>11</sup> Там же. Часть 4 статьи 76.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации<sup>12</sup>.

**Профессиональное обучение** — вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий)<sup>13</sup>.

**Слушатель** — лицо, осваивающее основную программу профессионального обучения, а также дополнительную профессиональную программу.

**Студент** — лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

В настоящем Регламенте применяются следующие сокращения:

**ДПП** — дополнительная профессиональная программа.

**ИАСУ** — Информационно-аналитическая система Университета.

**ОППО** — основная программа профессионального обучения.

**ОЦП ДОиПО** — Отдел целевых программ дополнительного образования и профессионального обучения.

**УДПО** — Управление дополнительного профессионального образования.

**УЭА** — Управление экономического анализа.

## **1 Назначение и область применения**

1.1 Настоящий Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов Университета (далее — Регламент) определяет правила организации обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (далее — Университет, МАИ) по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации и профессиональной переподготовки), по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки

<sup>12</sup> Часть 5 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>13</sup> Там же. Часть 13 статьи 2.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

рабочих, служащих).

1.2 Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее — ДПП), по основным программам профессионального обучения (далее — ОППО) осуществляет Отдел целевых программ дополнительного образования и профессионального обучения (далее — ОЦП ДОиПО) по представлению учебных структурных подразделений (институтов, кафедр, центров и т.д.) и территориальных подразделений Университета.

1.3 Отдел целевых программ дополнительного образования и профессионального обучения осуществляет организацию, содействие и контроль деятельности учебных структурных подразделений в части ведения документооборота по контингенту слушателей и реализации ДПП и ОППО.

1.4 Регламент предназначен для руководителей учебных структурных подразделений (заведующих кафедрами, директоров Дирекций институтов, директоров филиалов), работников УДПО, преподавателей Университета, работников территориальных подразделений, участвующих в реализации ДПП и ОППО.

## **2 Нормативные документы**

Настоящий Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3 Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

2.4 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

2.5 Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31.10.2019 № 05-ПГ-МП-23052 «Об обучении по программам профессиональной подготовки».

2.6 ОД-Р02022-СМК-ПОЛ-001 Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

2.7 Положение об оказании платных образовательных услуг в МАИ, утверждено приказом от 30.04.2015 № 258.

### **3 Общие положения**

3.1 В ОЦП ДОиПО на обучение по ДПП и ОППО принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства из числа студентов Университета.

3.2 Прием на обучение по ДПП и ОППО может проводиться в течение всего календарного года<sup>14</sup>. Срок обучения устанавливается подразделениями, отвечающими за реализацию образовательного процесса по ДПП и ОППО.

3.3 К освоению ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются:

— лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

— лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование<sup>15</sup>.

3.4 В ДПП и ОППО могут быть указаны требования к уровню подготовки, необходимому для ее освоения.

3.5 Вступительные испытания (входной контроль знаний) проводятся, если они предусмотрены ДПП и ОППО. Процедура и критерии оценок вступительных испытаний (входного контроля) устанавливаются ДПП или ОППО. Входной контроль может быть проведен по результатам собеседования или тестирования.

### **4 Правила приема, организация учебного процесса и полномочия**

4.1 Для реализации ДПП и ОППО устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, лабораторные работы, консультации, самостоятельная работа слушателей.

4.2 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут<sup>16</sup>.

<sup>14</sup> Пункт 16 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации от 01.07.2013 №499.

<sup>15</sup> Часть 3 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>16</sup> Пункт 17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

4.3 Учебные структурные подразделения осуществляют разработку и утверждение ДПП и ОППО, взаимодействуя с Отделом учебно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования УДПО МАИ.

4.4 Образовательная деятельность по ДПП и ОППО организуется в соответствии с расписанием (Приложение А), составленным учебным структурным подразделением, осуществляющим обучение. Расписание передается в ОЦП ДОиПО не позднее, чем за три дня до даты начала занятий по соответствующей ДПП или ОППО.

4.5 Учебные структурные подразделения Университета осуществляют формирование комплектов документов и внесение контингента в Информационно-аналитическую систему университета (далее – ИАСУ).

4.5.1 Комплект документов для зачисления включает в себя:

—заявление на зачисление (Приложение Б, Приложение В);

—копию диплома о высшем образовании (только для обучения по ДПП).

Если в дипломе указана другая фамилия, имя или отчество, необходимо представить оригинал документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества;

—свидетельство об эквивалентности документов о высшем или среднем профессиональном образовании для граждан, получивших образование за пределами Российской Федерации (только для обучения по ДПП);

—договор об образовании с физическим лицом, зачисляемым на обучение;

—дополнительное соглашение (при необходимости).

4.5.2 Контроль наличия документов, необходимых для приема на обучение и правильность их оформления осуществляет ОЦП ДОиПО.

4.6 На основании служебной записки руководителя учебного структурного подразделения (Приложение Г, Приложение Д) ОЦП ДОиПО готовит, а УДПО издаёт Распоряжение об утверждении списка для зачисления.

Срок предоставления служебной записки в ОЦП ДОиПО – не позднее 7 дней до даты начала обучения.

4.7 Отдел целевых программ дополнительного образования и профессионального обучения направляет списки в Управление экономического анализа (далее — УЭА) для расчета стоимости обучения слушателей по программам ДПП и ОППО, а также для определения источника финансирования.

4.8 Формирование и печать договоров осуществляется учебными

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

структурными подразделениями с учетом стоимости, рассчитанной УЭА.

