

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Московский авиационный институт
(государственный технический университет) «МАИ»

П Р И К А З

27.12.2007г.

МОСКВА

№ 585

В соответствии с Уставом МАИ
и решением Ученого Совета института (протокол № 10 от 26 ноября 2007 г.)

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить «Положение о факультете Университета (института на правах факультета)» (приложение)

Ректор института



А.Н. Герашченко

Приложение

к приказу № 585

от «27» декабря 2007 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

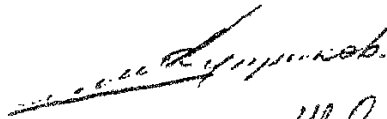
ПОЛОЖЕНИЕ
о факультете Университета
(институте на правах факультета)

1

Предисловие

- 1 Положение разработано государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский авиационный институт (государственный технический университет)».
- 2 ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА от 26 ноября 2007 г., протокол № 10 И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора № 585 от «27» декабря 2007 г.
- 3 СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



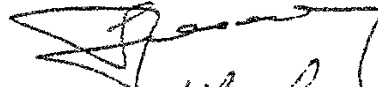
М.Ю. Куприков

Проректор по научной работе



В.А. Шевцов

Проректор по экономике



А.С. Мякочин

Проректор по развитию



А.Е. Наумов

Проректор по безопасности



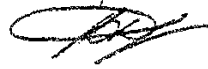
В.И. Микнис

Проректор по внеучебной и воспитательной работе



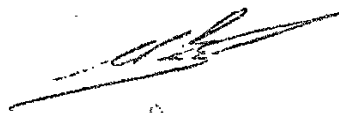
Н.Н. Юров

Проректор по качеству и информатизации



Ю.И. Денискин

Начальник отдела кадров



М.А. Иванов

Юридическое бюро



З.Ф. Наумова

1 Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает основные направления деятельности факультета (института на правах факультета)*, его цели, функции, организационную структуру и взаимодействие с другими подразделениями Московского авиационного института (государственного технического университета) (далее – Университета).
- 1.2 Факультет является учебно-научным подразделением Университета, объединяющее группу кафедр, учебные и научные лаборатории, другие структурные единицы, осуществляющие подготовку студентов и аспирантов по одной или нескольким родственным специальностям, а также подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации специалистов, реализует основные образовательные программы среднего, высшего и послевузовского профессионального образования в тесной интеграции с другими учебными подразделениями Университета.
- 1.3 Факультет создается на основании решения Ученого совета Университета при наличии не менее 200 студентов очной формы обучения или 400 студентов очно-заочной формы обучения и вводится приказом ректора в структуру Университета.
- 1.4 Официальное наименование факультета устанавливается при его создании или реорганизации Ученым советом Университета и должно соответствовать наименованию области знаний или наименованию группы родственных специальностей подготовки специалистов. Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов и руководителей.
- 1.5 При целевой подготовке специалистов факультет вправе осуществлять проведение части учебных занятий на площадях, оборудовании и с использованием материальных и трудовых ресурсов заинтересованных предприятий на основе заключенных с ними договоров.
- 1.6 В своей деятельности факультет руководствуется Законом РФ "Об образовании", Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ и иными нормативными актами Минобрнауки РФ, Уставом Университета, решениями Ученых советов Университета и факультета, организационно-распорядительными документами администрации Университета.

* - далее по тексту - факультет

- 1.7 Право на реализацию образовательных программ среднего, высшего, дополнительного и послевузовского профессионального образования факультет получает с момента выдачи Университету лицензии аккредитации по соответствующим специальностям, направлениям подготовки и уровням образования.

2 Основные задачи

- 2.1 Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования в определенной области профессиональной деятельности.
- 2.2 Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.
- 2.3 Организация и проведение фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ по профилю факультета и проблемам высшего образования.
- 2.4 Переподготовка и повышение квалификации преподавателей, специалистов и руководителей через факультеты повышения квалификации.

