

Приложение №1 к приказу № 1050-1  
от « 15 » 12 2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

*О порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»*

Москва, 2016

**СОДЕРЖАНИЕ**

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины и определения	4
4	Общие положения	5
5	Права и обязанности обучающихся	5
6	Порядок пользования абонементом	6
7	Порядок пользования читальным залом	7
8	Порядок пользования электронным читальным залом	7
9	Ответственность	7
10	Заключительная часть	8

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (МАИ) (далее – Университет), определяющее порядок пользования учебниками, учебными пособиями, обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.3 ст.28, п.20 ч.1 ст.34, ст.35), с целью обеспечения прав обучающихся, осваивающих учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги использованием учебниками, учебными пособиями.

1.3 Настоящее Положение регламентирует порядок пользования обучающимися, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.

1.4 Настоящее Положение распространяются на обучающихся, осваивающих учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования (ФГОС ВПО);
- Приложения к рекомендациям письма Минобрнауки России № ИР-170/17
- Устав Университета;
- СМК-П-027-010.2015г. Положение о научно-технической библиотеке (НТБ)

МАИ;

- СМК-П-027-011.2015г. Положение об электронной библиотеке НТБ МАИ;
- ОД-081-СМК-ДП-003 Документированная процедура.

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Издание** - документ, содержащий сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях.

**Межбиблиотечный абонемент** - форма библиотечного обслуживания, предоставляющая читателям одной библиотеки возможность использования книжных фондов других библиотек.

**Образование** - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

**Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

**Обучающиеся** – физические лица, осваивающие образовательную программу. К обучающимся, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

**Студенты** - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

**Аспиранты** - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

**Экстерны** - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

**Произведение печати** – учебный, научный, производственно-практический или иной материал, который соответствует направленностям (профилям) направлений (специальностей) Университета и может быть представлен в фонде электронных документов и изданий.

**Учебник** - это основная учебная книга по конкретной дисциплине, в которой излагается система базовых знаний, обязательных для усвоения обучающимися.

**Учебные пособия** – учебные издания, официально утвержденные в качестве данного вида издания, частично или полностью заменяющие, или дополняющие учебник.

**Учебная литература** - печатные произведения различных отраслей знания, направленные на достижение образовательных, а также духовно нравственных и природоохранных воспитательных целей, включающие все виды принятых учебных изданий по отдельности и (или) их совокупность.

#### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Согласно ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Университет свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

4.2 Университетом предоставляются академические права обучающимся на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой.

4.3 Обучающимся, осваивающим образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов МАИ бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы.

4.4 Обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги пользование учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами входит в стоимость образовательной услуги.

4.5 Обеспечение учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и другими видами изданий, Университетом осуществляется за счет средств субсидий на выполнение государственного задания и средств от приносящей доход деятельности.

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

##### 5.1 *Права обучающихся:*

- бесплатно пользоваться основными видами библиотечно - информационных услуг;
- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов, картотек и другие формы библиотечного информирования;
- получать из фонда библиотеки во временное пользование в читальных залах и на абонементах учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы и другие виды изданий;

- получать доступ к электронной библиотеке через Автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) «МегаПро »;
- получать доступ к электронным ресурсам удаленного доступа
- получать консультационную помощь по поиску и выбору произведений печати и других документов;
- получать издания по межбиблиотечному абонементу.

#### 5.1 *Обязанности обучающихся:*

- соблюдать правила этикета и культуру поведения;
- бережно относиться к учебникам, учебным пособиям, учебно- методическим материалам и другим видам изданий, полученным из фондов библиотеки:
  - возвращать их в установленные сроки;
  - не делать подчеркиваний, не вырывать и не загибать страницы;
  - не нарушать расстановки в фондах открытого доступа;
  - не допускать порчи электронных носителей информации;
  - при получении учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и других видов изданий необходимо тщательно просматривать издания и, в случае обнаружения каких-либо дефектов, сообщать об этом библиотекарю.

## **6. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ АБОНЕМЕНТОМ**

6.1 Для заказа и получения учебников, учебных пособий, учебно- методических материалов и других видов изданий на абонементе обучающиеся предъявляют пропуск или студенческий билет (для заочной формы обучения), заполняют читательское требование и расписываются в книжном формуляре.

6.2 Срок пользования учебниками, учебными пособиями, учебно - методическими материалами и другими изданиями зависит от вида и наличия в фондах библиотеки:

- учебная литература выдается на учебный год или семестр. Учебная литература, имеющаяся на абонементе в ограниченном количестве, выдается на срок от 3 дней до 1 месяца;
- научная литература выдается на 30 дней. Научная литература, имеющаяся на абонементе в количестве более 2-х экземпляров и не используемая в учебном процессе, может быть выдана на более длительный срок (до 1 года);
- художественная литература выдается на 20 дней.

6.3 Количество выдаваемых документов:

- учебная литература – до 20 экземпляров;
- научная литература – до 5 экземпляров;
- художественная литература – до 5 экземпляров.

6.4 При необходимости, обучающиеся могут продлить срок пользования взятых учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и других видов изданий, если на них нет повышенного спроса со стороны других обучающихся.

## **7. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИТАЛЬНЫМ ЗАЛОМ**

7.1 Учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и другими видами изданий, взятыми из фонда читального зала, разрешается пользоваться в течение рабочего дня читального зала.

7.2 Число учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и других видов изданий, выдаваемых в читальных залах, как правило, не ограничивается.

7.3 При получении изданий читатели расписываются в книжных формулярах.

7.4 Выносить учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы и другие виды изданий с территории МАИ не разрешается, за исключением случаев, оговоренных с сотрудником библиотеки (для копирования, использования на практических, лабораторных занятиях и т.п.).

7.5 Редкие, ценные и единичные издания, диссертации, а также издания, ограниченного пользования, выдаются только для работы в читальных залах без права выноса.

## **8. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫМ ЧИТАЛЬНЫМ ЗАЛОМ**

8.1 Одновременно за одним персональным компьютером может работать только один пользователь.

8.2 В электронном читальном зале не допускается:

- использовать компьютеры для любой деятельности, не связанной с учебной и научно-исследовательской направленностью;
- копирование в полном объеме учебных, справочных и иных электронных изданий из фонда библиотеки без соблюдения авторских прав;
- использование нелицензионного программного обеспечения;
- импорт программного обеспечения, установка дополнительного и перенастройка установленного программного обеспечения;
- вывод на экран изображений, которые могут быть оскорбительны для окружающих;
- порча компьютерного оборудования;
- попытка проникновения в закрытые компьютерные сети, дешифровка паролей и иные действия, причинившие ущерб университету.

8.3 За причинение материального ущерба пользователь несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1 Обучающиеся несут ответственность за утрату и порчу учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и других видов изданий (читатели обязаны

заменить их точно такими же изданиями, или аналогичными, признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость издания).

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

10.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора (проректора по учебной работе Университета).

10.2 Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора (проректора по учебной работе Университета).