4.9 На основании служебной записки руководителя учебного структурного подразделения, а также полного комплекта документов на каждого поступающего на обучение ОЦП ДОиПО издаёт приказ о зачислении.

4.10 При успешном освоении слушателями программы и прохождении итоговой аттестации оформляется приказ об отчислении и выдаче им документа о квалификации. Основанием для оформления приказа является:

— для слушателей по ДПП: ведомость итоговой аттестации по программе повышения квалификации (протокол заседания итоговой аттестационной комиссии по программе профессиональной переподготовки), а также служебная записка руководителя учебного структурного подразделения, осуществляющего обучение (Приложение Е);

— для слушателей по ОППО: протокол итоговой аттестационной комиссии, а также служебная записка руководителя учебного подразделения, осуществляющего обучение (Приложение Ж).

4.11 Документы, образующиеся в процессе организации обучения (личные дела слушателей, приказы, ведомости, протоколы), подлежат хранению согласно номенклатуре дел ОЦП ДОиПО или учебного структурного подразделения, осуществляющего обучение. Работы слушателей в рамках промежуточной и итоговой аттестации подлежат хранению в учебном структурном подразделении, реализующим ДПП или ОППО, согласно номенклатуре дел учебного структурного подразделения.

## **5 Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам, а также по основным программам профессионального обучения**

5.1 Основанием для издания приказа о зачислении на обучение по ДПП и ОППО за счёт средств физических и юридических лиц является Договор на оказание платных образовательных услуг.

5.2 Оказание платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с п. 2.7 настоящего Регламента.

5.3 Студенты Университета, желающие обучиться по ДПП, должны подать личное заявление и заключить Договор на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования по форме Договора на оказание платных образовательных услуг для физических лиц (Приложение И).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

5.4 Студенты Университета, желающие обучиться по ОППО, должны подать личное заявление и заключить Договор на оказание платных образовательных услуг по основной программе профессионального обучения по форме Договора на оказание платных образовательных услуг для физических лиц (Приложение К).

5.5 Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг по ДПП или ОППО с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных в результате ведения приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.6 Изменение условий Договора на оказание платных образовательных услуг, в том числе изменение стоимости обучения, осуществляется на основании Дополнительного соглашения (Приложение Л, Приложение М).

## **6 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения и выдача документов о квалификации и об обучении**

### 6.1 Оценка качества освоения ДПП.

6.1.1 Оценка качества освоения слушателями ДПП осуществляется в виде итоговой аттестации в форме, предусмотренной ДПП.

6.1.2 Результаты итоговой аттестации по программам повышения квалификации оформляются ведомостью итоговой аттестации (Приложение Н).

6.1.3 Оценка качества освоения слушателем программы профессиональной переподготовки осуществляется в процессе промежуточной аттестации, а также итоговой аттестации в виде итогового экзамена и (или) защиты итоговой аттестационной работы.

6.1.3.1 Результаты промежуточной аттестации оформляются ведомостью промежуточной аттестации (Приложение П).

6.1.3.2 Результатом итоговой аттестации по программе профессиональной переподготовки является протокол заседания итоговой аттестационной комиссии (Приложение Р).

### 6.2 Оценка качества освоения слушателями ОППО.

6.2.1 Оценка качества освоения слушателями ОППО осуществляется в виде промежуточной аттестации слушателей и итоговой аттестации в форме

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

квалификационного экзамена.

6.2.1.1 Результаты промежуточной аттестации по ОППО оформляются ведомостью промежуточной аттестации (Приложение С, Приложение Т – в зависимости от количества преподавателей, принимающих промежуточную аттестацию).

6.2.1.2 Для слушателей, которые по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия, длительные служебные командировки и др.), подтвержденной соответствующим документом (справка о временной нетрудоспособности, письмо от предприятия и др.), не могут в установленные сроки пройти промежуточную аттестацию, по их личным заявлениям может быть установлен индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации.

6.2.1.3 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или неявка на промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью<sup>17</sup>. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность<sup>18</sup> до прохождения итоговой аттестации.

6.2.1.4 Ликвидация академической задолженности слушателя осуществляется в виде промежуточной аттестации с оформлением соответствующей ведомости.

6.2.1.5 Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются приказом проректора по учебной работе за невыполнение учебного плана.

6.2.2 Квалификационный экзамен.

6.2.2.1 Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков ОППО и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

6.2.2.2 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных

<sup>17</sup> Часть 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>18</sup> Там же. Часть 3 статьи 58.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

6.2.2.3 Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

6.2.2.4 Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации<sup>19</sup>.

6.2.2.5 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным, может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения по личному заявлению<sup>20</sup>.

6.3 За выдачу документов о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается<sup>21</sup>.

6.4 Если в течение срока обучения по ДПП или ОППО слушатель изменил фамилию, имя, отчество, то выдача документа о квалификации или документа об обучении осуществляется на новую фамилию, имя, отчество на основании личного заявления слушателя (Приложение У).

## **7 Порядок проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам**

7.1 Порядок проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации (далее - ПК).

7.1.1 Реализация программ ПК завершается итоговой аттестацией в виде экзамена, зачета, защиты реферата, защиты итоговой аттестационной работы,

<sup>19</sup> Часть 11 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>20</sup> Там же Часть 12 статьи 60.

<sup>21</sup> Там же. Часть 16 статьи 60.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

участия в работе круглого стола или других видов, предусмотренных ДПП.