3 Функции факультета

- 3.1 Организация учебной, учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работы на факультете.
- 3.2 Организация повышения квалификации преподавателей, специалистов и руководителей.
- 3.3 Контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом.
- 3.4 Организация и проведение профориентационной работы в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях, в учреждениях
- 3.5 Поддержание связей с выпускниками факультета и проведение мониторинга их работы.
- 3.6 Координация научной работы факультета с утвержденными планами работ научных подразделений Университета.
- 3.7 Сотрудничество с родственными факультетами, в первую очередь аэрокосмических вузов, академическими институтами и вузами зарубежных стран в

области учебной и научной деятельности, студенческого обмена и внеучебной работы.

- 3.8 Ведение делопроизводства и документооборота на факультете.
- 3.9 Реализация мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий, научных исследований и внеучебных мероприятий на факультете.
- 3.10 Организация и ведение системы менеджмента качества.

4 Организационная структура

- 4.1 В состав факультета входят кафедры, учебные и научные лаборатории, деканат, кабинет дипломного проектирования и другие подразделения, включенные в структуру факультета.
- 4.2 В состав факультета могут входить учебные и научные центры, студенческие конструкторские бюро, опытно-производственные участки, мастерские и другие структурные подразделения, участвующие в подготовке специалистов по закрепленным за факультетом специальностям и научным исследованиям.
- 4.3 Структура факультета разрабатывается Ученым советом факультета и утверждается приказом ректора.

5 Управление факультетом

- 5.1 Высшим органом управления факультетом является Ученый совет факультета. Положение об Ученом совете факультета утверждает Ученый совет Университета.
- 5.2 Факультет возглавляет декан (для института на правах факультета – директор института на правах декана). Должность декана является штатной.
- 5.3 Декан факультета не может исполнять свои обязанности по совместительству.
- 5.4 В зависимости от численности контингента студентов на факультете, исполнение обязанностей заместителей декана по направлениям работы факультета, могут возлагаться аналогично структуре управления Университетом, преимущественно из числа лиц, имеющих ученую степень или ученое звание. Исполняющие обязанности заместителя декана назначаются проректорами по представлению декана факультета.

6 Ученый совет факультета

- 6.1. Срок полномочий Ученого совета факультета – 5 лет. Досрочные переизбрания членов Ученого совета факультета проводятся по требованию не менее половины от

членов, а также в случаях

6.2. В состав Ученого совета факультета входят по должности декан, который является председателем совета, заместители декана, заведующие кафедрами факультета. Другие члены Ученого совета избираются тайным голосованием на общем собрании (конференция) работников факультета. Их число должно быть не менее числа членов совета по должности. В состав Ученого совета факультета также избираются представители профсоюзных организаций сотрудников и студентов факультета.

Количество членов Ученого совета факультета, квоты представительства структурных подразделений определяются Ученым советом факультета. Представители структурных подразделений считаются избранными, если за них проголосовало более 50% присутствующих на собрании при наличии не менее 1/2 списочного состава работников факультета.

Состав Ученого совета факультета и все изменения в составе объявляются приказом ректора Университета по представлению Ученого совета факультета.

6.3. Полномочия членов Ученого совета факультета прекращаются в связи с истечением срока полномочий Ученого совета факультета, освобождением от занимаемой должности (для членов Ученого совета по должности), выбытием из числа работников Университета и (или) по личному заявлению.

6.4. Работа Ученого совета факультета проводится в соответствии с ежегодным планом.

6.5. Ученый совет факультета действует в полном составе или через постоянные или временные комиссии.

6.6. Ученый совет факультета вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава. Решение Ученого совета факультета считается принятым, если за него проголосовало более половины числа членов, участвовавших в заседании Ученого совета факультета.

6.7. Решения Ученого совета факультета вступают в силу после их подписания деканом факультета как председателем Ученого совета факультета. Решения Ученого совета факультета обязательны для всех сотрудников и обучающихся на факультете. Решения Ученого совета факультета могут быть отменены мотивированным решением Ученого совета университета по представлению ректора.