7.1.2 Итоговая аттестация по программам ПК может проводиться одним из преподавателей программы ПК. Результаты освоения слушателями программы ПК оформляются ведомостью.

7.2 Проведение итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки осуществляется в соответствии с ОД-Р02022-СМК-ПОЛ-001.

## **8 Порядок проведения квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения**

8.1 Квалификационный экзамен организуется учебными структурными подразделениями Университета, реализующими ОППО.

8.2 Контрольно-оценочные средства квалификационного экзамена вносятся в качестве приложения к ОППО, утверждаемой УДПО.

8.3 Для проведения квалификационного экзамена формируется итоговая аттестационная комиссия (далее - Комиссия). В состав Комиссии включаются: председатель комиссии, члены комиссии, секретарь. Состав Комиссии утверждается приказом УДПО на основании служебной записки (Приложение Ф) от руководителя учебного структурного подразделения (директора Дирекции института, директора филиала) не позднее, чем за две недели до проведения итоговой аттестации.

8.4 Численный состав Комиссии — от 4-х человек, включая председателя. Председателем Комиссии назначается представитель работодателя (лицо, не работающее в Университете, из числа ведущих специалистов предприятий по профилю осваиваемой слушателями ОППО). Членами Комиссии могут быть преподаватели профессиональных дисциплин и модулей, представители организации, на базе которой происходит квалификационный экзамен (если он проводится вне Университета по согласованию), а также работники УДПО.

8.5 Секретарь Комиссии ведёт делопроизводство и осуществляет следующие функции:

- информирует участников квалификационного экзамена и обеспечивает их необходимыми инструкциями, формами, материалами и т.п.;
- оформляет и подписывает протокол заседания Комиссии.

8.6 К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие все структурные элементы ОППО и прошедшие промежуточную аттестацию по всем дисциплинам.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

8.7 Учебное структурное подразделение, реализующее ОППО, обеспечивает необходимые материально-технические и организационно-методические условия проведения итоговой аттестации (помещения и лаборатории, комплекты оценочных средств, оборудование, расходные материалы и др.).

8.8 Слушатели, проходящие аттестацию должны быть проинформированы о содержании и правилах выполнения аттестационных испытаний перед началом квалификационного экзамена.

8.9 Время выполнения задания для итоговой аттестации не должно превышать времени, обозначенного на его выполнение в соответствующих комплектах оценочных средств.

8.10 Результаты выполнения заданий сдаются членам Комиссии. В случае, если предметом оценки выступает не только продукт, но и процесс деятельности слушателя, то проводится наблюдение за его действиями в соответствии с инструкцией для экспертов-экзаменаторов (оформляется учебным структурным подразделением при необходимости).

8.11 Критериями для присвоения квалификации по рабочей профессии и должности служащих являются:

- качество сдачи квалификационных испытаний, позволяющее определить уровень профессиональной подготовки слушателя по профессии, должности;

- соответствие уровня подготовки слушателя по профессии, должности требованиям профессиональных стандартов, квалификационным требованиям к рабочим разрядам.

8.12 Решение о результатах итоговой аттестации (квалификационного экзамена) принимается Комиссией в отсутствие аттестуемого открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Комиссии на основании подсчёта результатов по инструкциям и/или критериям, зафиксированным в комплектах оценочных средств. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

8.13 По результатам квалификационного экзамена в отношении каждого аттестуемого Комиссией выносится решение: «сдал»/ «не сдал». Кроме того, выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» в соответствии с критериями контрольно-оценочных средств.

8.14 По результатам итоговой аттестации обучаемому присваивается

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

квалификация, а также разряд, класс, категория (при наличии).

8.15 Решение Комиссии фиксируется в протоколе (Приложение X).

8.16 В случае если слушатель не сдал квалификационный экзамен по уважительной причине, он имеет право его пересдать в установленный Университетом период.

## **9 Порядок перезачёта дисциплин и модулей по основным программам профессионального обучения**

9.1 Лицо, подавшее заявление для зачисления на ОППО или лицо, проходящее обучение по ОППО, имеет право на перезачёт дисциплин и модулей, изученных им ранее в Университете.

9.2 Под перезачётом понимается признание результатов промежуточной аттестации, полученных поступающим по отдельным дисциплинам (модулям), изученным при получении им предыдущего образования, а также их перенос в документы, предусмотренные в УДПО для фиксации результатов промежуточной аттестации и результатов обучения.

9.3 Перезачёт может осуществляться в пользу дисциплин и модулей программ профессионального обучения.

9.4 Решение о перезачёте на основании представленных документов принимается аттестационной комиссией до зачисления на программу профессионального обучения или в процессе обучения.

9.5 Аттестационная комиссия формируется по мере необходимости. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением начальника УДПО. Аттестационная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии (количество членов комиссии — от 4 человек). Председателем аттестационной комиссии является начальник УДПО. В состав членов аттестационной комиссии могут входить представители УДПО, руководитель программы и преподаватели учебного структурного подразделения, участвующие в реализации программы. Секретарем аттестационной комиссии, как правило, назначается работник структурного подразделения УДПО.

9.6 Комиссия принимает решение о перезачёте дисциплин или модулей на основании представленных документов. Основанием для перезачёта могут быть следующие документы:

- документы об образовании и (или) квалификации;
- документы об обучении (справка об обучении);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

- выписка из учебной книжки студента;
- выписка из табеля успеваемости студента Университета.

9.7 Подлежит перезачёту в полном объеме учебный модуль (учебные дисциплины), если его объем и содержание не менее чем на 80% совпадают с соответствующими модулями (учебными дисциплинами), освоенными ранее. Объем учебных дисциплин (модулей) должен позволять достичь указанные в программе результаты освоения.

9.8 Наименования учебных дисциплин (модулей) в документах, предоставленных для перезачёта, и в учебном плане основной программы профессионального обучения могут не совпадать, но должны быть равнозначным или включать соответствующее наименования.

9.9 Решение о перезачёте освобождает от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля) и может является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

9.10 Решение аттестационной комиссии о перезачёте дисциплин (модулей) слушателю оформляется протоколом о перезачёте (Приложение Ц). В случае, когда возможно перезачесть дисциплины (модули) группе слушателей, протокол оформляется на группу по рекомендуемой форме (Приложение Ш).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## 10 Приложения

- Приложение А. Форма расписания для обучения по ДПП/ОППО.
- Приложение Б. Форма личного заявления для зачисления на ДПП.
- Приложение В. Форма личного заявления для зачисления на ОППО.
- Приложение Г. Форма служебной записки для зачисления в число слушателей по ДПП.
- Приложение Д. Форма служебной записки для зачисления в число слушателей по ОППО.
- Приложение Е. Форма служебной записки для отчисления слушателей по ДПП.
- Приложение Ж. Форма служебной записки для отчисления слушателей по ОППО.
- Приложение И. Форма Договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.
- Приложение К. Форма Договора на оказание платных образовательных услуг по основной программе профессионального обучения.
- Приложение Л. Форма Дополнительного соглашения к Договору на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.
- Приложение М. Форма Дополнительного соглашения к Договору на оказание платных образовательных услуг по основной программе профессионального обучения.
- Приложение Н. Форма ведомости итоговой аттестации по ДПП.
- Приложение П. Форма ведомости промежуточной аттестации по ДПП.
- Приложение Р. Форма протокола итоговой аттестационной комиссии по ДПП.
- Приложение С. Форма ведомости промежуточной аттестации по ОППО (тип 1).
- Приложение Т. Форма ведомости промежуточной аттестации по ОППО (тип 2).
- Приложение У. Форма заявления на изменение фамилии, имени, отчества слушателя.
- Приложение Ф. Форма служебной записки о создании итоговой аттестационной комиссии по ОППО.
- Приложение Х. Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии по ОППО.
- Приложение Ц. Форма протокола перезачёта дисциплин/модулей ОППО.
- Приложение Ш. Форма протокола перезачёта дисциплин/модулей ОППО группе слушателей.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение А (рекомендуемое)

### Форма расписания для обучения по ДПП/ОППО

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник УДПО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Расписание занятий  
по дополнительной профессиональной программе / основной программе профессионального  
обучения :

« \_\_\_\_\_ »  
(название программы)

в период: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Время	Наименование темы	Вид занятий	ФИО преподавателя	Группа	Аудитория/ площадка

Директор Дирекции института № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*подпись* (фамилия и инициалы)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение Б (обязательное)

### Форма личного заявления для зачисления на ДПП

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»

Проректору по учебной работе

от \_\_\_\_\_  
 (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество)

Гражданство \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,

код подр. \_\_\_\_\_

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем  
 для обучения по программе дополнительного профессионального образования  
 (повышения квалификации, профессиональной переподготовки)  
*верное – подчеркнуть*

« \_\_\_\_\_ »  
*название программы*

в объеме \_\_\_\_\_ часов

на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О себе сообщаю следующие данные:

Образование \_\_\_\_\_  
*(высшее/среднее профессиональное/среднее общее)*

название учебного учреждения \_\_\_\_\_,  
*(полное название, как в документе об образовании)*

диплом/аттестат серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_,  
 фамилия в дипломе/аттестате \_\_\_\_\_.

Место работы \_\_\_\_\_,

должность \_\_\_\_\_,

стаж работы в данной должности/общий стаж работы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Согласен(-на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

С содержанием, учебно-тематическим планом, характеристикой программы дополнительного профессионального образования ознакомлен(а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(фамилия и инициалы)*

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение В (обязательное)

### Форма личного заявления для зачисления на ОППО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»

Проректору по учебной работе

от \_\_\_\_\_  
 (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество)

Гражданство \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,

код подр. \_\_\_\_\_

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем

для обучения по программе профессионального обучения

«\_\_\_\_\_»

*(название программы)*

в объеме \_\_\_\_\_ часов на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласен(-на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

С содержанием, учебно-тематическим планом, характеристикой основной программы профессионального обучения ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(фамилия и инициалы)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение Г (рекомендуемое)

Форма служебной записки для зачисления в число слушателей по ДПП

Начальнику УДПО  
\_\_\_\_\_

### Служебная записка

Прошу зачислить слушателями для обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации/профессиональной переподготовки) «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_ часов по кафедре \_\_\_\_\_ в срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., форма обучения по программе \_\_\_\_\_, место проведения занятий \_\_\_\_\_:

№ п/п	ФИО	Гражданство	Уровень образования
1.			
2.			
3.			