6.8. Организация текущей работы и ведение делопроизводства в Ученом совете факультета возлагаются на ученого секретаря, избираемого Ученым советом факультета из числа своих членов.

6.9. По общим вопросам Ученый совет факультета:

- 1) определяет общее число членом Ученого совета, включая представителей выборных членом совета от структурных подразделений факультета;
- 2) разрабатывает регламент своей работы;
- 3) обеспечивает взаимодействие всех подразделений факультета;
- 4) предварительно рассматривает вопросы создания, реорганизации и ликвидации кафедр, научных и других подразделений факультета.

6.10. По организации учебного процесса Ученый совет факультета:

- 1) предварительно рассматривает вопросы открытия и закрытия специальностей, изменения форм подготовки и предложения по плану приема по направлениям и специальностям факультета;
- 2) рассматривает учебные планы по соответствующим направлениям подготовки (специальности);
- 3) утверждает индивидуальные учебные планы (графики) для отдельных студентов факультета;
- 4) рассматривает вопросы поступления в магистратуру, аспирантуру и докторантуру, прикрепления соискателей, проводит аттестацию аспирантов, утверждает темы кандидатских и докторских диссертаций, программы кандидатских экзаменов;
- 5) рассматривает вопросы организации учебного процесса, привлечения студентов к научным исследованиям, принимает решения по повышению качества подготовки специалистов на факультете;
- 6) заслушивает отчеты о работе декана и заведующих кафедрами.

6.11. По организации научных работ Ученый совет факультета:

- 1) рассматривает тематические планы научных работ, утверждает научные руководители работ;
- 2) принимает решения о публикации учебных пособий и научных трудов на счет средств факультета.

6.12. По финансовым и социальным вопросам Ученый совет факультета:

- 1) определяет принципы распределения штатов, материальных и финансовых ресурсов между подразделениями факультета;
- 2) рассматривает вопросы социальной поддержки обучающихся и сотрудников;
- 3) готовит предложения по стоимости платных образовательных услуг.

6.13. По кадровым вопросам Ученый совет факультета, в соответствии с действующими положениями:

- 1) избирает декана факультета;

- 2) рекомендует к избранию заведующих кафедрами;
- 3) рекомендует к избранию профессоров;
- 4) избирает остальные категории ППС и научных работников.

7 Декан факультета

7.1. Декан факультета несет ответственность за:

- 1) качество подготовки студентов и других категорий учащихся;
- 2) выполнение решений Ученого совета Университета;
- 3) выполнение решений Ученого совета факультета;
- 4) выполнение приказов по Университету и распоряжений ректора Университета;
- 5) расходование средств, выделенных факультету из бюджетных источников и заработанных факультетом самостоятельно, строго в соответствии с действующим в МАИ финансово-хозяйственным механизмом;
- 6) подготовку к лицензированию новых направлений и специальностей на факультете, подготовку к аттестации и аккредитации действующих образовательных программ в установленные Рособриадзором сроки;
- 7) результаты научно-исследовательской работы на факультете, подготовку монографий, программы грантов, участие в выставках и других презентационных мероприятиях;
- 8) результаты научно-исследовательской работы студентов и аспирантов, проводимой на кафедрах, в научных кружках, семинарах и научных обществах;
- 9) подбор преподавательского состава кафедр факультета и сотрудников учебных, научно-исследовательских и административных подразделений;
- 10) профориентационную работу и участие в работе приемной комиссии;
- 11) учебную и производственную дисциплину обучающихся и сотрудников факультета, соблюдение в подразделениях факультета и в студенческих общежитиях правил внутреннего распорядка, требований законодательства о труде, правил и норм охраны труда, пожарной безопасности и ГО и ЧС, производственной санитарии;
- 12) соблюдение требований экспортного контроля;
- 13) За организационно - методическое руководство и проведение мероприятий по вопросам режима секретности и защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- 14) организацию воспитательной работы со студентами;

15) сохранность помещений и имущества, находящегося в распоряжении факультета.