Директор Дирекции института № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (фамилия и инициалы)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение Д (рекомендуемое)

Форма служебной записки для зачисления в число слушателей по ОППО

Начальнику УДПО  
\_\_\_\_\_

### Служебная записка

Прошу зачислить слушателями для обучения по основной программе профессионального обучения «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_ часов по кафедре \_\_\_\_\_ в срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., форма обучения по программе \_\_\_\_\_:

№ п/п	ФИО	Гражданство
1.		
2.		
3.		

Директор Дирекции института № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (фамилия и инициалы)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение Е (рекомендуемое)

Форма служебной записки для отчисления слушателей по ДПП

Начальнику УДПО  
\_\_\_\_\_

### Служебная записка

1. Прошу выдать удостоверения о повышении квалификации (дипломы о профессиональной переподготовке) установленного образца слушателям, полностью выполнившим учебный план по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации/профессиональной переподготовки) «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_ часов в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

№	Ф.И.О.
1.	
2.	
3.	

2. Отчислить вышеперечисленных из числа слушателей.

Директор Дирекции института № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (фамилия и инициалы)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение Ж (рекомендуемое)

Форма служебной записки для отчисления слушателей по ОППО

Начальнику УДПО  
\_\_\_\_\_

### Служебная записка

Прошу выдать свидетельства о профессии рабочего, должности служащего полностью выполнившим учебный план по основной программе профессионального обучения «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_ часов в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., присвоить \_\_\_\_ разряд (класс, категорию) и отчислить нижеперечисленных из числа слушателей:

№ п/п	ФИО	Гражданство
1.		
2.		
3.		

Директор Дирекции института № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (фамилия и инициалы)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение И (обязательное)

### Форма Договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
 на оказание платных образовательных услуг  
 по программам дополнительного профессионального образования

Российская Федерация  
 г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (МАИ), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице начальника Управления дополнительного профессионального образования \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)

именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу в рамках дополнительного профессионального образования (далее - ДПО) по дополнительной образовательной программе \_\_\_\_\_ повышения квалификации « \_\_\_\_\_ »

(наименование программы)

в объеме \_\_\_\_\_ часов на базе кафедры (центра) \_\_\_\_\_ в соответствии с Учебным (Учебно-тематическим) планом данной программы.

Форма обучения \_\_\_\_\_.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора устанавливается: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3 Место оказания образовательных услуг \_\_\_\_\_.

1.4 После успешного освоения Заказчиком программы ДПО и прохождения итоговой аттестации ему выдается Документ о квалификации установленного образца (удостоверение о повышении квалификации). В случае отчисления Заказчика до завершения им обучения в полном объеме, ему по заявлению выдается справка установленного образца об освоенных компонентах программы ДПО или о периоде обучения.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок проведения промежуточной и итоговой аттестаций Заказчика;

2.1.2. Осуществлять обработку персональных данных Заказчика в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных».

##### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.2.2. Пользоваться академическими правами, предоставляемыми в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.2.4. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

##### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить Заказчика в МАИ в качестве Слушателя по программе ДПО для обучения на платной основе;

2.3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Продолжение приложения И

2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Учебным (Учебно-тематическим) планом и согласованным расписанием занятий;

2.3.4. При освоении Заказчиком программы ДПО параллельно с получением высшего или среднего профессионального образования выдать ему Документ о квалификации установленного образца (удостоверение о повышении квалификации) одновременно с получением соответствующего документа об образовании и квалификации;

2.3.5. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной программой ДПО условия ее освоения;

2.3.6. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4. **Заказчик обязан:**

2.4.1. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;

2.4.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии), Исполнителя.

### 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет \_\_\_\_\_) рублей  
 \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

(НДС не облагается в соответствии со ст.149 п.2 п.п.14 Налогового кодекса Российской Федерации).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

3.2. Заказчик оплачивает образовательные услуги в полном объеме не позднее даты начала обучения.

### 4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

4.3.1. Установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

4.3.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;

4.3.3. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор, может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Окончание приложения И

### 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»  
 Почтовый адрес:  
 125993, ГСП-3, Москва А-80, Волоколамское шоссе, дом 4.  
 Банковские реквизиты:  
 ИНН 7712038455 КПП 774301001 ОГРН 1037739180820  
 УФК по г. Москве (МАИ л/с 20736Х72950),  
 Каз/сч. 03214643000000017300  
 ЕКС 40102810545370000003  
 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ  
 г. Москва  
 БИК 004525988 ОКТМО 45345000  
 КБК 00000000000000000130

#### Назначение платежа:

Оплата по договору № \_\_\_\_\_ -ПП- \_\_\_\_\_ -22

#### ЗАКАЗЧИК:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Гражданство \_\_\_\_\_  
 Дата рождения \_\_\_\_\_  
 Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан  
 (кем) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (когда) \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_  
 Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 СНИЛС \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### 9. ПОДПИСИ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Начальник Управления ДПО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

#### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

С Уставом Исполнителя, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Исполнителя, информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а).

Согласен(-на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

С содержанием, учебно-тематическим планом, характеристикой программы дополнительного профессионального образования ознакомлен(а).

От Заказчика \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано от ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Начальник УЭА \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Начальник ОЦП ДОиПО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель подразделения, оказывающего услугу

Директор Дирекции института № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение К (обязательное)

### Форма Договора на оказание платных образовательных услуг по основной программе профессионального обучения

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
 на оказание платных образовательных услуг  
 по основной программе профессионального обучения

Российская Федерация  
 г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (МАИ), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице начальника Управления дополнительного профессионального образования \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика),

именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по основной программе профессионального обучения (далее – ОППО) по профессиям рабочих, должностям служащих « \_\_\_\_\_ » по профессии « \_\_\_\_\_ » (наименование программы)

в объеме \_\_\_\_\_ часов на базе кафедры (центра) \_\_\_\_\_ в соответствии с Учебным (Учебно-тематическим) планом данной программы.

1.2. Форма обучения \_\_\_\_\_.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора устанавливается:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.4. Место оказания образовательных услуг \_\_\_\_\_.

1.5 После успешного освоения Заказчиком основной программы профессионального обучения, и прохождения итоговой аттестации ему выдается Документ о квалификации установленного образца (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего). В случае отчисления Заказчика до завершения им обучения в полном объеме, ему по заявлению выдается справка установленного образца об освоенных компонентах программы или о периоде обучения.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок проведения промежуточной и итоговой аттестаций Заказчика;

2.1.2. Осуществлять обработку персональных данных Заказчика в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных».

##### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.2.2. Пользоваться академическими правами, предоставляемыми в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.2.4. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

##### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить Заказчика в МАИ в качестве Слушателя по основной программе профессионального обучения;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Продолжение приложения К

2.3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

2.3.3 Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Учебным (Учебно-тематическим) планом и согласованным расписанием занятий;

2.3.4 Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### 2.4 Заказчик обязан:

2.4.1 Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.2 Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;

2.4.3 Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии), Исполнителя.

## 3 СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1 Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

(НДС не облагается в соответствии со ст. 149 п.2 п.п.14 Налогового кодекса Российской Федерации).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

3.2 Заказчик оплачивает образовательные услуги в полном объеме не позднее даты начала обучения.

## 4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

1.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.2 Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

1.3 Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

1.3.1 Установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

1.3.2 Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;

1.3.3 В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Окончание приложения К

### 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»  
 Почтовый адрес:  
 125993, ГСП-3, Москва А-80, Волоколамское шоссе, дом 4.  
 Банковские реквизиты:  
 ИНН 7712038455 КПП 774301001 ОГРН 1037739180820  
 УФК по г. Москве (МАИ л/с 20736Х72950),  
 Каз/сч. 03214643000000017300  
 ЕКС 40102810545370000003  
 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ  
 г. Москва  
 БИК 004525988 ОКТМО 45345000  
 КБК 00000000000000000130

#### Назначение платежа:

Оплата по договору № \_\_\_\_\_ -ПП- \_\_\_\_\_ -22

#### ЗАКАЗЧИК:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
 Гражданство \_\_\_\_\_  
 Дата рождения \_\_\_\_\_  
 Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
 выдан (кем) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (когда) \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_  
 Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 СНИЛС \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### 9. ПОДПИСИ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Начальник Управления ДПО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

#### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

С Уставом Исполнителя, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Исполнителя, информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а).

Согласен(-на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

С содержанием, учебно-тематическим планом, характеристикой основной программы профессионального обучения ознакомлен(а).

От Заказчика \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано от ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Начальник УЭА \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Начальник ОЦП ДОиПО \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Руководитель подразделения, оказывающего услугу

Директор Дирекции института № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение Л (обязательное)

### Форма Дополнительного соглашения к Договору на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ к Договору № \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_ на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования

Российская Федерация  
г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (МАИ), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице начальника Управления дополнительного профессионального образования \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)

именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг отдельным категориям обучающихся по договорам на обучение за счет средств физических и юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», утвержденного приказом от 30.09.2021 № 428-1 по Договору предоставляется снижение стоимости обучения в \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебном году в размере \_\_\_\_ процентов.

2. Пункт 3.2. раздела 3 «Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты» Договора изложить в следующей редакции: «3.2. Финансовое обеспечение образовательных услуг осуществляет Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)».

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Исполнитель вправе расторгнуть указанное Дополнительное соглашение о снижении стоимости обучения в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- за невыполнение Заказчиком учебного плана;
- за грубое или неоднократное нарушение Заказчиком обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитиях Университета;

Расторжение Дополнительного соглашения по инициативе Заказчика или по иным основаниям производится в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Окончание приложения Л

### АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»  
 Почтовый адрес:  
 125993, ГСП-3, г. Москва А-80, Волоколамское шоссе, дом 4.  
 Банковские реквизиты:  
 ИНН 7712038455 КПП 774301001 ОГРН 1037739180820  
 УФК по г. Москве (МАИ л/с 20736Х72950),  
 Каз/сч. 03214643000000017300  
 ЕКС 40102810545370000003  
 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ  
 г. Москва  
 БИК 004525988 ОКТМО 45345000  
 КБК 000000000000000000130

#### ЗАКАЗЧИК:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
 Гражданство \_\_\_\_\_  
 Дата рождения \_\_\_\_\_  
 Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан (кем) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (когда) \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_  
 Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 СНИЛС \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Начальник Управления ДПО  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

#### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано от ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Начальник УЭА \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Начальник ОЦП ДОиПО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Руководитель подразделения, оказывающего услугу  
 Директор Дирекции института № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О.)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение М (обязательное)

### Форма Дополнительного соглашения к Договору на оказание платных образовательных услуг по основной программе профессионального обучения

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ к Договору № \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_ на оказание платных образовательных услуг по основной программе профессионального обучения

Российская Федерация  
г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (МАИ), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице начальника Управления дополнительного профессионального образования \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика) именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования от \_\_\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг отдельным категориям обучающихся по договорам на обучение за счет средств физических и юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», утвержденного приказом от 30.09.2021 № 428-1 по Договору предоставляется снижение стоимости обучения в \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебном году в размере \_\_\_\_ процентов.