7.2. Декан факультета обязан:

- 1) руководить работой Ученого совета факультета;
- 2) формировать сметы расходования средств, выделяемых факультету и заработанных факультетом самостоятельно;
- 3) разрабатывать с последующим утверждением ректором штатное расписание факультета;
- 4) ежегодно отчитываться о своей работе на Ученом совете факультета;
- 5) один раз в пять лет отчитываться о работе факультета на Ученом совете Университета;
- 6) составлять предложения по расписанию учебных занятий и контролировать его выполнение;
- 7) руководить работой учебно-методического совета факультета, разработкой учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями ГОС ВПО;
- 8) организовывать работу факультета в период экзаменационных сессий;
- 9) организовывать работу Государственных аттестационных комиссий;
- 10) поддерживать связи с выпускниками факультета и изучать их мнение о качестве обучения на факультете;
- 11) разрабатывать мероприятия, направленные на улучшение подготовки студентов и других категорий обучающихся на факультете;
- 12) организовать работу по подготовке учебников, учебных и методических пособий и тематике кафедр факультета;
- 13) оказывать содействие работе общественных организаций студентов на факультете;
- 14) поддерживать взаимодействие с соответствующим Учебно-методическим объединением и родственными факультетами других вузов;
- 15) организовывать работу по повышению квалификации преподавательского состава факультета;
- 16) контролировать работу кафедр и подразделений по всем направлениям их деятельности;
- 17) вносить проекты приказов по Университету и издавать распоряжения по факультету в рамках предоставленных полномочий, в том числе о переводе студентов с курса на курс, отчислении студентов за академическую неуспеваемость и грубые нарушения учебной дисциплины, Устава Университета и Правил внутреннего распорядка Университета, назначении

стипендии студентам факультета, предоставлении им академического отпуска;

7.3. Декан факультета имеет право:

- 1) распределять имеющиеся в распоряжении факультета финансовые и материальные ресурсы между подразделениями факультета;
- 2) представлять факультет в структурных подразделениях Университета и во внешней деятельности;
- 3) распределять поручения между заместителями декана, кафедрами и подразделениями факультета;
- 4) организовывать и проводить межкафедральные учебные, учебно-методические, научные и научно-методические совещания и конференции;
- 5) согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами факультета;
- 6) допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- 7) представлять студентов за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения;
- 8) вносить предложения руководству Университета о наложении взыскания на студентов;
- 9) устанавливать отдельным студентам индивидуальные графики обучения;
- 10) в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации Университета.

8 Имущество и средства факультета

8.1. Финансирование деятельности факультета осуществляется за счет:

- 1) средств государственного бюджета, выделенных Университетом;
- 2) целевых средств, получаемых Университетом от министерств, ведомств, организаций, учреждений и предприятий, международных фондов, общественных и кредитных организаций, выделенных факультету Университетом;
- 3) средств, получаемых от осуществления научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности;
- 4) средств, получаемых от осуществления платной образовательной деятельности;
- 5) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных, на цели, предусмотренные

основной деятельностью Университета;

б) других источников, предусмотренных законодательством РФ.

- 8.2. За факультетом, в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются помещения, учебно-лабораторное и научное оборудование, компьютеры, оргтехника, средства связи и телекоммуникаций.
- 8.3. Факультет имеет право приобретать за счет собственных средств оборудование и иное необходимое имущество для обеспечения образовательной и научной деятельности, а также потребительского и социально-культурного назначения.
- 8.4. Имущество факультета учитывается на балансе Университета.

9 Контроль деятельности факультета

- 9.1. Контроль деятельности факультета осуществляют ректор и проректоры по соответствующим направлениям.

10 Реорганизация и ликвидация факультета

- 10.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.
- 10.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета.
- 10.3. При реорганизации факультета имеющиеся на факультете документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.