2. Пункт 3.2. раздела 3 «Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты» Договора изложить в следующей редакции: «3.2. Финансовое обеспечение образовательных услуг осуществляет Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)».

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Исполнитель вправе расторгнуть указанное Дополнительное соглашение о снижении стоимости обучения в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- за невыполнение Заказчиком учебного плана;
- за грубое или неоднократное нарушение Заказчиком обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитиях Университета;

Расторжение Дополнительного соглашения по инициативе Заказчика или по иным основаниям производится в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Окончание приложения М

### АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»  
 Почтовый адрес:  
 125993, ГСП-3, г. Москва А-80, Волоколамское шоссе, дом 4.  
 Банковские реквизиты:  
 ИНН 7712038455 КПП 774301001 ОГРН 1037739180820  
 УФК по г. Москве (МАИ л/с 20736Х72950),  
 Каз/сч. 03214643000000017300  
 ЕКС 40102810545370000003  
 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ  
 г. Москва  
 БИК 004525988 ОКТМО 45345000  
 КБК 000000000000000000130

#### ЗАКАЗЧИК:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Гражданство \_\_\_\_\_  
 Дата рождения \_\_\_\_\_  
 Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан (кем) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (когда) \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_  
 Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 СНИЛС \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Начальник Управления ДПО  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

#### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О.)

#### Согласовано от ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Начальник УЭА \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Начальник ОЦП ДОиПО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Руководитель подразделения, оказывающего услугу  
 Директор Дирекции института № \_\_ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О.)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение Н (обязательное)

Форма ведомости итоговой аттестации по ДПП

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ  
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)**

**ОЦП ДОиПО**

**ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ №\_\_**

Кафедра \_\_\_\_\_ Преподаватель: \_\_\_\_\_

Название программы: \_\_\_\_\_

Сроки обучения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Ф.И.О. слушателя	Отметка о сдаче	Подпись преподавателя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

Начальник ОЦП ДОиПО \_\_\_\_\_

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

**Приложение П  
(обязательное)**

Форма ведомости промежуточной аттестации по ДПП

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ  
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)**

**ОЦП ДОиПО**

**ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ № \_\_\_**

Кафедра \_\_\_\_\_

Преподаватель: \_\_\_\_\_

Название программы: \_\_\_\_\_.

Сроки обучения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Ф.И.О. слушателя	Отметка о сдаче	Подпись преподавателя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

Начальник ОЦП ДОиПО \_\_\_\_\_

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Приложение Р (обязательное)

Форма протокола итоговой аттестационной комиссии по ДПП

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания Итоговой аттестационной комиссии**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования «Московский авиационный институт**  
**(национальный исследовательский университет)»**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ИАК:

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

Приглашённые:

\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

Заседание началось в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.; окончилось в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

В Итоговую аттестационную комиссию представлены:

1. Итоговая аттестационная работа (ИАР) слушателя по образовательной программе повышения квалификации / профессиональной переподготовки (выбрать нужное) «\_\_\_\_\_» на \_\_\_\_\_ страницах.
2. Чертежи (таблицы) ИАР на \_\_\_\_\_ листах.
3. Отзыв руководителя.
4. Рецензия о ИАР.

ИАР выполнена под руководством:

\_\_\_\_\_

при консультации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ:

1. Сообщение слушателя

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

сделанное им в течение \_\_\_\_\_ минут, о выполненной ИАР на тему:

\_\_\_\_\_

2. Вопросы задали: \_\_\_\_\_

( ФИО, задавшего вопрос)

\_\_\_\_\_

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	<b>Регламент организации и осуществления образовательной деятельности          по дополнительным профессиональным программам и основным программам          профессионального обучения студентов</b>
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

## Окончание приложения Р

3. Общая характеристика ответов слушателя на заданные ему вопросы:

---

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Слушатель выполнил и защитил ИАР с оценкой:

---

(прописью)

2. Признать, что слушатель \_\_\_\_\_ успешно прошел все предусмотренные по образовательной программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_» итоговые аттестационные испытания, освоил данную программу в полном объеме с выдачей соответствующего документа установленного Университетом образца: диплома о профессиональной переподготовке.

3. Отметить, что

---

(отметить реальность, внедрение проекта/работа)

---

Председатель ИАК \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены ИАК \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

**Приложение С  
(обязательное)**

Форма ведомости промежуточной аттестации по ОППО  
(Тип 1)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ  
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)  
ОЦП ДОиПО**

**ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ № \_\_\_\_\_**

Кафедра \_\_\_\_\_

Преподаватели: \_\_\_\_\_

Название программы: \_\_\_\_\_

Модуль: \_\_\_\_\_

Сроки обучения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Ф.И.О. слушателя	Раздел 1 (ФИО преподавателя)	Раздел 2 (ФИО преподавателя)	Раздел 3 (ФИО преподавателя)	Раздел 4 (ФИО преподавателя)	Раздел 5 (ФИО преподавателя)	Раздел 6 (ФИО преподавателя)	Отметка о сдаче
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

Подпись руководителя программы \_\_\_\_\_

Начальник ОЦП ДОиПО \_\_\_\_\_

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»
	Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов
	<b>ОД-Р02460-СМК-РГ-004</b>

**Приложение Т  
(обязательное)**

Форма ведомости промежуточной аттестации по ОППО  
(Тип 2)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ  
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)**

**ОЦП ДОиПО  
ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ №\_\_\_**

Кафедра \_\_\_\_\_ Преподаватель: \_\_\_\_\_

Название программы: \_\_\_\_\_

Модуль: \_\_\_\_\_

Сроки обучения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Ф.И.О. слушателя	Отметка о сдаче	Подпись преподавателя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

Начальник ОЦП ДОиПО \_\_\_\_\_







Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский авиационный институт  
(национальный исследовательский университет)»

Регламент организации и осуществления образовательной деятельности  
по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов

ОД-Р02460-СМК-РГ-004

## Приложение X (обязательное)

Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии по ОППО

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_-СП-20\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.**

**заседания комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» по итоговой аттестации слушателей**

В соответствии с приказом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_ комиссия в составе:

**Председатель:** ФИО \_\_\_\_\_ организация, должность;

**Члены комиссии:** ФИО \_\_\_\_\_ организация, должность;

ФИО \_\_\_\_\_ организация, должность;

ФИО \_\_\_\_\_ организация, должность;

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. провела итоговую аттестацию слушателей, прошедших обучение по программе профессиональной подготовки по профессии (должности) « \_\_\_\_\_ » код профессии (должности) \_\_\_\_\_, квалификация – \_\_-й разряд в период с « \_\_\_\_ » июня \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность	Место работы	Теоретическая часть (сдал/не сдал)	Практическая квалификационная работа (сдал/не сдал)	Результат итоговой аттестации (оценка)
1.				Институт №			
2.				Институт №			



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский авиационный институт  
(национальный исследовательский университет)»

Регламент организации и осуществления образовательной деятельности  
по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения студентов

ОД-Р02460-СМК-РГ-004

### Окончание приложения X

3.				Институт №			
4.				Институт №			
5.				Институт №			
6.				Институт №			
7.				Институт №			
8.				Институт №			
9.				Институт №			

Заключение комиссии:

Слушателям, успешно сдавшим итоговую аттестацию, присваивается профессия (должность)«\_\_\_\_\_» (код профессии (должности) \_\_\_\_\_), квалификация – \_\_\_\_-й разряд.

Председатель: \_\_\_\_\_ /      ФИО      /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ /      ФИО      /

\_\_\_\_\_ /      ФИО      /

\_\_\_\_\_ /      ФИО      /



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский авиационный институт  
(национальный исследовательский университет)»

Регламент организации и осуществления образовательной деятельности  
по дополнительным профессиональным программам и основным программам  
профессионального обучения студентов

ОД-Р02460-СМК-РГ-004

## Приложение Ц (рекомендуемое)

Форма протокола перезачёта дисциплин/модулей ОППО

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ  
(национальный исследовательский университет)»**

**Управление дополнительного профессионального образования  
Отдел Целевых программ дополнительного образования и профессионального обучения  
(ОЦП ДОиПО)**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_**  
**заседания аттестационной комиссии**  
**по перезачёту дисциплин/модулей**  
**программы профессионального обучения**  
**«\_\_\_\_\_»**

Слушателю: \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. ФИО, должность - председатель комиссии;
2. ФИО, должность - член комиссии;
3. ФИО, должность - член комиссии;
4. ФИО, должность - член комиссии;
5. ФИО, должность - секретарь комиссии.

### СЛУШАЛИ:

ФИО руководителя программы – о возможности перезачёта слушателю  
дисциплин/модулей программы  
профессионального обучения «\_\_\_\_\_» в объеме  
\_\_\_\_\_ часов, на основании представленных документов:

1. \_\_\_\_\_;  
наименование представленного документа
2. \_\_\_\_\_;  
наименование представленного документа
3. \_\_\_\_\_.  
наименование представленного документа





Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский авиационный институт  
(национальный исследовательский университет)»

Регламент организации и осуществления образовательной деятельности  
по дополнительным профессиональным программам и основным программам  
профессионального обучения студентов

ОД-Р02460-СМК-РГ-004

### Приложение Ш (рекомендуемое)

Форма протокола перезачёта дисциплин/модулей ОППО группе слушателей

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ  
(национальный исследовательский университет)»**

**Управление дополнительного профессионального образования  
Отдел Целевых программ дополнительного образования и профессионального обучения  
(ОЦП ДОиПО)**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_**  
**заседания аттестационной комиссии**  
**по перезачёту дисциплин/модулей**  
**программы профессионального обучения**  
**«\_\_\_\_\_»**

**Слушателей:**

<b>№ п.п.</b>	<b>ФИО</b>

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

1. ФИО, должность - председатель комиссии;
2. ФИО, должность - член комиссии;
3. ФИО, должность - член комиссии;
4. ФИО, должность - член комиссии;
5. ФИО, должность - секретарь комиссии

**СЛУШАЛИ:**

*ФИО руководителя программы – о возможности перезачёта дисциплин/модулей программы профессионального обучения «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_\_\_ часов, на основании представленных документов:*





Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский авиационный институт  
(национальный исследовательский университет)»

Регламент организации и осуществления образовательной деятельности  
по дополнительным профессиональным программам и основным программам  
профессионального обучения студентов

**ОД-Р02460-СМК-РГ-004**

### Лист указания изменений в версиях Регламента

Номер измене- ния	Номера пунктов (разделов)		Версия документа
	замененных	НОВЫХ	